



Z Á P I S č. 6/2025

z porady zástupců Realizačního týmu,
která proběhla

dne 20. 06. 2025

v restauraci Sokolovna, Studentská čp. 758, 436 01 Litvínov.

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 12. 09. 2025 v 08:00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání	3
3.1	KA1 „Řízení projektu“	3
3.2	KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“	3
3.3	KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“	3
3.3.1	Řídící výbor a organizační struktura MAP	3
3.3.2	Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu	3
3.3.3	PS Financování (PS F)	4
3.3.4	PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS PMDF) ...	4
3.3.5	PS Rovné příležitosti (PS RP)	6
3.3.6	Místní akční plánování	7
3.3.7	Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem	8
3.3.8	Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)	8
3.4	KA4 „Implementace MAP“	8
4.	Diskuse, různé	12



1. Kontrola zadaných úkolů

A) *Splněné úkoly:*

B) *Trvající úkoly:*

20/2024	Zadat e-mailové adresy účastníků projektu pro potřeby evaluační jednotky OP JAK
Zodpovídá:	L. Haidová
Termín:	Průběžně
Výchozí dokumentace:	https://evaluate.opjak.cz/index.php/871848?lang=cs , prezenční listiny
Stav:	Trvá
04/2025	Připravit dotazníková šetření vztahující se k evaluaci projektu MAP IV
Zodpovídá:	P. Pillár, L. Haidová, K. Rejčová
Termín:	30. 06. 2025
Výchozí dokumentace:	Dotazníková šetření vztahující se k evaluaci projektu MAP III
Stav:	Trvá
08/2025	Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů
Zodpovídá:	Vedoucí všech PS, koordinátoři
Termín:	30. 06. 2025
Výchozí dokumentace:	Poslední platná verze textové části strategického rámce MAP
Stav:	Trvá
09/2025	Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území
Zodpovídá:	Vedoucí všech PS, koordinátoři
Termín:	30. 08. 2025
Výchozí dokumentace:	Návrh aktivit
Stav:	Trvá
10/2025	Projednat a zaslat návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků s tím, že PS MDF označí aktivity spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků – poznámkou „MODF“
Zodpovídá:	Vedoucí všech pod-skupin, PS MDF, koordinátoři
Termín:	30. 08. 2025
Výchozí dokumentace:	Návrh aktivit
Stav:	Trvá
11/2025	Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit nastavujících rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižující selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol s tím, že PS RP označí aktivity, které nastavují rovné příležitosti, podmínky ke vzdělávání a snižují selektivitu uvnitř škol nebo v území – poznámkou „PŘÍLEŽITOST“.
Zodpovídá:	Vedoucí PS RP, PS RP, koordinátoři
Termín:	30. 08. 2025
Výchozí dokumentace:	Návrh aktivit
Stav:	Trvá

2. Nově zadané úkoly

3. Průběh jednání

K. Rejčová zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) ve 12:00 hod., přivítala všechny přítomné členy, především zástupce vedení města Litvínov, a omluvila nepřítomné. Zkontrolovala plnění úkolů z poslední porady, která proběhla dne 30. 05. 2025. Připomněla stanovený termín další porady a sice:

- 12. 09. 2025 (pátek) od 08:00 hod. (1. porada v novém školním roce).

3.1 KA1 „Řízení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

Realizace projektu se nyní nachází v 3. MO (03/2025 do 08/2025) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 26. 09. 2025.

3.2 KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

Na webových stránkách jsou zveřejněny tyto dokumenty:

- Zadání;
- Evaluační plán;
- Harmonogram realizace evaluace;
- Monitorovací list průběhu projektu – stav ke dni 20. 12. 2024;
- Monitorovací list průběhu projektu – VZOR;
- Zpráva z akce – VZOR.

