



Z Á P I S č. 2/2025

z porady zástupců Realizačního týmu,
která se uskutečnila

dne 21. 02. 2025

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 21. 03. 2025 v 08:00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání	3
3.1	KA1 „Řízení projektu“	3
3.2	KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“	3
3.3	KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“	3
3.3.1	Řídící výbor a organizační struktura MAP	3
3.3.2	Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu	3
3.3.3	PS Financování (PS F)	4
3.3.4	PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS PMDF) ...	4
3.3.5	PS Rovné příležitosti (PS RP)	6
3.3.6	Místní akční plánování	6
3.3.7	Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem	7
3.3.8	Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)	7
3.4	KA4 „Implementace MAP“	8
4.	Diskuse, různé	12



1. Kontrola zadaných úkolů

A) *Splněné úkoly:*

B) *Trvající úkoly:*

08/2024	Připravit návrh evaluačního plánu
Zodpovídá:	P. Pillár, K. Rejčová
Termín:	28. 02. 2025
Výchozí dokumentace:	Evaluační plán MAP III
Stav:	Trvá
20/2024	Zadat e-mailové adresy účastníků projektu pro potřeby evaluační jednotky OP JAK
Zodpovídá:	L. Haidová
Termín:	28. 02. 2025 (průběžně)
Výchozí dokumentace:	https://evaluace.opjak.cz/index.php/871848?lang=cs , prezenční listiny
Stav:	Trvá

2. Nově zadané úkoly

01/2025	Připravit propagační video na vernisáž ke Krušnohorskému dobrodružství
Zodpovídá:	H. Kašková, M. Vostárek
Termín:	30. 04. 2025
Výchozí dokumentace:	Sdílený disk pro Krušnohorské dobrodružství
Stav:	---
02/2025	Připravit Přehled informačních zdrojů metodiky „ Identifikace dětí a žáků se sociálním znevýhodněním v mateřské, základní a střední škole “ od Z. Němce k volnému šíření
Zodpovídá:	M. Burkhardtová, K. Rejčová
Termín:	15. 03. 2025
Výchozí dokumentace:	Webové stránky
Stav:	---
03/2025	Organizačně zajistit společné jednání PS
Zodpovídá:	K. Rejčová, P. Zavázalová, L. Haidová
Termín:	21. 03. 2025
Výchozí dokumentace:	Poslední společné jednání PS ze dne 23. 09. 2024
Stav:	---

3. Průběh jednání

K. Rejčková zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) v 08:00 hod., přivítala všechny přítomné členy a omluvila nepřítomné. Zkontrolovala plnění úkolů z poslední porady, která se uskutečnila dne 24. 01. 2025. Po diskusi byly stanoveny termíny dalších porad a sice:

- 21. 03. 2025 (pátek) od 08:00 hod.
- 25. 04. 2025 (pátek) od 08:00 hod.
- 30. 05. 2025 (pátek) od 08:00 hod. (poradu povede M. Růžicková, K. Rejčková nepřítomna)
- 06/2025 plánována neformální porada v restauraci Sokolovna před ukončením školního roku

3.1 KA1 „Řízení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

Realizace projektu se nyní nachází v 2. MO (09/2024 do 02/2025) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 28. 03. 2025.

3.2 KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

K. Rejčková sdělila členům, že podklady k evaluaci jsou zveřejněny na webových stránkách a sdíleném disku. Stále trvá úkol vztahující se k Evaluačnímu plánu. Do konce 06/2025 bude probíhat dotazníkové šetření pro členy AT, OT, PS a ŘV vztahující se k činnostem PS a hodnocení průběhu a přínosu projektu s výhledem do budoucna.

L. Haidová průběžně zadává e-mailové adresy účastníků projektu do systému [pro potřeby evaluační jednotky OP JAK](#).

3.3 KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

3.3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP

Prozatím není stanoven přesný termín pro hlasování ŘV. Nicméně předmětem hlasování bude finální verze SWOT-3 analýzy ve třech klíčových tématech:

- moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí,
- rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním,
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů vč. navazující dokumentace.

