



Z Á P I S č. 9/2025

z porady zástupců Realizačního týmu,
která proběhla

dne 10. 12. 2025

v restauraci Sokolovna, Studentská čp. 758, 436 01 Litvínov.

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
v roce 2026 (termín, místo prozatím nestanoveno).***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání.....	3
3.1	KA1 „Řízení projektu“.....	3
3.2	KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“	3
3.3	KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“	3
3.3.1	Řídící výbor a organizační struktura MAP	3
3.3.2	Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu	3
3.3.3	PS Financování (PS F).....	4
3.3.4	PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF).....	4
3.3.5	PS Rovné příležitosti (PS RP)	7
3.3.6	Místní akční plánování.....	7
3.3.7	Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem	8
3.3.8	Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data).....	8
3.4	KA4 „Implementace MAP“	8
4.	Diskuse, různé	12
5.	Navazující projekt MAP V	12

1. Kontrola zadaných úkolů

A) Splněné úkoly:

13/2025 Zpracovat a předložit Závěrečnou evaluační zprávu projektu
Zodpovídá: P. Pillár, K. Rejčová
Termín: 30. 11. 2025
Výchozí dokumentace: Evaluační plán
Stav: Splněno

16/2025 Zpracovat a předložit aktualizovanou dokumentaci MAP
Zodpovídá: Koordinátoři
Termín: 31. 12. 2025
Výchozí dokumentace: Dokumentace MAP
Stav: Splněno

17/2025 Zpracovat sběr do publicity k 6. TZ
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 31. 10. 2025
Výchozí dokumentace: 6. TZ
Stav: Splněno

18/2025 Zpracovat zprávu z dotazníkového šetření (PS P)
Zodpovídá: K. Rejčová, M. Vostárek, J. Hruběš
Termín: 31. 10. 2025
Výchozí dokumentace: Výsledky dotazníku MŠ, ZŠ, info zpracovatel
Stav: Splněno

19/2025 Zpracovat anketu v Google Forms pro rodiče
Zodpovídá: K. Rejčová, L. Haidová
Termín: 25. 10. 2025
Výchozí dokumentace: NR
Stav: Splněno

B) Trvající úkoly:

20/2024 Zadat e-mailové adresy účastníků projektu pro potřeby OP JAK
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: do 15. 01. 2025
Výchozí dokumentace: <https://evaluace.opjak.cz/index.php/871848?lang=cs>, prezenční listiny
Stav: Trvá

2. Nově zadané úkoly

20/2025 Zpracovat sběr do publicity k 8. TZ
Zodpovídá: L. Haidová
Termín: 20. 01. 2026
Výchozí dokumentace: 8. TZ



3. Průběh jednání

K. Rejčková zahájila poradou zástupců RT (dále jen porada) ve 12:00 hod., přivítala všechny přítomné členy a omluvila nepřítomné. Zkontrolovala plnění úkolů z poslední porady, která proběhla dne 17. 10. 2025. Konstatovala, že vzhledem k datu ukončení realizace MAP IV ke dni 31. 12. 2025 a k datu zahájení realizace MAP V od 01. 07. 2026 se nebude v 1. pol. roku 2026 konat žádná oficiální porada, nicméně bude příp. zasedat pracovní skupina, aby diskutovala procesy pro nastavení navazujícího projektu.

3.1 KA1 „Řízení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

K. Rejčková informovala, že dne 10. 10. 2025 byla podána ZoR a ŽoP za 3. MO (od 03/2025 do 08/2025). V rámci ŽoP byly vyúčtovány výdaje v celkové výši 1.420.632,86 Kč. Zároveň bylo zažádáno o poslední zálohovou platbu ve výši 577.199,15 Kč. ZoR byla po jedné opravě schválena dne 11. 11. 2025, ŽoP byla po jedné opravě schválena dne 12. 11. 2025. Finanční prostředky byly připsány na bankovní účet dne 28. 11. 2025.

Realizace projektu se nyní nachází v 4. MO (09/2025 do 12/2025) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 26. 02. 2026.

