

Z Á P I S č. 1/2022

z porady administrativního týmu,
která se uskutečnila
dne 06. 01. 2022

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, ul. Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny

***Další porada projektového manažera a koordinátora projektu se koná
individuálně.***

***Další porada administrativního týmu se koná
dne 03. 02. 2022 v 09:00 hod. on-line v prostředí Google Meet, nebo v zasedací místnosti
Městského úřadu Litvínov, ul. Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov, dle situace pandemie.***

***Další porada pracovní skupiny „Implementace MAP“ se koná
individuálně.***

Program:

1. Kontrola zadaných úkolů	2
2. Nově zadané úkoly	2
3. Průběh jednání.....	2
3.1 KA1 „Řízení projektu“	2
3.2 KA2 „Rozvoj a aktualizace MAP“	2
3.2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP.....	2
3.2.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu	2
3.2.3 PS Financování	3
3.2.4 PS Čtenářská gramotnost.....	3
3.2.4 PS Matematická gramotnost.....	3
3.2.5 PS Rovné příležitosti	3
3.2.6 PS Ředitelé	3
3.2.8 Místní akční plánování.....	3
3.2.9 Spolupráce se SRP.....	4
3.2.10 Znalostní kapacity ŘV	4
3.2.11 Znalostní kapacity ostatní (inkluze)	4
3.2.12 Znalostní kapacity ostatní (rodiče)	4
3.3 KA3 „Evaluace a monitoring MAP“	4
3.3.1 Monitoring a evaluace.....	4
3.4 KA4 „Implementace MAP“	5
4. Diskuze, různé	5

1. Kontrola zadaných úkolů

A) Splněné úkoly:

17/2021: 2. Evaluace PS
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 12/2021

B) Trvající úkoly:

2. Nově zadané úkoly

1/2022: Vyhodnocení 2. Evaluace PS
Zodpovídá: J. Hruběš
Termín: 01/2022

2/2022: 2. Evaluace průběhu a přínosu projektu
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 01-02/2022

3/2022: Zpracování Závěrečné evaluační zprávy
Zodpovídá: M. Růžičková
Termín: 03/2022

4/2022: Zpracování Evaluace KA4 Implementace
Zodpovídá: M. Růžičková, L. Krupková
Termín: 03/2022

3. Průběh jednání

M. Růžičková zahájila poradou AT v 09:00 hod. a přivítala všechny přítomné členy.

3.1 **KA1 „Řízení projektu“**

M. Růžičková na začátku porady provedla kontrolu plnění úkolů z předchozí porady ze dne 9.12. 2021. K úkolu byla podána ústní práva o stavu jeho plnění.

3.2 **KA2 „Rozvoj a aktualizace MAP“**

3.2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP

M. Růžičková uvedla, že poslední jednání ŘV proběhlo formou per rollam v termínu od 14.- 19.12.2021. Další a poslední jednání ŘV naplánováno na 12.4.2022, kde budou projednány a schváleny tyto dokumenty:

1. Analytická a strategická částí MAP II
2. Akční plán 2022/2023
3. Závěrečná evaluační zpráva projektu
4. Evaluace průběhu a přínosu projektu
5. Evaluace KA4 Implementace
6. Evaluace pracovních skupin

Všechny výše uvedené dokumenty musí být zpracovány, projednány a schváleny ve všech pracovních skupinách v termínu do 18.3.2022. Následně budou zveřejněny 21.3.2022 a odeslány členům ŘV dne 1.4.2022 spolu s pozvánkou.



3.2.2 Zpracování kom. plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu

M. Růžičková uvedla, že zpráva o realizaci MAP II byla zveřejněna ve čtvrtletníku OHK Most. Jedná se tedy o 12.TZ.

Další TZ plánována z výstavy vědců.

3.2.3 PS Financování

Porady AT se zúčastnila K. Krivánková – vedoucí PS.

Setkání této PS se od května uskutečnilo celkem 2x a to dne 14.6.2021 a 4.11.2021. PS poslala členům AT zpracovaný Výťah z Programového dokumentu IROP 2021-2027 pro školská zařízení v ORP Litvínov. Další jednání je plánováno spolu s PS Ředitelé na 10.2.2022 od 10 hodin. Místo bude upřesněno.

3.2.4 PS Čtenářská gramotnost

Porady AT se zúčastnila K. Koželuhová – vedoucí PS.

PS se od května 2021 sešla celkem 3x a to 9.6.2021, 22.9.2021 a 22.11.2021. Další společné jednání je plánováno na 26.1.2022.

3.2.4 PS Matematická gramotnost

DTTO viz bod č. 3.2.4 (PS ČG).

3.2.5 PS Rovné příležitosti

DTTO viz bod č. 3.2.4 (PS ČG). Tato PS se sešla ještě samostatně dne 8.12.2021. Zápis je k dispozici.

3.2.6 PS Ředitelé

Porady AT se zúčastnil J. Hrubeš – vedoucí PS.

Tato PS se od května 2021 sešla celkem 2x, a to dne 10.6.2021 a 4.11.2021. Další je plánováno spolu s PS Financování na 10.2.2022 od 10 hodin. Místo bude upřesněno.

3.2.7 Podpora škol v plánování

Finální verze dokumentu Agregovaného popisu potřeb škol bylo schváleno ŘV, jehož forma proběhla hlasováním per rollam v od 7. června do 13. června 2021.

3.2.8 Místní akční plánování

A. Analytická část MAP

Aktualizace Analytické části byla provedena P. Zavázalovou a P. Lencem. Tento dokument byl schválen ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. - 13. 6. 2021.

B. Strategický rámec MAP

Aktualizovaný a schválený Strategický rámec verze 03 byl s popisem změn zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a uveřejněn na stránkách MMR ČR.