K hlasování s největší pravděpodobností dojde po společném jednání všech PS dne 29. 04. 2025.

3.3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP IV budou vycházet 1x za půl roku (započatého), tzn. celkem 5x TZ (zodpovídá J. Hruběš).

Tisková zpráva k výzvě o aktualizaci tabulky investičních záměrů 2021-2027 nebude považována za oficiální evidovanou tiskovou zprávu pro potřeby projektu.

1. TZ na téma zahájení realizace projektu MAP IV byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 04. 2024.

2. TZ na téma Krušnohorského dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 09. 2024.

3. TZ na téma matematické metody Abaku a školení pedagogů byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 20. 01. 2025.

4. TZ by měla vyjít nejdříve v 06/2025, téma prozatím není stanoveno.

Informativní setkání k projektu se uskutečnilo dne 16. 05. 2024 v Citadele Litvínov. Povinná projektová aktivita je proto splněna.

3.3.3 PS Financování (PS F)

Porady se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS F.

Přednesla informaci o plánovaném jednání PS, které se uskuteční dne 26. 02. 2025 od 12:30 hod. v Sokolovně Litvínov. Předmětem jednání bude především diskuse nad vizí, prioritami a cíli ve strategickém rámci a dále podklady pro zpracování Přehledu zdrojů financování k 03/2025.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 01. 03. 2024
- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 13. 09. 2024
- 23. 09. 2024
- 14. 11. 2024
- 26. 02. 2025 (plánováno)
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.4 PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF)

Tato PS se skládá ze 4 pod-skupin, jedná se o tyto podskupiny:

- Pod-skupina Čtenářská gramotnost (PS ČG);
- Pod-skupina Matematická gramotnost (PS MG);
- Pod-skupina Polytechnika (PS P);
- Pod-skupina Předškolní vzdělávání (PS MŠ).

Celkově se tedy jedná o 4x vedoucí PS a 12x člen PS.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 12. 03. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 27. 11. 2024
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.4.1 Pod-skupina Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila H. Kašková – vedoucí PS ČG.

H. Kašková informovala o dílčích krocích při realizaci implementační aktivity Krušnohorské dobrodružství. Zrekapitulovala jednotlivé milníky:

- Povědky vč. podkladů měli být odevzdány v max. termínu do 14. 02. 2025 (bude plněno)
- Plakát, obal, promo video od ZUŠ v max. termínu do 28. 02. 2025 (bude plněno)
- Individuální porada stanovena na dne 05. 03. 2025 od 08:00 hod. - předmětem dokončovací práce aktivity (např. tisk knihy, pronájem prostor, program vernisáže apod.).
- Jednání garantů dne 07. 04. 2025 od 14:00 hod., knihovna
- Jednání PS ČG dne 07. 04. 2025 od 15:00 hod., knihovna
- Vernisáž dne 28. 05. 2025

S M. Vostárkem byla diskutována možnost sestřihání propagačních materiálů z jednotlivých škol, které byly natočeny při realizaci aktivity v jednotlivých školách, do propagačního videa ku příležitosti vernisáže. M. Vostárek se spolupráci nebrání, nicméně klade důraz na dostatečnou časovou kapacitu.

Bližší informace k finalizaci implementační aktivity budou podány na další poradě AT dne 21. 03. 2025.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 21. 03. 2024
- 30. 04. 2024
- 03. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 14. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 02. 12. 2024
- 07. 04. 2025 (plánováno, jednání garantů)
- 07. 04. 2025 (plánováno, jednání PS)
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.4.2 Pod-skupina Matematická gramotnost

Porady se nezúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS MG.

Nebyly proto poskytnuty žádné bližší informace. K. Křivánková však z pověření Z. Ozaňákové uvedla, že další jednání PS je plánováno dne 03. 03. 2025.

Přehled jednání:

- 28. 02. 2024
- 12. 03. 2024
- 25. 04. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 20. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 03. 03. 2025 (plánováno)
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.4.3 Pod-skupina Polytechnika

Porady se zúčastnil M. Vostárek – vedoucí PS P.