V tuto chvíli jsou již připraveny šablony dotazníkových šetření ve dvou verzích – vztahující se k činnostem PS a k hodnocení průběhu a přínosu projektu s výhledem do budoucna. Dotazníková šetření budou probíhat v období od 07-08/2025. Za zpracování výstupů bude zodpovídat analytik ve spolupráci s P. Pillárem a K. Rejčovou.

L. Haidová průběžně zadává e-mailové adresy účastníků projektu do systému [pro potřeby evaluační jednotky OP JAK](#). Je doplňováno na základě realizace implementačních aktivit.

Povinná evaluačně-metodická setkání MAP budou probíhat v období od 30. 04. 2025 do 24. 09. 2025. Podkladem pro tato setkání musí být krátký dokument (1-2 normostrany) obsahující shrnutí dopadů aktivit projektu na cílové skupiny a pp prezentace na max. 20 minut. V tuto chvíli je již provedena registrace a sice na dne 06. 08. 2025 od 08:30 do 12:30 hod.

3.3 KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

3.3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP

Hlasování per rollam RV ve věci pověření MAS Naděje o.p.s. k podání žádosti o podporu pro správní území ORP Litvínov do Výzvy OP JAK s názvem [Akční plánování v území – MAP II](#) (MAP V) probíhalo v období od 17. – 20. 06. 2025. Usnesení bylo přijato a MAS Naděje o.p.s. byla pověřena k podání žádosti o podporu.

Další hlasování RV bude probíhat v 07/2025. Předmětem hlasování budou tyto dokumenty:

- Aktualizace Víze do roku 2028;
- Návrh priorit rozvoje vzdělávání.

3.3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP IV budou vycházet 1x za půl roku (započatého), tzn. celkem 5x TZ (zodpovídá J. Hrubeš).

1. TZ na téma zahájení realizace projektu MAP IV byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 04. 2024.

2. TZ na téma Krušnohorského dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 09. 2024.

3. TZ na téma matematické metody Abaku a školení pedagogů byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 20. 01. 2025.

4. TZ na téma rekapitulace akce k zápisům do 1. tříd ZŠ „Hurá do školy“ byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 15. 04. 2025.

Další tisková zpráva na téma vernisáže, křtu knihy k aktivitě Krušnohorské dobrodružství vyšla částečně v 06/2025 a dále vyjde v 07/2025.

Schéma pravidelného vydávání tiskových zpráv je v tuto chvíli plněno.

Informativní setkání k projektu se uskutečnilo dne 16. 05. 2024 v Citadele Litvínov. Povinná projektová aktivita je proto splněna.

3.3.3 PS Financování (PS F)

Porady se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS F.

Přednesla informaci z proběhlého jednání PS ze dne 11. 06. 2025 v Cassis Litvínov. Předmětem jednání byly především zadané úkoly z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 01. 03. 2024
- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 13. 09. 2024
- 23. 09. 2024
- 14. 11. 2024
- 26. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 11. 06. 2025

3.3.4 PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF)

Tato PS se skládá ze 4 pod-skupin, jedná se o tyto podskupiny:

- Pod-skupina Čtenářská gramotnost (PS ČG);
- Pod-skupina Matematická gramotnost (PS MG);
- Pod-skupina Polytechnika (PS P);
- Pod-skupina Předškolní vzdělávání (PS MŠ).

Celkově se tedy jedná o 4x vedoucí PS a 12x člen PS.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 12. 03. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 27. 11. 2024
- 29. 04. 2025
- Na podzim roku 2025

3.3.4.1 Pod-skupina Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila H. Kašková – vedoucí PS ČG.

V rámci bodu porady všichni diskutovali o proběhlé vernisáži a křtu knihy, která se uskutečnila dne 04. 06. 2025 do 09:00 do 13.30 hod. v knihovně Litvínov. Akce byla hodnocena velice kladně a úspěšně. Byla plánována dílčí distribuce knih do jednotlivých škol a spolupracujících subjektů. Konzultována byla také další budoucnost aktivity pro další školní rok. V tuto chvíli bude probíhat výstava pro jednotlivé školy a širokou veřejnost. Termíny pro veřejnost jsou stanoveny následovně:

- 24. 06. 2025 od 13:00 do 16:30 hod.
- Letní měsíce kromě 1. červencového týdne:
 - PO od 08:00 do 16:00 hod.
 - ÚT od 08:00 do 16:00 hod.



