

Z Á P I S č. 3/2022

z porady administrativního týmu,
která se uskutečnila
dne 03. 03. 2022

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, ul. Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny

***Další porada projektového manažera a koordinátora projektu se koná
individuálně.***

***Další porada administrativního týmu se koná
dne 07. 04. 2022 v 09:00 hod. on-line v prostředí Google Meet, nebo v zasedací místnosti
Městského úřadu Litvínov, ul. Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov, dle situace pandemie.***

***Další porada pracovní skupiny „Implementace MAP“ se koná
individuálně.***

Program:

1. Kontrola zadaných úkolů	2
2. Nově zadané úkoly	2
3. Průběh jednání.....	2
3.1 KA1 „Řízení projektu“	2
3.2 KA2 „Rozvoj a aktualizace MAP“	2
3.2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP.....	2
3.2.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu	2
3.2.3 PS Financování	3
3.2.4 PS Čtenářská gramotnost	3
3.2.4 PS Matematická gramotnost	3
3.2.5 PS Rovné příležitosti	3
3.2.6 PS Ředitelé	3
3.2.8 Místní akční plánování.....	3
3.2.9 Spolupráce se SRP.....	4
3.2.10 Znalostní kapacity ŘV	4
3.2.11 Znalostní kapacity ostatní (inkluze)	4
3.2.12 Znalostní kapacity ostatní (rodiče)	4
3.3 KA3 „Evaluace a monitoring MAP“	5
3.3.1 Monitoring a evaluace.....	5
3.4 KA4 „Implementace MAP“	5
4. Diskuze, různé	5



1. Kontrola zadaných úkolů

A) Splněné úkoly:

- 17/2021:** 2. Evaluace PS
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 12/2021
- 2/2022:** 2. Evaluace průběhu a přínosu projektu
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 02/2022
- 4/2022:** Zpracování Evaluace KA4 Implementace
Zodpovídá: M. Růžičková, L. Krupková
Termín: 03/2022
- 1/2022:** Vyhodnocení 2. Evaluace PS
Zodpovídá: J. Hrubeš
Termín: 02/2022
- 3/2022:** Zpracování Závěrečné evaluační zprávy
Zodpovídá: M. Růžičková
Termín: 03/2022
- 5/2022:** Zpracování prezentace projektu MAP III
Zodpovídá: K. Fridrichová
Termín: 8.3.2022

B) Trvající úkoly:

2. Nově zadané úkoly

- 6/2022:** Vyhodnocení 2. Evaluace průběhu a přínosu projektu
Zodpovídá: J. Hrubeš
Termín: 03/2022

3. Průběh jednání

M. Růžičková zahájila poradou AT v 09:00 hod. a přivítala všechny přítomné členy.

3.1 **KA1 „Řízení projektu“**

M. Růžičková na začátku porady provedla kontrolu plnění úkolů z předchozí porady ze dne 03.03.2022. K úkolu byla podána ústní zpráva o stavu jeho plnění.

3.2 **KA2 „Rozvoj a aktualizace MAP“**

3.2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

Poslední jednání ŘV bylo domluveno formou per rollam. Hlasování tudíž proběhne v termínu od 11.4.-13.4.2022 a budou schvalovány tyto dokumenty:

1. Analytická a strategická částí MAP II
2. Akční plán 2022/2023



3. Závěrečná sebehodnotící zpráva projektu
4. Evaluace KA4 Implementace
5. Evaluace průběhu a přínosu projektu
6. Evaluace pracovních skupin
7. Informace o projektu MAP III

Všechny výše uvedené dokumenty musí být zpracovány, projednány a schváleny ve všech pracovních skupinách v termínu do 18.3.2022. Následně budou zveřejněny 21.3.2022 a ten samý den odeslány členům ŘV, aby členové ŘV měli dostatek času všechny dokumenty prostudovat.

Zároveň bylo naplánováno poslední jednání všech PS a realizačního týmu, které se uskuteční dne 28.3.2022 od 14 hodin v Sokolovně. Tato akce bude spojena s akcí města Litvínova ke dni učitelů.