Následovala diskuse nad realizací dvou plánovaných implementačních aktivit (Podnikni to + Bud' součástí řešení). Obě aktivity by měly vypadat jako projektové dny realizované v období 06/2025. Nutná je účast žáků ZŠ min. ze tří subjektů v ORP Litvínov. Akce „Podnikni to“ by se mohla uskutečnit ve spolupráci s OHK Most či ICUK. V. Knoblochová přislíbila pomoc při plánování konceptu akce. M. Vostárek se spojí s L. Krupkovou. Akce „Bud' součástí řešení“ by se mohla uskutečnit ve spolupráci s CEV Viana.

Následně M. Vostárek otevřel téma stavu polytechniky na jednotlivých školách v regionu s důrazem na to, jak může pracovní skupina tento stav ovlivnit. Následovala diskuse nad problematikou polytechniky v regionu plynoucí především z nedostatku finančních prostředků, vybavení, vhodných prostor apod. Zástupce ASZ-MMR ČR aktivitu vedoucího PS velice kvitoval. Je potřeba danou problematiku zanalyzovat. M. Růžicková navrhla M. Vostárkovi na dalším plánovaném jednání sestavit jednoduchý akční plán, který by mohl reflektovat potřebu v regionu a podnět pak přenést do plánované aktualizace priorit a cílů ve strategickém rámci. K. Rejčové v této aktivitě nabídla součinnost. Odrazovým můstkem by proto měla být právě tvorba jednoduchého akčního plánu, zmapování strategických dokumentů s vazbou na polytechniku a následné dotazníkové šetření ve zjištění stavu polytechniky v regionu a vnímání potřeby tuto problematiku řešit ze strany jednotlivých ZŠ a MŠ.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 17. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 24. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 2. pol. 03/2025 (plánováno)
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.4.4 Pod-skupina Předškolní vzdělávání

Porady se zúčastnila E. Drábková – vedoucí PS MŠ.

E. Drábková sdělila, že se MŠ Ladova nepodařilo bohužel umístit v soutěži s Montíkem. Nicméně již teď jsou zapojeni do soutěže Kouzelná chemie, jejímž pořadatelem je Nadace Unipetrol. Dále předala informace z posledního jednání PS ze dne 11. 02. 2025 za účasti zástupce ASZ-MMR ČR. Předmětem jednání bylo mimo jiné představení a možnost implementace metodiky [„Identifikace dětí a žáků se sociálním znevýhodněním v mateřské, základní a střední škole“](#) od Z. Němce. Zástupce ASZ-MMR ČR oceňoval přínos aplikace diagnostické metody a přislíbil připravit dokument k volnému šíření mezi jednotlivé MŠ, ve kterém budou přehledně uvedeny jednotlivé zdroje informací vč. odkazů na online videa (NPI – YouTube). Zdůraznil také možnost semináře pod vedením Z. Němce. Cílem ASZ-MMR ČR je zapojení co největšího počtu MŠ do identifikace dětí a žáků podle metodiky. K. Křivánková reagovala, že ZŠ a MŠ Horní Jiřetín metodu zkouší s termínem do 05/2025. P. Tomášová uvedla, že ZŠ a MŠ Ruská, Litvínov diagnostickou metodu aplikuje na ZŠ, na MŠ však absentuje.

K. Křivánková dále diskutovala se zástupcem ASZ-MMR ČR možnost zapojení do realizace projektu ve spolupráci s Nová škola o.p.s. v rámci výzvy OPZ+ č. 067 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Zástupce ASZ-MMR ČR vyjednával podobnou spolupráci s ZŠ a MŠ Lom. Nebrání se společnému jednání a společnému postupu. Podnět bude evidován.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 12. 04. 2024
- 14. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 12. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 11. 02. 2025
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

3.3.5 PS Rovné příležitosti (PS RP)

Porady se zúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS RP.