- ČT od 08:00 do 18:00 hod.
- PÁ od 08:00 do 15:00 hod.

V tuto chvíli není ani plánováno další jednání PS, nicméně počítá se s plněním úkolů z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 21. 03. 2024
- 30. 04. 2024
- 03. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 14. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 02. 12. 2024
- 07. 04. 2025
- 29. 04. 2025

3.3.4.2 Pod-skupina Matematická gramotnost

Porady se zúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS MG.

V tuto chvíli není plánováno další jednání PS, nicméně počítá se s plněním úkolů z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.

K. Rejčová se spojila s P. Matouškem (OHK Most) ve věci informací k možným exkurzím pro žáky do reálných provozů či na besedy s podnikateli ve vazbě na kariérové poradenství v rámci projektu IDZ ÚK. V 1. pol. roku 2025 proběhla exkurze Scholy Humanitas do společnosti Lovochemie, a.s. Pro 2. pol. roku 2025 jsou v plánu 2 exkurze (primárně pro okres Chomutov). Doplnění žáky z ORP Litvínov je na domluvě s pí Francírkovou. Exkurzí se musí zúčastnit zároveň žáci základní i střední školy. Ideálním případem je, když střední škola spolupracuje se školou základní. V rámci projektu je zajištěna autobusová doprava, která žáky doveze do firmy a zpět, a také doprovod. Toto téma bude podrobně rozpracováno na poradě v 09/2025.

Přehled jednání:

- 28. 02. 2024
- 12. 03. 2024
- 25. 04. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 20. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 03. 03. 2025
- 29. 04. 2025

3.3.4.3 Pod-skupina Polytechnika

Porady se zúčastnil M. Vostárek – vedoucí PS P.

Přednesl informaci o aktuálním stavu tvorby Akčního plánu pro oblast polytechniky v regionu ORP Litvínov (dotazníkové šetření a náměty na jednoduché aktivity ve školách).

V tuto chvíli není plánováno další jednání PS, nicméně počítá se s plněním úkolů z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 17. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 24. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 19. 03. 2025
- 29. 04. 2025
- 07. 05. 2025

3.3.4.4 Pod-skupina Předškolní vzdělávání

Porady se zúčastnila E. Drábková – vedoucí PS MŠ.

Přednesla informaci z proběhlého jednání PS ze dne 30. 05. 2025 v Sokolovně Litvínov. Předmětem jednání byly zadané úkoly z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 12. 04. 2024
- 14. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 12. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 11. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 30. 05. 2025

Pro všechny pod-skupiny pak platí centrální úkol a sice:

- Projednat a zaslat návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků. Návrhy na úpravy aktivit či jejich doplnění je potřeba zaslat nejpozději do 30. 08. 2025 s tím, že PS MDF označí aktivity spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků – poznámkou „MODF“.

3.3.5 PS Rovné příležitosti (PS RP)

Porady se nezúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS RP.

K. Rejčková má v tuto chvíli informaci, že není plánováno další jednání PS, nicméně počítá se s plněním úkolů z posledního společného jednání všech PS ze dne 29. 04. 2025 a sice:

- Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do dne 30. 06. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území nejpozději do dne 30. 08. 2025.
- Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit nastavující rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižující selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol. Návrhy na úpravy aktivit či jejich doplnění je potřeba zaslat nejpozději do 30. 08. 2025 s tím, že PS RP označí aktivity, které nastavují

rovné příležitosti, podmínky ke vzdělávání a snižují selektivitu uvnitř škol nebo v území – poznámkou „PŘÍLEŽITOST“.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 29. 04. 2024
- 23. 09. 2024
- 26. 11. 2024
- 24. 02. 2025
- 29. 04. 2025

3.3.6 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hrubešem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

Seznam klíčových výstupů nezbytných pro aktualizaci analytické části MAP.

