

Z Á P I S č. 5/2022

z porady zástupců Realizačního týmu,
která se uskutečnila

dne 09. 12. 2022

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, Tržní čp. 2042, Litvínov 436 01

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 13. 01. 2023 v 09,00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání	3
3.1	KA1 „Řízení projektu“	3
3.2	KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III“	3
3.2.1	Rozvoj a aktualizace MAP	3
3.2.1.1	Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP	3
3.2.1.2	Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu	3
3.2.1.3	PS Financování	3
3.2.1.4	PS Čtenářská gramotnost	4
3.2.1.4	PS Matematická gramotnost	4
3.2.1.5	PS Rovné příležitosti	4
3.2.1.8	Místní akční plánování	4
3.2.1.9	Spolupráce s KAP	4
3.2.1.10	Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území ...	5
3.2.2	Evaluace procesu místního akčního plánování	5
4.	Diskuse, různé	5

1. Kontrola zadaných úkolů

A) Splněné úkoly:

05/2022	Připravit 2. TZ o projektu MAP III
Zodpovídá:	J. Hruběš
Termín:	12/2022
Výchozí dokumentace:	Tiskové zprávy
Stav:	Splněno
07/2022	Připravit koncept Informativního setkání s relevantními aktéry v regionu
Zodpovídá:	K. Rejčková
Termín:	12/2022
Výchozí dokumentace:	---
Stav:	Splněno

B) Trvající úkoly:

06/2022	Oslovit K. Hellmichovou, aby za sebe doporučila náhradu na pozici zástupce zaměstnavatelů v ŘV
Zodpovídá:	V. Knoblochová
Termín:	12/2022
Výchozí dokumentace:	---
Stav:	K. Hellmichová oslovena, konkrétní jméno není, trvá

2. Nově zadané úkoly

08/2022	Připravit podklady pro Informativní setkání s relevantními aktéry v regionu dne 23. 02. 2023, 14 hod., Café bar Citadela Litvínov
Zodpovídá:	K. Rejčková, P. Zavázalová
Termín:	12/2022
Výchozí dokumentace:	---
Stav:	---
09/2022	Sbírat a zpracovávat podklady pro aktualizaci analytické části MAP III (SWOT analýzy, dotazníky apod.)
Zodpovídá:	P. Zavázalová, M. Růžicková, J. Hruběš
Termín:	Průběžně
Výchozí dokumentace:	Analytická část MAP II
Stav:	---
10/2022	Připravit podklady pro 3. společné jednání PS dne 18. 01. 2023, 14 hod., Městský úřad Litvínov, nám. Míru
Zodpovídá:	P. Zavázalová, M. Růžicková
Termín:	12/2022
Výchozí dokumentace:	---
Stav:	---
11/2022	Připravit výchozí podklady pro evaluaci MAP
Zodpovídá:	K. Rejčková
Termín:	01/2023
Výchozí dokumentace:	Dokumentace monitoringu a evaluace MAP II
Stav:	---

3. Průběh jednání

K. Rejčová zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) v 09:00 hod. a přivítala všechny přítomné členy. Provedla kontrolu zadaných úkolů z předchozí porady ze dne 10. 11. 2022.

3.1 KA1 „Řízení projektu“

K. Rejčová předala informace k zakončovací fázi projektu MAP II, kdy ZZoR a ZŽoP za 7. MO, tj. od 03/2022 do 04/2022, byla podána dne 26. 07. 2022. Ze strany ŘO přišly připomínky k ZZoR dne 7. 12. 2022 k zapracování s termínem plnění do 21. 12. 2022, je tedy nutno vypořádat co nejdříve (K. Rejčová, M. Růžicková). Předmětem diskuse byla obsáhlost připomínek ve vazbě na již předložené dokumenty. Prozatím jsou tedy stále deponovány nevyčerpané finanční prostředky k projektu MAP II na bankovních účtech, jak MAS Naděje, tak města Litvínov, stále se čeká na závěrečné stanovisko ŘO, které zřejmě přijde až po schválení ZZoR.

K. Rejčová opětovně konstatovala, že dne 31. 10. 2022 byla podána ZoR a ŽoP za 1. MO a to od 01. 05. 2022 do 30. 09. 2022 (5 měsíců). V rámci ŽoP bylo požádáno o další zálohovou platbu ve výši 323 933,04 Kč. K jejímu proplacení dojde dle předpokladu až někdy v 03/2023. Projekt se tedy nyní nachází v 2. MO, tedy od 01. 10. 2022 do 31. 03. 2023 (6 měsíců) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 03. 05. 2023. Prozatím nejsou známy žádné nové skutečnosti a vyčkává se na stanovisko ŘO.

3.2 KA2 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání III“

3.2.1 Rozvoj a aktualizace MAP

(obsahuje pod-aktivity)

3.2.1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

V termínu od poslední porady nedošlo k žádným novým skutečnostem. Stále trvá fakt 1 neobsazené pozice v ŘV a sice zástupce zaměstnavatelů jako náhrada za K. Hellmichovou, která se po komunálních volbách v 10/2022 stala předsedkyní ŘV jako zástupce zřizovatelů (město Litvínov). V této skutečnosti je v součinnosti V. Knoblochová, která celou věc opět zaorguje.

