

Z Á P I S č. 7/2023

z porady zástupců Realizačního týmu,
která se uskutečnila

dne 22. 09. 2023

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 10. 11. 2023 ve 09:00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání	4
3.1	KA1 „Řízení projektu“	4
3.2	KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III“	4
3.2.1	Rozvoj a aktualizace MAP	4
3.2.1.1	Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP	4
3.2.1.2	Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu	4
3.2.1.3	PS Financování	5
3.2.1.4	PS Čtenářská gramotnost	5
3.2.1.5	PS Rovné příležitosti	5
3.2.1.8	Místní akční plánování	5
3.2.1.9	Spolupráce s KAP	6
3.2.1.10	Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území ...	6
3.2.2	Evaluace procesu místního akčního plánování	6
4.	Diskuse, různé	6
5.	Projekt MAP IV	7

1. Kontrola zadaných úkolů

A) *Splněné úkoly:*

13/2023	Zaslat finální verzi Akčního plánu 2023 ke zveřejnění
Zodpovídá:	P. Zavázalová, M. Růžicková
Termín:	6/2023
Výchozí dokumentace:	Návrh Akčního plánu 2023
Stav:	Splněno
17/2023	Připravit podklady pro RSK Ústeckého kraje, MAS Naděje a Město Litvínov ve věci realizátora navazujícího projektu MAP IV
Zodpovídá:	K. Rejčová, V. Knoblochová
Termín:	06/2023
Výchozí dokumentace:	---
Stav:	Splněno
18/2023	Připravit souhlasy škol se zapojením do navazujícího projektu MAP IV
Zodpovídá:	L. Haidová
Termín:	30. 06. 2023
Výchozí dokumentace:	Vzor OP JAK
Stav:	Splněno

B) *Trvající úkoly:*

14/2023	Zpracovat časový a procesní plán dílčích kroků evaluace MAP
Zodpovídá:	K. Rejčová
Termín:	11/2023
Výchozí dokumentace:	Evaluační plán
Stav:	---
19/2023	Připravit podklady k žádosti o podporu navazujícího projektu MAP IV
Zodpovídá:	K. Rejčová
Termín:	09/2023
Výchozí dokumentace:	Výzva č. 02 23 017 Akční plánování v území – MAP
Stav:	---

2. Nově zadané úkoly

20/2023	Tvorba ZoR a ŽoP za 3. MO
Zodpovídá:	K. Rejčová, L. Haidová, P. Zavázalová
Termín:	27. 10. 2023
Výchozí dokumentace:	ZoR a ŽoP za 2. MO
Stav:	---
21/2023	Tvorba 4. tiskové zprávy
Zodpovídá:	J. Hruběš
Termín:	09/2023
Výchozí dokumentace:	Tiskové zprávy
Stav:	---
22/2023	Uveřejnění a sběr dat k publicitě 4. tiskové zprávy
Zodpovídá:	L. Haidová
Termín:	10/2023
Výchozí dokumentace:	Tiskové zprávy
Stav:	---

23/2023

Zodpovídá:

Termín:

Výchozí dokumentace:

Stav:

Zpracovat Přehled zdrojů financování k 09/2023

K. Křivánková

09/2023

Přehled zdrojů financování k 09/2022

24/2023

Zodpovídá:

Termín:

Výchozí dokumentace:

Stav:

Organizačně zajistit Závěrečného neformálního setkání v rámci projektu
MAP III dne 29. 11. 2023 (pozdávka, registrace apod.)

L. Haidová, K. Rejčová

10/2023

3. Průběh jednání

K. Rejčková zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) v 09:00 hod. a přivítala všechny přítomné členy. Provedla kontrolu zadaných úkolů z předchozí porady ze dne 15. 06. 2023.

3.1 KA1 „Řízení projektu“

K. Rejčková předala informace k zakončovací fázi projektu MAP II, kdy ZZoR a ZŽoP za 7. MO, tj. od 03/2022 do 04/2022, byly podány dne 26. 07. 2022. Ke schválení ZZoR došlo dne 20. 12. 2022. ZŽoP byla ze strany ŘO schválena dne 18. 04. 2023. Byla vyčíslena vratka finančních prostředků ve výši 389.887,32 Kč, která byla uhrazena dne 19. 06. 2023. Ze strany MAS Naděje byla zaslána Městu Litvínov žádost o finanční vypořádání dotace ve výši 38.051,67 Kč, k čemuž došlo dne 19. 06. 2023. Projekt MAP II je tedy **řádne fyzicky i finanční uzavřen**.