P. Zavázalová vypracovala aktualizaci 04 s novými projekty z území ORP Litvínov. Tento dokument je aktualizován v části přehledu investičních a neinvestičních záměrů na území ORP Litvínov a byl schválen ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. - 13. 6. 2021. V současné době se pracuje na aktualizaci celého dokumentu. V současné době se pracuje na aktualizaci celého dokumentu.

C. Akční plán 2017/2018

Akční plán pro školní rok 2017/2018 byl vyhodnocen. Koordinátorka projektu ve spolupráci s koordinátorem MAP připravili přehled plnění Akčního plánu 2017/2018 v počtu aktivit vč. textové části, která zohledňuje evaluaci Akčního plánu 2017/2018 ve vazbě na priority a cíle uvedené v MAP. Evaluaci Akčního plánu 2017/2018 schválil ŘV formou per rollam dne 26. 06. 2020.

D. Akční plán 2019/2020



Akční plán pro školní rok 2019/2020, který byl schválen ŘV dne 15. 04. 2020, byl uveřejněn na webových stránkách a sociálních sítích nositele projektu, webových stránkách partnera projektu a také na sdíleném disku. Evaluace Akčního plánu 2019/2020 byla projednána všemi PS a schválena ŘV formou per rollam dne 27. 11. 2020.

E. Akční plán 2020/2021

Akční plán pro školní rok 2020/2021, který byl schválen ŘV dne 27. 11. 2020, byl uveřejněn na webových stránkách a sociálních sítích nositele projektu, webových stránkách partnera projektu a také na sdíleném disku.

F. Akční plán 2021/2022

M. Růžičková uvedla, že Akční plán 2021/2022 byl projednán na společném jednání PS ČG, MG a RP dne 22.9.2021 a zaslán členům těchto PS k připomínkování s termínem do 10.10.2021 a následně byl projednán na jednání PS Ředitelé a PS Financování dne 4. 11. 2021. Byl projednán v ŘV formou per rollam dne 14.-19.12.2021.

3.2.9 Spolupráce se SRP

Na minulém jednání P. Závazlová přednesla informace ze školení zástupce MAP + ředitele školy (1+1), kterého se účastnila. SKAF nyní poslal vybrané reakce z evaluačního dotazníku 3. závěrečnému setkání z Horského hotelu Lesná. Reflexe setkání k dispozici. Ze strany SKAFu přišla další nabídka on-line workshopu na téma Jak podpořit síť spolupracujících leaderů ve vzdělávání v Ústeckém a Karlovarském kraji, termín 12.1.2022 od 14 do 17 hodin. Určeno pro manažery MAP a spolupracující ředitele ZŠ. Cíl hledat odpovědi na otázku, kam se posunuly.

3.2.10 Znalostní kapacity ŘV

Podpora znalostních kapacit ŘV byla naplněna realizací dvou školení na téma: „Index sociálního vyloučení“ a „Předčasné odchody ze vzdělávání“, která se uskutečnila na jednání ŘV dne 29.9.2021.

3.2.11 Znalostní kapacity ostatní (inkluzí)

Druhá plánovaná aktivita zaměřená na téma Problematika přechodu děti z MŠ do ZŠ s lektorkou PaedDr. Venuší Mirovskou proběhla na výjezdním zasedání dne 18. 09. 2020. Tento indikátor je naplněn.

3.2.12 Znalostní kapacity ostatní (rodiče)

V rámci realizace projektu jsou naplánovány celkem 4 akce. Proběhla již jedna akce na MŠ Bezručova dne 10. 11. 2021 na téma Školní zralost. Zbývající 3 workshopy naplánovány na březen 2022.

3.3 KA3 „Evaluace a monitoring MAP“

3.3.1 Monitoring a evaluace

Evaluace Akčního plánu 2020/2021 byla předložena do jednání PS ČG, MG a RP a zaslána členům PS k připomínkování do 10.10.2021. Následně byla evaluace předložena do jednání PS Financování a PS Ředitelé dne 4. 11. 2021, nyní bude zveřejněna. Evaluace AP 2020/2021 byla projednána v ŘV formou per rollam dne 14.-19.12.2021.

V prosinci 2021 proběhla 2. evaluace pracovních skupin. Nyní je vyhodnocována.

Dále nás čekají tyto evaluace do konce projektu:

1. Evaluace průběhu a přínosu projektu
2. Evaluace KA4 Implementace

Všechny evaluace musí proběhnout, být vyhodnoceny, projednány a schváleny ve všech pracovních skupinách v termínu do 18.3.2022. Následně budou zveřejněny 21.3.2022 a odeslány členům ŘV dne 1.4.2022 spolu s pozvánkou.



3.3.2 Sebehodnotící zprávy

2. sebehodnotící zprávy byla schválena na jednání ŘV hlasováním formou per rollam ve dnech 7. – 13. 6. 2021.

Závěrečná evaluační zpráva bude předložena do jednání ŘV dne 12.4.2022.

3.4 KA4 „Implementace MAP“

L. Krupková a M. Růžicková informovaly o proběhlých implementačních aktivitách a plánovaných v roce 2022. Seznam plánovaných implementačních aktivit byl předán K.Fridrichové.

4. Diskuse, různé

V závěru setkání M. Růžicková poděkovala všem zúčastněným a následovala domluva nad termínem dalšího setkání AT. Společnou dohodou byl vybrán termín 03. 02. 2022 od 09:00 hod. v kanceláři

V. Knoblochové, v případě nepřízně pandemické situace on-line. Jednání bylo ukončeno v 10:45 hod.

Přílohy:

Zapsala:

M. Růžicková