Přednesla informaci o plánovaném jednání PS, které se uskuteční dne 24. 02. 2025 od 10:00 hod. v Sokolovně Litvínov za účasti zástupce ASZ-MMR ČR. Předmětem jednání bude především diskuse nad vizí, prioritami a cíli ve strategickém rámci a dále např. mapování možnosti řešení sociálního znevýhodnění některých žáků ZŠ vč. návrhu systémových řešení či téma wellbeingu ve školách. Bližší informace budou poskytnuty na další poradě AT.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 29. 04. 2024
- 23. 09. 2024
- 26. 11. 2024
- 24. 02. 2025 (plánováno) za účasti zástupce ASZ-MMR ČR
- 29. 04. 2025 (plánováno, společné jednání všech PS v gesci RT)

Dne 29. 04. 2025 se od 13:00 hod. v zasedací místnosti městského úřadu Litvínov, nám. Míru bude konat společné jednání všech PS (za organizaci zodpovídá K. Rejčová, koordinátoři pak za náplň programu jednání). Cílem jednání bude především diskuse na téma aktualizace vize, priorit a specifických cílů. Schválena by měla být také finální verze SWOT-3 analýzy ve třech klíčových tématech:

- moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí,
- rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním,
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.

Všechny PS budou ještě nyní v termínu max. do 21. 03. 2025 mezi sebou verze jednotlivých dokumentů konzultovat. Probíhat tedy mohou individuální jednání dílčích PS a pod-skupin.

Další jednání všech PS v gesci koordinátorů se pak uskuteční na podzim 2025.

3.3.6 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hruběšem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2028

Nyní je aktuální dokument ze dne 29. 05. 2024 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021-2027.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#), sdíleném disku projektu a na [webových stránkách územní dimenze](#).

C. Akční plán 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

D. Akční plán 2025/2026

Pro evidenci.

E. Akční plán 2026/2027

Pro evidenci.

F. Akční plán 2027/2028

Pro evidenci.

3.3.7 Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem

Další setkání proběhne 25. 02. 2025 od 09:00 hod. v Ústí nad Labem. K. Rejčová má však kolizi termínů, takže se jednání nebude účastnit. Jednání se zúčastní M. Růžicková (MAP ORP Bílina), která předá informace ze setkání. K. Rejčová následně rozešle podklady z jednání.

Další jednání se zástupci odboru mládeže, školství a sportu Ústeckého kraje se zástupci jednotlivých ORP a MAP se uskuteční dne 15. 05. 2025, místo bude upřesněno (zodpovídá V. Knoblochová a P. Zavázalová).

K. Rejčová informovala o tom, že ve spolupráci s P. Zavázalovou poskytnou číselné informace za MAP pro ORP Litvínov jako podklady do výroční zprávy Ústeckého kraje za rok 2024 na žádost pracovníka Ústeckého kraje.

M. Růžicková ve vazbě na zasláný e-mail z Ústeckého kraje otevřela téma vzoru souhlasu zřizovatele pro zařazení projektového záměru mezi investiční záměry strategického rámce. V tuto chvíli se jeví jako nutnost žádat o souhlas zřizovatele i ve chvíli, kdy dochází k úpravám u stávajících projektů jako např. posun roku realizace, změna ve výši celkových výdajů projektu apod. Takový proces je pouze další administrativní zátěží. Celá situace proto bude diskutována se zástupci IDZ a MAP Ústeckého kraje, které proběhne dne 25. 02. 2025.

3.3.8 Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)

Platforma spolupráce IPs Střední článek je plánována na 06/2025.

Spolupráce v území IPs Kurikulum v tuto chvíli není plánována. Niže jsou stále ještě uvedeny důležité odkazy z posledního setkání v rámci Spolupráce v území IPs Kurikulum:

- [Revize RVP](#)
- [Revize RVP](#) – pro širokou veřejnost
- [Revize RVP](#) – Webináře
- [Revize RVP](#) – Záznamy
- [Trvajících nabídku pro lektorování](#) vzdělávacích programů k revizím RVP

K. Křivánková podala informace k přímé podpoře ze strany IPs Kurikulum pro ZŠ a MŠ Horní Jiřetín. V současné době stále probíhá vyjednávání o budoucí spolupráci. Výsledky vyjednávání ohledně možné přímé podpory ze strany IPs Kurikulum je podmíněno případné uzavření smlouvy o spolupráci. K. Křivánková se k budoucí spolupráci v tuto chvíli staví rezervovaně. K. Rejčová ověří stav přímé podpory u ZŠ a MŠ Hora sv. Kateřiny.