Projekt MAP III se nyní nachází ve 3. MO, tedy od 01. 04. 2023 do 30. 09. 2023 s termínem předložení max. do 27. 10. 2023. Probíhá příprava a kompletace podkladů (K. Rejčková, L. Haidová, P. Zavázalová). K. Rejčková apelovala na dodání výkazů práce za měsíc 09/2023.

3.2 KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III“

3.2.1 Rozvoj a aktualizace MAP

(obsahuje pod-aktivity)

3.2.1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

V termínu od 21. 06. 2023 do 28. 06. 2023 bylo vyhlášeno hlasování o usnesení formou per rollam. Předmětem usnesení bylo schválení Akčního plánu 2023. Usnesení bylo přijato. Následně byla schválena žádost o vydání stanoviska RSK ÚK pro projekt MAP IV, která zasedala dne 21. 06. 2023. Dne 28. 06. 2023 zasedla Správní rada MAS Naděje o.p.s., která realizaci navazujícího projektu MAP IV taktéž schválila. Posléze byly zaslány podklady (návrh smlouvy o partnerství a důvodová zpráva) pro rozhodnutí zastupitelstva města Litvínov ve věci realizace projektu MAP IV, zde bylo také dne 21. 09. 2023 odhlasováno kladně.

Další hlasování o usnesení ŘV formou per rollam proběhlo v termínu od 18. 09. 2023 do 21. 09. 2023 ve věci schválení aktualizace analytické části, strategického rámce a Akčních plánů 2024 a 2025. Jedná se o nutný podklad pro podání žádosti o podporu projektu MAP IV. Usnesení byla přijata.

3.2.1.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP III budou vycházet 1x za půl roku, tzn. celkem 4x TZ (zodpovídá J. Hruběš). 1. TZ na téma zahájení realizace projektu již byla uveřejněna a proběhl sběr dat publicity. 2. TZ, která byla zaměřena na prezentaci systému sdílených pomůcek pro školy, jehož gesce spadá pod Technický klub v Litvínově, byla uveřejněna v 12/2022, sběr dat publicity byl též uzavřen. 3. TZ byla uveřejněna v 03/2023. Tématem bylo shrnutí informací z informativního setkání s aktéry ve vzdělávání v regionu za účasti zástupců ze sociologicky-výzkumné organizace PAQ RESEARCH, které se uskutečnilo dne 23. 02. 2023 od 14,00 hod. v Café baru Citadela v Litvínově. Sběr dat publicity byl uzavřen. 4. TZ vyjde v 09/2023. Jejím tématem bude průběh realizace projektu MAP III a bližší informace k realizaci projektu MAP IV. 4. TZ zpracuje J. Hruběš. L. Haidová zajistí uveřejnění a sběr dat k publicitě. Poslední 5. TZ bude pojednávat o ukončení realizace projektu MAP III, jeho zhodnocení a celkové evaluaci MAP a vydána bude v 11/2023.

3.2.1.3 PS Financování

Porady se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS.

Od poslední porady se neuskutečnilo žádné další jednání PS, nicméně členové PS intenzivně pracovali prostřednictvím e-mailové a telefonní komunikace s koordinátory na aktualizaci dokumentace MAP (analytická část, strategický rámec do roku 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021–2027, Akční plán 2024, Akční plán 2025).

K. Rejčová apelovala na vedoucí PS ve věci pravidelného vydání Přehledu zdrojů financování k 09/2023.

3.2.1.4 PS Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila K. Koželuhová – vedoucí PS.

Od poslední porady se neuskutečnilo žádné další jednání PS, nicméně členové PS intenzivně pracovali prostřednictvím e-mailové a telefonní komunikace s koordinátory na aktualizaci dokumentace MAP (analytická část, strategický rámec do roku 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021–2027, Akční plán 2024, Akční plán 2025).

