Z Á P I S č. 4/2022
z porady zástupců Realizačního týmu,
která se uskutečnila
dne 10. 11. 2022
v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, Tržní čp. 2042, Litvínov 436 01

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny

Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 09. 12. 2022 v 09,00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.

Program:

1. Kontrola zadaných úkolů ... 2
2. Nově zadané úkoly ... 2
3. Průběh jednání ... 3
3.1 KA1 „Řízení projektu" ... 3
3.2 KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III" ... 3
3.2.1 Rozvoj a aktualizace MAP ... 3
3.2.1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP ... 3
3.2.1.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu ... 3
3.2.1.3 PS Financování ... 4
3.2.1.4 PS Čtenářská gramotnost ... 4
3.2.1.4 PS Matematická gramotnost ... 4
3.2.1.5 PS Rovné příležitosti ... 4
3.2.1.8 Místní akční plánování ... 4
3.2.1.9 Spolupráce s KAP ... 5
3.2.1.10 Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území ... 5
3.2.2 Evaluace procesu místního akčního plánování ... 5
4. Diskuse, různé ... 5

1. Kontrola zadaných úkolů

A) Splněné úkoly:

03/2022
Zodpovídá: J. Hrubeš
Termín: 10/2022
Výchozí dokumentace: Tiskové zprávy
Stav: Splněno, zveřejněno, evidováno

04/2022
Zodpovídá: K. Rejčová, P. Zavázalová, M. Růžičková
Termín: 09/2022
Výchozí dokumentace: Dokumentace k 1. společnému jednání všech PS ze dne 08. 06. 2022
Stav: Splněno, jednání proběhlo dne 19. 10. 2022

B) Trvající úkoly:

---

2. Nově zadané úkoly

05/2022
Zodpovídá: J. Hrubeš
Termín: 12/2022
Výchozí dokumentace: Tiskové zprávy
Stav: ---

06/2022
Zodpovídá: V. Knoblochová
Termín: 12/2022
Výchozí dokumentace: ---
Stav: ---

07/2022
Zodpovídá: K. Rejčová
Termín: 12/2022
Výchozí dokumentace: ---
Stav: ---

3. Průběh jednání

K. Rejčová zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) v 10:00 hod. a přivítala všechny přítomné členy. Provedla kontrolu zadaných úkolů z předchozí porady ze dne 08. 09. 2022, jelikož plánovaná porada dne 06. 10. 2022 neproběhla z důvodu vysoké absence členů RT.

3.1 KA1 „Řízení projektu"

K. Rejčová předala informace k zakončovací fázi projektu MAP II, kdy ZZoR a ZŽoP za 7. MO, tj. od 03/2022 do 04/2022, byla podána dne 26. 07. 2022. Doposud neproběhla jakákoliv kontrola ze strany ŘO. Vzhledem k tomu, že jak MAS Naděje, tak Město Litvínov mají deponované nevyčerpané finanční prostředky projektu MAP II stále na svých bankovních účtech a blíží se konec roku 2022, což souvisí s účetní uzávěrkou, kontaktovala telefonicky K. Rejčová zástupce MŠMT. Prostřednictvím hovoru bylo upřesněno, že pracovníci MŠMT jsou natolik pracovně vytížení, že nemají možnost administrovat dokumenty ve stanovených termínech. Zástupce MŠMT požádal o shovívavost a trpělivost a přislíbil brzkou administraci v nejbližším možném termínu. V současné době se tedy vyčkává na stanovisko.
Vzhledem k výše uvedenému byla v rámci porady diskutována časová náročnost pro zástupce MŠMT v souvislosti s realizací navazujících projektů MAP IV, kdy se předpokládá po vyhlášení výzvy okamžité předložení projektových žádostí s max. termínem do 30. 06. 2023 tak, aby projekty MAP IV mohly plynule zavázat na projekty MAP III, jejichž realizace jsou téměř ve všech ORP plánovány k ukončení s termínem do 30. 11. 2023 (stejně jako u ORP Litvínov).
K. Rejčová dále předala informace o tom, že dne 31. 10. 2022 byla podána ZoR a ŽoP za 1. MO a to od 01. 05. 2022 do 30. 09. 2022 (5 měsíců). V rámci ŽoP bylo zažádáno o další zálohovou platbu ve výši 323 933,04 Kč. K jejímu proplacení dojde dle předpokladu až někdy v 03/2023. Projekt se tedy nyní nachází v 2. MO, tedy od 01. 10. 2022 do 31. 03. 2023 (6 měsíců) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 03. 05. 2023.

3.2 KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III"

3.2.1 Rozvoj a aktualizace MAP

(obsahuje pod-aktivity)

3.2.1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

K. Rejčová uvedla, že proběhlo hlasování ŘV formou per rollam, a to ve dnech 20.–25. 10. 2022 (celkem je v ŘV stanoveno 16 subjektů zastupujících jednotlivé zájmové skupiny, z toho 1 neobsazená pozice z důvodu komunálních voleb v 10/2022). V. Knoblochová přislíbila spolupráci v oslovení K. Hellmichové, aby za sebe doporučila náhradu na pozici zástupce zaměstnavatelů.
Došlo ke schválení povinné dokumentace nutných pro bezproblémové podání projektových žádostí škol do výzev IROP 2021-2027 obsahující:

- Aktualizované složení ŘV;
- Volba nového předsedy ŘV;
- Strategický rámec – Investiční priority pro období 2021-2027.