3.2.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu

M. Růžičková uvedla, že zpráva o realizaci MAP II byla zveřejněna ve čtvrtletníku OHK Most. Jedná se tedy o 12.TZ. Další 13.tisková zpráva byla zveřejněna v Radnici na téma Aktualizujeme projektové záměry pro nové programové období a 14.tisková zpráva Čeští vědci a české vědkyně aneb „Znáš naše vynálezece a vědkyně?“.

Další TZ plánována ze samotné výstavy vědců.

Poslední TZ z posledního setkání.

3.2.3 PS Financování

Porady AT se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS.

Setkání této PS se od května uskutečnilo celkem 3 x a to dne 14.6.2021, 4.11.2021 a 10.2.2022, kde byly projednávány vize, priority a cíle MAPII. PS pracovala na přehledu zdrojů financování, finální podoba bude rozeslána členům AT.

3.2.4 PS Čtenářská gramotnost

Porady AT se zúčastnila K. Koželuhová – vedoucí PS.

PS se od května 2021 sešla celkem 4x a to 9.6.2021, 22.9.2021, 22.11.2021 a poslední společné jednání 26.1.2022. Plánovaný termín dalšího jednání 9.3.2022.

3.2.4 PS Matematická gramotnost

DTTO viz bod č. 3.2.4 (PS ČG).

3.2.5 PS Rovné příležitosti

DTTO viz bod č. 3.2.4 (PS ČG). Tato PS se sešla ještě samostatně dne 8.12.2021. Zápis je k dispozici.

3.2.6 PS Ředitelé

Porady AT se zúčastnil J. Hrubeš – vedoucí PS.

Tato PS se od května 2021 sešla celkem 3x, a to dne 10.6.2021, 4.11.2021 a 10.2.2022, kde byly projednávány vize, priority a cíle MAPII.

3.2.7 Podpora škol v plánování

Finální verze dokumentu Agregovaného popisu potřeb škol bylo schváleno ŘV, jehož forma proběhla hlasováním per rollam v od 7. června do 13. června 2021.

3.2.8 Místní akční plánování

A. Analytická část MAP

Aktualizace Analytické části byla provedena P. Zavázalovou a P. Lencem. Tento dokument byl schválen ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. - 13. 6. 2021.

B. Strategický rámec MAP

Aktualizovaný a schválený Strategický rámec verze 03 byl s popisem změn zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a uveřejněn na stránkách MMR ČR.



P. Zavázalová vypracovala aktualizaci 04 s novými projekty z území ORP Litvínov. Tento dokument je aktualizován v části přehledu investičních a neinvestičních záměrů na území ORP Litvínov a byl schválen ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. - 13. 6. 2021. V současné době se pracuje na aktualizaci celého dokumentu.

C. Akční plán 2017/2018

Akční plán pro školní rok 2017/2018 byl vyhodnocen. Koordinátorka projektu ve spolupráci s koordinátorem MAP připravili přehled plnění Akčního plánu 2017/2018 v počtu aktivit vč. textové části, která zohledňuje evaluaci Akčního plánu 2017/2018 ve vazbě na priority a cíle uvedené v MAP. Evaluaci Akčního plánu 2017/2018 schválil ŘV formou per rollam dne 26. 06. 2020.

D. Akční plán 2019/2020

Akční plán pro školní rok 2019/2020, který byl schválen ŘV dne 15. 04. 2020, byl uveřejněn na webových stránkách a sociálních sítích nositele projektu, webových stránkách partnera projektu a také na sdíleném disku. Evaluace Akčního plánu 2019/2020 byla projednána všemi PS a schválena ŘV formou per rollam dne 27. 11. 2020.

E. Akční plán 2020/2021

Akční plán pro školní rok 2020/2021, který byl schválen ŘV dne 27. 11. 2020, byl uveřejněn na webových stránkách a sociálních sítích nositele projektu, webových stránkách partnera projektu a také na sdíleném disku.

F. Akční plán 2021/2022

M. Růžičková uvedla, že Akční plán 2021/2022 byl projednán na společném jednání PS ČG, MG a RP dne 22.9.2021 a zaslán členům těchto PS k připomínkování s termínem do 10.10.2021 a následně byl projednán na jednání PS Ředitelé a PS Financování dne 4. 11. 2021. Byl projednán v ŘV formou per rollam dne 14.-19.12.2021.