- Informace o stavu základních gramotností, klíčových kompetencí a inkluзивity v území MAP včetně revize analýzy stavu a potřeb;
- Přehled relevantních strategických dokumentů na území;
- Vyhodnocení plnění Akčního plánu 2023;
- Revize SWOT-3 analýz pro klíčové tematické oblasti;
- Informace o investičních potřebách škol a stupni jejich připravenosti;
- Aktualizaci hlavních problémů k řešení v období do roku 2028.

V současné době intenzivně probíhá zapracování těchto výstupů do dokumentu, a to včetně aktualizace všech souvisejících analytických údajů.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2028

Nyní je aktuální dokument ze dne 07. 05. 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021-2027.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#), sdíleném disku projektu a na [webových stránkách územní dimenze](#).

Na společném jednání PS dne 29. 04. 2025 byly projednány a schváleny tyto výstupy:

1. Aktualizace **Vize do roku 2028** (bude předloženo ke schválení ŘV);
2. Aktualizace **Návrhu priorit rozvoje vzdělávání v území MAP** (bude předloženo ke schválení ŘV);
3. **Stanovení (aktualizace) cílů k jednotlivým prioritám strategického rámce MAP** (probíhá v rámci činnosti jednotlivých PS).

V současné době probíhají činnosti na následujících oblastech:

1. Aktualizace popisu cílů a stanovení indikátorů

Koordinátor projektu zaslal členům PS e-mailem poslední platnou verzi textové části strategického rámce MAP s výzvou k zaslání návrhů na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů nejpozději do 30. 06. 2025.

2. Aktualizace návrhů aktivit škol a aktivit spolupráce vedoucích k naplnění cílů

Koordinátor projektu zaslal členům PS e-mailem návrhy těchto aktivit s výzvou k zaslání návrhu na úpravu textu jednotlivých aktivit nejpozději do 30. 08. 2025.

C. Akční plán 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

D. Akční plán 2025/2026

Pro evidenci.

E. Akční plán 2026/2027

Pro evidenci.

F. Akční plán 2027/2028

Pro evidenci.

3.3.7 Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem

Další jednání se uskuteční dne 08. 10. 2025, čas a místo bude upřesněno.

Další jednání se zástupci odboru mládeže, školství a sportu Ústeckého kraje se zástupci jednotlivých ORP a MAP je plánováno na konec roku 2025.

3.3.8 Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)

Platforma spolupráce IPs Střední článek se uskutečnila dne 05. 06. 2025 v Ústí nad Labem. Jednání se zúčastnila M. Růžicková (MAP ORP Bílina). Vzhledem k její nepřítomnosti budou informace na další poradě.

Spolupráce v území IPs Kurikulum v tuto chvíli není plánována.

V rámci adresné podpory K. Křivánková sdělila, že po zvážení všech okolností ZŠ a MŠ Horní Jiřetín ani ZŠ a MŠ Hora Sv. Kateřiny nabídku nevyužijí.

Níže jsou stále ještě uvedeny důležité odkazy z posledního setkání v rámci Spolupráce v území IPs Kurikulum:

- [Revize RVP](#)
- [Revize RVP](#) – pro širokou veřejnost
- [Revize RVP](#) – Webináře
- [Revize RVP](#) – Záznamy
- [Trvajícím nabídku pro lektorování](#) vzdělávacích programů k revizím RVP

3.3.9 Další zajímavé akce a dokumenty

- [Akce](#) na webových stránkách projektu
 - [Duševní zdravotní péče pro vyučující](#) (2. st. ZŠ a SŠ), akreditovaný kurz
- [Zprávy](#) na webových stránkách projektu
- [Zpravodaje](#) na webových stránkách projektu