3.3.9 Další zajímavé akce a dokumenty

- [Akce](#) na webových stránkách projektu
- [Zprávy](#) na webových stránkách projektu
 - 05. 03. 2025 od 08:30 hod., online [Tržiště vzdělávání](#)
- [Zpravodaje](#) na webových stránkách projektu

3.4 KA4 „Implementace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

a) Zapoj se, nezapomeň se ptát I

- Typ Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání v ORP Litvínov
- Téma Informativní setkání
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 16. 05. 2024
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet skutečnost 6.924,00 Kč
- Spolupracující subjekt [PAQ RESEARCH](#)
- Poznámka: ---
- Stav: Dokončeno

b) Zapoj se, nezapomeň se ptát II

- Typ akce Beseda
- Téma Inkluze
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 14. 10. 2025 od 13:00 do 17:00 hod., Café bar Citadela
- Rozpočet dle ŽoD cca 17 tis. (10 tis. MAS + 7 tis. ASZ)
- Rozpočet předpoklad
 - Pronájem prostor 2.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR)
 - Catering 10.000,00 Kč
 - Asociace sociálních pedagogů 5.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR) 13-14 hod.
 - PAQ RESEARCH 0,00 Kč 14-17 hod.
 - CELKEM 17.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ-MMR ČR, PAQ RESEARCH, Asociace sociálních pedagogů
- Poznámka NR
- Stav Plánováno

c) Zapoj se, nezapomeň se ptát III

- Typ akce Beseda
- Téma Rodiče a zákonní zástupci
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 25. 02. 2025 od 16:00 hod. do 18:00 hod., zámek Valdštejnů
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet předpoklad Dotované drobné občerstvení Sokolovna
- Spolupracující subjekt Město LTV, školy, Smajlík, ZUŠ, [knihovna](#), IPs Střední článek
- Poznámka Akce k zápisům do ZŠ
- Stav [Připraveno k realizaci](#)

d) Poznej sám sebe

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Wellbeing a psychohygiena
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 22. – 23. 04. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 60 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt [MBTI 3](#)
- Poznámka [Připravuje L. Krupková](#)
- Stav Plánováno

e) Rozvíjej svůj potenciál

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Moderní didaktické formy výuky
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 10. – 13. 04. 2025 a 24. – 27. 04. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 80 tis.
- Rozpočet předpoklad 78.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [FIE \(standard, basic, ochutnávky\)](#)
- Poznámka 4x pracovník knihovna, 1x pedagog MŠ Ladova, 1x pedagog ZŠ a MŠ Horní Jiřetín (1. st)
- Stav **Připraveno k realizaci**

~~f) Posuň svou školu dopředu~~

- Typ akce Vzdělávací program/seminář
- Téma Pedagogický leadership
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 03. – 04. 10. 2024
07. – 08. 11. 2024
12. – 13. 12. 2024
16. – 17. 01. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 380 tis.
- Rozpočet skutečnost 249.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Leadership pro vedení škol 2024](#)
- Poznámka 5 subjektů/10 osob
- Stav Dokončeno

g) Spolu a společně

- Typ akce Seminář
- Téma Inkluze
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
(výchovní poradci, speciální/sociální pedagogové)
- Termín 2025, region (max. Ústecký kraj)
- Rozpočet dle ŽoD cca 50 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ–MMR ČR
- Poznámka **Připravuje V. Knoblochová, školení MU (vazba na Invenio a Abaku) v regionu, cca 20 účastníků (pedagogové 1. st. ZŠ), bude případně spojeno s dalšími ORP**
- Stav: Plánováno

h) Poznej nadání – 2. kolo pro rok 2025

- Typ akce Testovací sada/seminář
- Téma Pedagogická diagnostika
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín Seminář **prozatím nestanoven**, testování individuálně do konce **05/2025**
- Rozpočet dle ŽoD cca 360 tis.
- Rozpočet skutečnost 67.200,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Invenio](#)
- Poznámka Další etapa v roce 2025, badatelská akademie
- Stav **Plánováno**