Diskutován byl stav, kdy K. Koželuhová (vedoucí PS, zástupce učitelů v ŘV) změnila svoji pracovní působnost mimo region ORP Litvínov nicméně stále v oboru školství. Metodika říká, že do činnosti pracovních skupin jsou zapojeni učitelé lídři/experti z daného území. K. Koželuhová má své bydliště stále na území ORP Litvínov. Vzhledem k tomu, že projekt MAP III se chýlí ke svému konci, v rámci porady zástupců AT se účastníci usnesli, že prozatím nebudou tento stav, jakkoliv řešit. V rámci budoucí realizace projektu MAP IV bude toto téma opětovně otevřeno. K. Koželuhová vyjádřila svůj trvalý zájem o spolupráci v rámci partnerství především s důrazem na předškolní vzdělávání. V této oblasti se nyní pohybuje daleko intenzivněji s možnostmi inspirací u MŠ v Ústeckém kraji. Spolupráci v rámci MAP vyhodnotila jako velice prospěšnou.

3.2.1.4 PS Matematická gramotnost

Porady se zúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS.

Od poslední porady se neuskutečnilo žádné další jednání PS, nicméně členové PS intenzivně pracovali prostřednictvím e-mailové a telefonní komunikace s koordinátory na aktualizaci dokumentace MAP (analytická část, strategický rámec do roku 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021–2027, Akční plán 2024, Akční plán 2025).

3.2.1.5 PS Rovné příležitosti

Porady se zúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS.

Od poslední porady se neuskutečnilo žádné další jednání PS, nicméně členové PS intenzivně pracovali prostřednictvím e-mailové a telefonní komunikace s koordinátory na aktualizaci dokumentace MAP (analytická část, strategický rámec do roku 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021–2027, Akční plán 2024, Akční plán 2025).

Na základě diskuse bylo odsouhlaseno, že závěrečné společné neformální jednání všech PS (členů ŘV a AT) proběhne dne 29. 11. 2023 od 14,00 hod., místo bude upřesněno (pravděpodobně Sokolovna v Litvínově). K. Rejčová rozešle předběžné avízo jednání.

3.2.1.8 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hruběšem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Bylo veřejně připomínkováno uveřejněním informace na webových stránkách.

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2025

Bylo připomínkováno v rámci týmu během letních měsíců a veřejně připomínkováno uveřejněním informace na webových stránkách.

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021–2027.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku. Bude požádáno o jeho uveřejnění na [webových stránkách územní dimenze](#).

C. Akční plán 2023

Nyní je aktuální dokument ze dne 28. 06. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku.

D. Akční plán 2024

Bylo veřejně připomínkováno uveřejněním informace na webových stránkách.

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku.

E. Akční plán 2025

Bylo veřejně připomínkováno uveřejněním informace na webových stránkách.

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku.

3.2.1.9 Spolupráce s KAP

Další společné setkání proběhne dne 27. 09. 2023 v sídle NPI v Ústí nad Labem. Setkání se zúčastní L. Haidová a P. Zavázalová.

Dne 12. 09. 2023 proběhlo Informativní setkání k IPs Kurikulum, zúčastnila se M. Růžicková a členům RT předala podrobné informace ze setkání. Zástupci IPs Kurikulum budou přítomni také na setkání dne 27. 09. 2023.

3.2.1.10 Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území

Viz DTTO bod č. 3.2.1.9.

3.2.2 Evaluace procesu místního akčního plánování

(neobsahuje pod-aktivity)

V 04/2023 proběhla formou dotazníkového šetření evaluace PS a evaluace průběhu a přínosu projektu MAP III. Komentář k evaluacím byl zpracován a k oběma evaluacím následně odeslán na vědomí e-mailem na členy AT, PS a ŘV. Byl uveřejněn na webových stránkách, sociálních sítích a sdíleném disku projektu dne 29. 06. 2023. Do pracovního týmu byl od 01. 06. 2023 přijat P. Pillár jakožto nezávislý evaluátor MAP, který na agendě úzce spolupracuje s K. Rejčovou. Dne 17. 07. 2023 proběhla pracovní schůzka k závěrečné evaluaci MAP (plánování dílčích kroků procesu), které se zúčastnili K. Rejčová, P. Pillár, L. Haidová, T. Harant a M. Filipíková. Práce na zprávě již započaly. V blízké době proběhne dotazníkové šetření. Osloveni budou zřizovatelé, ředitelé, pedagogové, veřejnost, AT, ŘV, PS apod.