Všechny dokumenty jsou uveřejněny na webových stránkách a sdíleném disku.

3.2.1.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP III budou vycházet 1x za půl roku, tzn. celkem 4x TZ (zodpovídá J. Hrubeš). 1. TZ na téma zahájení realizace projektu již byla uveřejněna a nyní probíhá sběr dat o publikaci (zodpovídá L. Haidová).
Na základě diskuze bylo stanoveno téma 2. TZ, která se zaměří na prezentaci systému sdílených pomůcek pro školy, jehož gesce spadá pod Technický klub v Litvínově. Sdílené pomůcky byly pořízený v rámci projektu MAP II a systém registrace, rezervace apod. je v současné době před spuštěním. 2. TZ bude zveřejněna v 12/2022 (zodpovídá J. Hrubeš a P. Zavázalová).
Za dobu realizace projektu bude uspořádáno jedno informativní setkání s relevantními aktéry v regionu. Na základě diskuze byl stanoven termín v 02/2023, aby byl dostatečný předstih celou akci zorganizovat. Jako prostor padl v úvahu salónek v Citadele s kapacitou cca 50 osob. Hosty by mohli být zástupci jednak AT, OT a ŘV, ale také zástupci pedagogů či rodičů. K. Rejčová osloví PAQ Research, kteří zpracovávali analytickou zprávu o vzdělávací neúspěšnosti, sociální situaci a faktorech za ORP

Litvínov k možné prezentaci výsledků. Obsahem setkání bude především představení MAP a dílčích aktivit, které přinesly pozitivní efekt do regionu.

3.2.1.3 PS Financování

Porady se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS.
Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 27. 07. 2022 a 19. 10. 2022.
Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

3.2.1.4 PS Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila K. Koželuhová – vedoucí PS.
Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 21. 09. 2022 a 19. 10. 2022.
Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

3.2.1.4 PS Matematická gramotnost

Porady se zúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS.
Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 20. 09. 2022 a 19. 10. 2022.
Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

3.2.1.5 PS Rovné příležitosti

Porady se zúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS.
Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 29. 09. 2022 a 19. 10. 2022.
Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

V rámci programu společného jednání PS, které proběhlo dne 19. 10. 2022 od 14,00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, nám. Míru, byly řešeny oblasti:

- Identifikace místních lídrů;
- Závěrečná sebehodnotící zpráva projektu MAP II;
- Strategický rámec projektů 2021-2027 – aktualizace 6;
- Revize analýzy stavu a potřeb ZŠ a MŠ – investiční;
- Revize analýzy stavu a potřeb ZŠ a MŠ – neinvestiční;
- Revize SWOT 3 analýz prioritních témat;
- Aktualizace hlavních problémů k řešení v období do roku 2025;
- Předání informací ohledně pracovní cesty do Finska za sdílením zkušeností a příkladů dobré praxe.

Dále byl stanoven další termín společného jednání PS a sice dne 18. 01. 2023 od 14,00 hod.

3.2.1.8 Místní akční plánování

V současné době jsou všechny dokumenty aktualizovány.
Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžičková ve spolupráci s J. Hrubešem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 13. 04. 2022.
Aktualizace analytické části, resp. jejich dílčích částí, bude probíhat kontinuálně po celou dobu realizace projektu. K závěrečnému schválení ze strany PS a ŘV dojde ke konci realizace projektu, tj. max. do 30. 11. 2023.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 25. 10. 2022, resp. jeho tabulková část.

C. Akční plán 2022-2023

Nyní je aktuální dokument ze dne 13. 04. 2022.
Evaluace tohoto AP proběhne někdy zkraje roku 2023.

D. Akční plán 2023-2024

Pro evidenci.
Tvorba dokumentu bude zahájena někdy zkraje roku 2023.

E. Akční plán 2024-2025
Pro evidenci.
Tvorba dokumentu bude zahájena někdy v 10/2023.

F. Akční plán 2025-2026
Pro evidenci.

3.2.1.9 Spolupráce s KAP
Proběhlo společné prezenční setkání v Ústí nad Labem dne 27. 09. 2022. Setkání se zúčastnila K. Rejčová a M. Růžičková. Podklady z jednaní byly předány členům AT vč. vedoucích PS k příp. distribuci. K. Rejčová se v návaznosti na podklady z jednání zeptala na povědomí o projektu „Podpora škol v kontextu digitalizace" pod záštitou NPI z NPO. V Knoblochová konstatovala, že školy jsou o projektu informovány a jsou v součinnosti.

3.2.1.10 Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území
Viz DTTO bod č. 3.2.1.9.

3.2.2 Evaluace procesu místního akčního plánování
(neobsahuje pod-aktivity)
Tvorba a plánování procesu budou spuštěny zkraje roku 2023.

4. Diskuse, různé
V rámci diskuse byly sděleny mezi členy informace o situaci s ukrajinskými dětmi a žáky, o běžných provozních záležitostech či informace o průběhu rekonstrukcí škol, které se realizovaly v období letních prázdnin a doposud nejsou dokončeny. Diskuze také proběhla na téma středního článku či akcentu na důraz ve zlepšení spolupráce v koordinaci mezi MŠMT, ČŠI, NPI či vysoké administrativní zátěže ředitelů škol apod.
K. Rejčová ukončila poradu ve 11:30 hod.
Další porada se uskuteční dne 09. 12. 2022 od 9,00 hod.

Zapsala:
L. Haidová