~~i) Uč se pro planetu~~

- Typ akce Seminář
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO

- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 02. 10. 2024, Radniční sklípek Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 8 tis.
- Rozpočet skutečnost 9.551,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

j) Krušnohorské dobrodružství

- Typ akce Tvorba knihy/komiksu
- Téma Čtenářská pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2024/2025 (kontinuálně)
- Termín Schůzka jednotlivých koordinátorů na školách ze dne 02. 12. 2024
- Rozpočet dle ŽoD cca 87,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt Městská knihovna Litvínov, PS ČG
- Poznámka Další jednání **garantů 07. 04. 2025**, všechny informace na sdíleném disku
- Stav V realizaci

k) ~~Matematika hrou~~

- Typ akce Metoda a příslušenství
- Téma Matematická pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín Workshop 14. – 15. 10. a 25. – 26. 11. 2024, ZŠ a MŠ Horní Jiřetín
- Rozpočet dle ŽoD cca 200 tis.
- Rozpočet skutečnost 171.907,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MG, [Abaku](#)
- Poznámka Horní Jiřetín, Hamr, Meziboří, PKH
- Stav Dokončeno

l) Podnikni to

- Typ akce Projektový den
- Téma Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram 06/2025
- Termín Prozatím nestanoven
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt PS P
- Poznámka **Spolupráce s OHK Most (Uznávaný tovaryš řemesla) a ICUK**
- Stav Plánováno

m) Bud' součástí řešení

- Typ akce Projektový den
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram 06/2025
- Termín ---
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)



- Poznámka M. Vostárek se spojí s L. Krupkovou, 14. 05. 2025 se v Radničním sklípku uskuteční akce s ICUK, je možno čerpat inspiraci
- Stav Plánováno

n) Uč se, rozebírej, diskutuj

- Typ akce Projektový den
- Téma Demokratické myšlení, sociální a občanské kompetence
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram 10/2025??
- Termín ---
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt [CEDU](#)
- Poznámka Předána nabídka od CEDU L. Krupkové, prozatím evidováno
- Stav Plánováno

o) Otevři oči, získej vědomosti

- Typ akce Projektový den
- Téma Mediální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 19. 06. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.600,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Fak\(e\)tický](#)
- Poznámka žáci ze 3 ZŠ, 3x workshop v jednom dni
- Stav Dokončeno

p) Ovládni svět digitálu

- Typ akce Projektový den
- Téma Digitální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 07. 06. 2024, Lesánek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MŠ, [Malá digitální univerzita](#)
- Poznámka děti ze 3 MŠ
- Stav Dokončeno

q) Objev svůj talent

- Typ akce Projektový den
- Téma Polytechnické vzdělávání
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 29. 11. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [Smajlík](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno



4. Diskuse, různé

Stále je evidována neformální akce ke dni učitelů, která se z provozních důvodů odložila na podzim roku 2025. K. Rejčová ověřovala u V. Knoblochové stav rekonstrukce Radničního sklípku.

K. Rejčová předala nabídku [Revolution train – protidrogový vlak](#). Po diskusi byla realizace záměru zamítnuta z důvodu nedostatku finančních prostředků a přesného nastavení implementačních aktivit.

V závěru jednání K. Rejčová krátce informovala o plánované realizaci projektu spolupráce s MAS Český sever z.s. s názvem „Inovativní venkov pro mladé“ s finanční podporou SP SZP 2023-2027. Přípravné práce byly zahájeny, dne 17. 03. 2025 se uskuteční 1. jednání užší pracovní skupiny (MY Litvínov, Citadela, Obrnické centrum sociálních služeb, PS Venkovská mládež při NS MAS ČR, Ekokul apod.). Projekt by měl být realizován v období od 09/2025 do 08/2028 s finanční alokací ve výši cca 2,2 mil. Kč.

Další porada se uskuteční dne 21. 03. 2025 od 08:00 hod.

Zapsala:

K. Rejčová