3.2.1.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP III budou vycházet 1x za půl roku, tzn. celkem 4x TZ (zodpovídá J. Hrubeš). 1. TZ na téma zahájení realizace projektu již byla uveřejněna a proběhl již sběr dat publicity. J. Hrubeš vypracoval 2. TZ, která je zaměřena na prezentaci systému sdílených pomůcek pro školy, jehož gesce spadá pod Technický klub v Litvínově. Sdílené pomůcky byly pořízeny v rámci projektu MAP II a systém registrace, rezervace apod. je v současné době před spuštěním. Tato aktivita se kontinuálně prolíná také projektem MAP III, který je na podporu spolupráce partnerů v oblasti školství zaměřen. 2. TZ bude zveřejněna v 12/2022 (zodpovídá L. Haidová). Další TZ by měla vyjít v 03/2023.

Na základě domluvy Informativní setkání s relevantními aktéry v regionu proběhne v termínu 23. 02. 2023 od 14,00 hod. v Café baru Citadela v Litvínově s kapacitou cca 50 osob. Hosty by mohli být zástupci jednak AT, OT a ŘV, ale také zástupci dalších pedagogů či rodičů, nebo i zástupci jiných MAP, OHK Most, HSRM apod. K. Rejčová oslovila PAQ Research, kteří zpracovávali analytickou zprávu o vzdělávací neúspěšnosti, sociální situaci a faktorech za ORP Litvínov k možné prezentaci výsledků. Obsahem setkání bude především představení MAP a dílčích aktivit, které přinesly pozitivní efekt do regionu a dále workshop PAQ Research, jehož obsahem bude diskuze nad vzdělávací a sociální nerovností v ORP Litvínov. Pozvaní budou také zástupci médií. Rozpočet akce bude činit cca 40 tis. Kč. K. Rejčová připraví podklady k celé akci.

3.2.1.3 PS Financování

Porady se zúčastnila K. Krivánková – vedoucí PS.

Tato PS se setkala již 4x a to dne 08. 06. 2022, 27. 07. 2022, 19. 10. 2022 a 01. 12. 2022.

Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu ze dne 01. 12. 2022.

V rámci diskuse bylo konzultováno dotazníkové šetření zaměřené na aktualizaci hlavních problémů v oblasti vzdělávání v ORP Litvínov. Vedoucí PS konstatovala vysokou náročnost zpracovávání odpovědí PS, která se složena primárně z odborníků mimo oblast školství.

3.2.1.4 PS Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila K. Koželuňová – vedoucí PS.

Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 21. 09. 2022 a 19. 10. 2022.

Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

3.2.1.4 PS Matematická gramotnost

Porady se zúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS.

Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 20. 09. 2022 a 19. 10. 2022.

Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

3.2.1.5 PS Rovné příležitosti

Porady se zúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS.

Tato PS se setkala již 3x a to dne 08. 06. 2022, 29. 09. 2022 a 19. 10. 2022.

Bližší informace z posledního jednání jsou ve zpracovaném zápisu a prezentaci ze dne 19. 10. 2022.

Všechny PS by se v současné době měli věnovat zpracování dotazníkového šetření. Jeho výstupy budou následně prezentovány na společném jednání PS, které proběhne dne 18. 01. 2023 od 14,00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, nám. Míru. Obsahem jednání budou především výchozí dílčí procesy (SWOT analýzy, dotazníkové šetření – identifikace problémů, příčina a řešení apod.) pro aktualizaci analytické části MAP.

Na vedoucí PS bylo apelováno v rámci prodiskutování implementačních aktivit možných k realizaci navazujícího projektu MAP IV ve svých PS.

3.2.1.8 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hrubešem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 13. 04. 2022.

Aktualizace analytické části, resp. jejích dílčích částí, bude probíhat kontinuálně po celou dobu realizace projektu. K závěrečnému schválení ze strany PS a ŘV dojde ke konci realizace projektu, tj. max. do 30. 11. 2023.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 25. 10. 2022, resp. jeho tabulková část.

C. Akční plán 2022-2023

Nyní je aktuální dokument ze dne 13. 04. 2022.

Evaluace tohoto AP proběhne někdy zkraje roku 2023.

D. Akční plán 2023-2024

Pro evidenci.

Tvorba dokumentu bude zahájena někdy zkraje roku 2023.

E. Akční plán 2024-2025

Pro evidenci.

Tvorba dokumentu bude zahájena někdy v 10/2023.

3.2.1.9 Spolupráce s KAP

Proběhlo společné on-line setkání dne 08. 12. 2022. Setkání se zúčastnila K. Rejčová a L. Haidová. Podklady z jednání budou předány členům AT vč. vedoucích PS k příp. distribuci. K. Rejčová sdělila informace o projektech, které běží, v poskytnutých podkladech budou aktivní odkazy, dále předala informace o plánovaném společném jednání dne 07. 02. 2023 se zástupci projektu Curriculum (navazující na projekt SRP). K. Rejčová předala také informace o projektu MAP IV, které zazněly na on-

line setkání (výzvy cca v 05/2023, projekty na 36 M). V 06/2023 je plánováno podat žádost o podporu projektu MAP IV.

3.2.1.10 Spolupráce s projektem poskytujícím metod. podporu akčnímu plánování v území
Viz DTTO bod č. 3.2.1.9.

3.2.2 Evaluace procesu místního akčního plánování
(neobsahuje pod-aktivity)
Tvorba a plánování procesu budou spuštěny zkraje roku 2023.

4. Diskuse, různé

V rámci diskuse proběhla debata na téma možného vzniku volitelných PS (polytechnika, předškolní příprava apod.) v rámci projektu MAP IV.

J. Hruběš poskytl informace o výzvě č. 029 OPZ+ 2021-2027 s názvem [Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání](#). Proběhla diskuse nad tématem, jak mohou ředitelé škol ze svých pozic takovým odchodům zamezit.

K. Rejčková ukončila poradu ve 10:30 hod.
Další porada se uskuteční dne 13. 01. 2023 od 9,00 hod.

Zapsala:
L. Haidová