3.4 KA4 „Implementace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

a) ~~Zapoj se, nezapomeň se ptát I~~

- | | |
|--------------------------|---|
| • Typ | Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání v ORP Litvínov |
| • Téma | Informativní setkání |
| • Cílová skupina | Široká veřejnost |
| • Termín | 16. 05. 2024 |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 10 tis. |
| • Rozpočet skutečnost | 6.924,00 Kč |
| • Spolupracující subjekt | PAQ RESEARCH |
| • Poznámka: | --- |
| • Stav: | Dokončeno |

b) Zapoj se, nezapomeň se ptát II

- | | |
|-------------------------------|--|
| • Typ akce | Beseda |
| • Téma | Inkluze |
| • Cílová skupina | Široká veřejnost |
| • Termín | 14. 10. 2025 od 13:00 do 18:00 hod., Café bar Citadela |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 17 tis. (10 tis. MAS + 7 tis. ASZ) |
| • Rozpočet předpoklad | |
| ◦ Pronájem prostor 13-15 hod. | 1.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR) |
| ◦ Pronájem prostor 15-18 hod. | 1.500,00 Kč (hradí MAS) |



- Catering 10.000,00 Kč (hradí MAS)
- Asociace sociálních pedagogů 5.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR) 13-15 hod.
- PAQ RESEARCH 0,00 Kč 14-18 hod.
- CELKEM 17.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ-MMR ČR, PAQ RESEARCH, Asociace sociálních pedagogů
- Poznámka NR
- Stav Plánováno

e) Zapoř se, nezapomeň se ptát III

- Typ akce Beseda
- Téma Rodiče a zákonní zástupci
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 25. 02. 2025 od 16:00 hod. do 18:00 hod., zámek Valdštejnů
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt Město LTV, školy, Smajlík, ZUŠ, knihovna, IPs Střední článek
- Poznámka Akce k zápisům do ZŠ
- Stav Dokončeno

d) Poznej sám sebe

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Wellbeing a psychohygiena
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 22. – 23. 04. 2025, 08-16.30 hod., 08-13 hod., sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 60 tis.
- Rozpočet skutečnost 62.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [MBTI 3](#)
- Poznámka 20 osob
- Stav Dokončeno

e) Rozvíjej svůj potenciál

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Moderní didaktické formy výuky
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 24. – 27. 04. (1. část) a 25. – 28. 08. 2025 (2. část), knihovna
- Rozpočet dle ŽoD cca 80 tis.
- Rozpočet skutečnost 78.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [FIE \(standard, basic, ochutnávky\)](#)
- Poznámka 4x pracovník knihovna, 1x pedagog MŠ Ladova, 1x pedagog ZŠ a MŠ Horní Jiřetín (1. st)
- Stav **V realizaci**

f) Posuň svou školu dopředu

- Typ akce Vzdělávací program/seminář
- Téma Pedagogický leadership
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 03. – 04. 10. 2024
07. – 08. 11. 2024
12. – 13. 12. 2024
16. – 17. 01. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 380 tis.
- Rozpočet skutečnost 249.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Leadership pro vedení škol 2024](#)
- Poznámka 5 subjektů/10 osob



- Stav Dokončeno

g) Spolu a společně

- Typ akce Vzdělávací program/kurz
- Téma Inkluze
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
(pedagogové 1. st. ZŠ, bude příp. spojeno s dalšími ORP)
- Termín 14. – 15. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 50 tis.
- Rozpočet skutečnost 100.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ–MMR ČR, Invenio – Národní centrum podpory nadání, z.ú.
- Poznámka Vazba na Invenio a Abaku, 20 osob
- Stav: Dokončeno