4. Diskuse, různé

Projektový záměr „Transformace hrou“ s vazbou na OPST, kde cílovou skupinou budou děti a žáci MŠ a ZŠ v Ústeckém kraji byl zaslán v pracovní verzi zástupcům RT pro informaci. V současné době probíhá zpracování studie proveditelnosti. K. Rejčová je členem realizačního týmu.

K. Rejčová opětovně upozornila na možné aktivity pro školy, které lze finančně podpořit s vazbou na realizaci [programového rámce SZP 2023-2027](#). Jednat se může o školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory). Kontaktní osobou pro tuto problematiku je L. Haidová.

K. Rejčová dále představila připravované výzvy:

- [PRV 2021–2022 č. 8](#)
 - Od 02. 10. 2023 – do 30. 11. 2023, alokace 1.674.816,00 Kč, spoluúčast 20 %, mateřské a základní školy (bez navýšení kapacity), nutnost souladu s MAP. Kontaktní osoba je L. Haidová.

- [IROP 2021-2027 č. 1](#)
 - Od 22. 09. 2023 do 31. 10. 2023, alokace 10.072.895,00 Kč (350 tis. až 3 mil. Kč), spoluúčast 5 %, dětské skupiny, mateřské (nutnost navýšení kapacity) a základní školy. Kontaktní osoba je K. Rejčová.

V rámci diskuse J. Hrubeš informoval o slavnostním otevření sociální kliniky UJEP dne 10. 10. 2023 od 9,30 hod. v Ústí nad Labem.

K. Rejčová s V. Knoblochovou diskutovala realizaci systémových projektů města Litvínov pro ORP Litvínov. V. Knoblochová informovala o podání žádosti o podporu do výzvy č. 29 OPZ+ - Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Jedná se o projekt, který by měli společně realizovat MŠ, ZŠ Janov, První krok (sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi), MY Litvínov, z.s. (vila Libuše) a dále pracovník řešící pravidelnou školní docházku.

Dále byla konzultována spolupráce s rodiči, kdy se jedná o významný problém napříč vzděláváním a sociálními službami.

V. Knoblochová dále informovala, že Škola Humanitas od 09/2024 otevírá nový obor, který bude pojednávat o průmyslové ekologii.

5. Projekt MAP IV

V současné době probíhá příprava projektové žádosti vč. nastavení implementačních aktivit s termínem podání max. do 30. 09. 2023 (předpoklad). Dle současných informací bude projekt s největší pravděpodobností koncipován takto:

- Od 01. 12. 2023 do 31. 12. 2025 (25 M), od 01. 12. 2023 pouze za-nci na HPP, ostatní náběh až od 03/04/2023
- CZV = 5.748.223,15 Kč
- Implementační aktivity = cca 1,3 mil. (vyčleněno v NN projektu)
- Klíčové aktivity budou KA1 = Řízení projektu, KA2 = Vnitřní hodnocení projektu, KA3 = Rozvoj a aktualizace MAP, KA4 = Implementace akčních plánů
- Beze změn zůstává PS Financování a PS Rovné příležitosti, naopak ostatní PS se sloučí a rozdělí na pod-skupiny (PS ČG, PS MG, PS Polytechnika, PS Předškolní vzdělávání), ostatní jednotlivé pracovní pozice budou zachovány dle současného modelu
- Dne 21. 06. 2023 se uskutečnila konzultace ve složení projektový manažer (K. Rejčová), koordinátor projektu (P. Zavázalová) a zástupce partnera města Litvínov (V. Knoblochová), byly zkonultovány jednotlivé parametry plánovaného nastavení vazby „nositel/partner projektu MAP IV“
- Dne 27. 06. 2023 se uskutečnil online seminář pro žadatele (účastnila se K. Rejčová)
- Vzhledem k přípravě projektové žádosti je nyní nutné podepsat Smlouvu o partnerství, Prohlášení o přijatelnosti, Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory a čestné prohlášení starostkou města Litvínov (partner projektu)

K. Rejčová ukončila poradu v 11:00 hod.

Další porada se uskuteční dne 10. 11. 2023 od 09:00 hod.

Zapsala:

L. Haidová