G. Akční plán 2022/2023

V současné době se pracuje na tomto dokumentu.

3.2.9 Spolupráce se SRP

Dne 2.2.2022 proběhlo setkání realizátorů MAP a KAP v Ústeckém kraji. Záměrem je se setkávat v tomto složení jednou za tři měsíce a předávat si potřebné informace.

3.2.10 Znalostní kapacity ŘV

Podpora znalostních kapacit ŘV byla naplněna realizací dvou školení na téma: „Index sociálního vyloučení“ a „Předčasné odchody ze vzdělávání“, která se uskutečnila na jednání ŘV dne 29.9.2021.

3.2.11 Znalostní kapacity ostatní (inkluzí)

Druhá plánovaná aktivita zaměřená na téma Problematika přechodu dětí z MŠ do ZŠ s lektorkou PaedDr. Venuší Mirovskou proběhla na výjezdním zasedání dne 18. 09. 2020. Tento indikátor je naplněn.

3.2.12 Znalostní kapacity ostatní (rodiče)

V rámci realizace projektu jsou naplánovány celkem 4 akce. Proběhla již jedna akce na MŠ Bezručova dne 10. 11. 2021 na téma Školní zralost. Workshop na toto téma proběhne ještě na dvou MŠ pod ZŠ Ruská. Zbýlé 3 workshopy naplánovány na březen 2022 přes paní Mirovskou budou on-line formou:

16.3. "Učit se učit se" od 17h - určeno pro rodiče dětí z 1. a 2. st. ZŠ

30.3. "Význam řeči a mluveného slova a podpora čtenářství" od 17h - určeno pro rodiče dětí z 1. a 2. st. ZŠ

31.3. "Dětský vzdor a agrese" od 16.30h - určeno pro rodiče dětí z MŠ

3.3 KA3 „Evaluace a monitoring MAP“

3.3.1 Monitoring a evaluace

V prosinci 2021 proběhla 2. evaluace pracovních skupin, byla vyhodnocena a zaslána členům AT. Tento dokument bude doplněn o komentář ke škále hodnocení.

V lednu probíhala Evaluace průběhu a přínosu projektu, která byla vyhodnocena. Tento dokument bude rozeslán členům AT v pátek 4.3.2022 s termínem připomínkování do pondělí 7.3.2022.

Dále byla zpracována Evaluace KA4 Implementace, která byla rozeslána všem členům AT k připomínkování. Přijaté připomínky byly zapracovány do finální verze. Zpráva je tak připravena k projednání ve všech PS a následně v ŘV.

Všechny evaluace musí proběhnout, být vyhodnoceny, projednány a schváleny ve všech pracovních skupinách v termínu do 18.3.2022. Následně budou zveřejněny 21.3.2022 a odeslány členům ŘV spolu s pozvánkou.

3.3.2 Sebehodnotící zprávy

2. sebehodnotící zprávy byla schválena na jednání ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. – 13. 6. 2021.

Závěrečná evaluační zpráva byla zpracována a rozeslána členům AT k připomínkování. Připomínky byly projednány na jednání AT a zapracovány. Následně bude finální podoba tohoto dokumentů rozeslána členům AT a projednána ve všech PS.

3.4 KA4 „Implementace MAP“

M. Růžičková informovala o proběhlých implementačních aktivitách a plánovaných v roce 2022.

14.3.2022 – žakovský parlament – účast potvrdili tyto školy - ZŠ Ruská, ZŠ Hamr a ZŠ PKH, Janov a Sportovní škola.

15.3.2022 – Matematická pregramotnost.

4. Diskuse, různé

K. Fridrichová uvedla, že v rámci projektu MAP III budou nová složení pracovních skupin. Každá pracovní skupina bude mít pouze 3 členy. Výběr členů pracovních skupin podléhá vedoucím jednotlivých pracovních skupin.

V závěru setkání M. Růžičková poděkovala všem zúčastněným a následovala domluva nad termínem dalšího setkání AT. Společnou dohodou byl vybrán termín 07. 04. 2022 od 09:00 hod. v kanceláři V. Knoblochové. Jednání bylo ukončeno v 11:00 hod.

Zapsala:

M. Růžičková