h) Poznej nadání – 2. kolo pro rok 2025

- Typ akce Testovací sada/seminář
- Téma Pedagogická diagnostika
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín Seminář dne 15. 04. 2025 od 12:30 hod., testování individuálně do 06/2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 360 tis.
- Rozpočet skutečnost 67.200,00 Kč + 0,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Invenio](#)
- Poznámka Další etapa v roce 2025, badatelská akademie
- Stav Připraveno k realizaci

i) Uč se pro planetu

- Typ akce Seminář
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 02. 10. 2024, Radniční sklípek Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 8 tis.
- Rozpočet skutečnost 9.551,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

j) Krušnohorské dobrodružství

- Typ akce Tvorba knihy/komiksu
- Téma Čtenářská pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2024/2025 (kontinuálně)
- Termín Schůzka jednotlivých koordinátorů na školách ze dne 07. 04. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 87,5 tis.
- Rozpočet **skutečnost** **41.155,00 Kč**
- Spolupracující subjekt Městská knihovna Litvínov, PS ČG
- Poznámka Vernisáž dne 04. 06. 2025, pak výstava, individuální porady a všechny informace na sdíleném disku
- Stav **Dokončeno**

k) Matematika hrou

- Typ akce Metoda a příslušenství
- Téma Matematická pre/gramotnost



- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín Workshop 14. – 15. 10. a 25. – 26. 11. 2024, ZŠ a MŠ Horní Jiřetín
- Rozpočet dle ŽoD cca 200 tis.
- Rozpočet skutečnost 171.907,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MG, [Abaku](#)
- Poznámka Horní Jiřetín, Hamr, Meziboří, PKH
- Stav Dokončeno

l) Podnikni to

- Typ akce Projektový den
- Téma Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 27. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt PS P
- Poznámka Žáci 1. st. ZŠ – pipetování s Adélou Marschallovou
- Stav Dokončeno

m) Bud' součástí řešení

- Typ akce Projektový den
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 13. 06. 2025, CBS
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet **skutečnost** **4.000,00 Kč**
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka Téma Ekologická stopa s D. Vránovou
- Stav **Dokončeno**

n) Uč se, rozebírej, diskutuj

- Typ akce Projektový den
- Téma Demokratické myšlení, sociální a občanské kompetence
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram 10/2025
- Termín ---
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt [CEDU](#)
- Poznámka Předána nabídka od CEDU L. Krupkové, prozatím evidováno
- Stav Plánováno

o) Otevři oči, získej vědomosti

- Typ akce Projektový den
- Téma Mediální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 19. 06. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.600,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Fak\(e\)tický](#)
- Poznámka Žáci ze 3 ZŠ, 3x workshop v jednom dni
- Stav Dokončeno



p) Ovládni svět digitálu

- | | |
|--------------------------|--|
| • Typ akce | Projektový den |
| • Téma | Digitální gramotnost |
| • Cílová skupina | Účastníci školních a mimoškolních aktivit |
| • Harmonogram | Školní rok 2023/2024 |
| • Termín | 07. 06. 2024, Lesánek |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 2,5 tis. |
| • Rozpočet skutečnost | 2.500,00 Kč |
| • Spolupracující subjekt | PS MŠ, Malá digitální univerzita |
| • Poznámka | Děti ze 3 MŠ |
| • Stav | Dokončeno |

q) Objev svůj talent

- | | |
|--------------------------|--|
| • Typ akce | Projektový den |
| • Téma | Polytechnické vzdělávání |
| • Cílová skupina | Účastníci školních a mimoškolních aktivit |
| • Termín | 29. 11. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 2,5 tis. |
| • Rozpočet skutečnost | 2.500,00 Kč |
| • Spolupracující subjekt | PS P, Smajlík |
| • Poznámka | --- |
| • Stav | Dokončeno |

4. Diskuse, různé

Stále je evidována neformální akce ke dni učitelů, která se z provozních důvodů odložila na podzim roku 2025.

Další porada se uskuteční dne 12. 09. 2025 od 08:00 hod.

Zapsala:

K. Rejčová