3.2 KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

Na webových stránkách jsou zveřejněny tyto stěžejní dokumenty:

- Harmonogram realizace evaluace
- Evaluační plán
- Monitorovací list průběhu projektu – stav ke dni 20. 12. 2024
- Prezentace z evaluačně-metodického setkání s ŘO ze dne 06. 08. 2025
- Shrnutí z evaluačně-metodického setkání s ŘO ze dne 06. 08. 2025
- Evaluace pracovních skupin (PS) ze dne 01. 09. 2025
- Evaluace průběhu a přínosu projektu ze dne 03. 09. 2025
- Evaluace polytechnické výchovy ze dne 12. 11. 2025
- Závěrečná evaluační zpráva (Ize ze strany RT a členů PS připomínkovat před schválením ŘV)

L. Haidová průběžně zadává e-mailové adresy účastníků projektu do systému [pro potřeby evaluační jednotky OP JAK](#). Je doplňováno na základě realizace implementačních aktivit.

3.3 KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

3.3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP

Další hlasování ŘV bude probíhat v termínu do 17. – 19. 12. 2025. Předmětem hlasování bude:

- Vyhodnocení Akčního plánu pro rok 2024
- Vyhodnocení Akčního plánu pro rok 2025
- Analytická část MAP
- Strategický rámec MAP do roku 2028 (vč. tabulky investičních záměrů a návrhů neinvestičních aktivit)
- Akční plán pro školní rok 2025/2026
- Akční plán pro školní rok 2026/2027
- Akční plán pro školní rok 2027/2028
- Kompletní dokumentace MAP
- Závěrečná evaluační zpráva

3.3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP IV vycházely cca 1x za půl roku (započatého), tzn. celkem min. 5x TZ (zodpovídá J. Hrubeš).

1. TZ na téma zahájení realizace projektu MAP IV byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 04. 2024.
2. TZ na téma Krušnohorského dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 09. 2024.
3. TZ na téma matematické metody Abaku a školení pedagogů byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 20. 01. 2025.
4. TZ na téma rekapitulace akce k zápisům do 1. tříd ZŠ „Hurá do školy“ byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 15. 04. 2025.
5. TZ na téma vernisáže, křtu knihy k aktivitě Krušnohorské dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 31. 07. 2025.
6. TZ na téma aktualizace strategického rámce MAP byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 31. 10. 2025.
7. TZ na téma realizované besedy pro širokou veřejnost na téma inkluze (zástupci ASOCP a PAQ RESEARCH) byla zveřejněna pouze na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 31. 10. 2025.
8. TZ na téma setkání pedagogů MŠ a ZŠ (v rámci akce Učitelství SUPERhrndina 2025) bude zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity bude uzavřen ke dni 20. 01. 2026.

Schéma pravidelného vydávání tiskových zpráv je v tuto chvíli již splněno.

Informativní setkání k projektu se uskutečnilo dne 16. 05. 2024 v Citadele Litvínov. Povinná projektová aktivita je proto splněna.

3.3.3 PS Financování (PS F)

Porady se zúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS F.

Vedoucí PS F informovala přítomné, že s ohledem na blížící se ukončení projektu se členové soustředili na finalizaci všech klíčových výstupů, které jsou nezbytné pro řádné završení cyklu. Dokončovány byly soubory vyhodnocení akčních plánů za roky 2024 a 2025, analytická část, strategický rámec MAP do roku 2028 včetně tabulky investičních záměrů a návrhů neinvestičních aktivit, a rovněž PS kontrolovala akční plány pro školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Současně probíhá připomínkování závěrečné evaluační zprávy. V této závěrečné fázi projektu vedoucí PS také zajišťuje finální kontrolu naplnění všech povinných výstupů v koordinaci s administrativním týmem pro administrativní uzavření projektu vůči poskytovateli finanční podpory.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 01. 03. 2024
- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 13. 09. 2024
- 23. 09. 2024
- 14. 11. 2024
- 26. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 11. 06. 2025
- 14. 10. 2025
- 11. 11. 2025

3.3.4 PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF)

Tato PS se skládá ze 4 pod-skupin, jedná se o tyto podskupiny:

- Pod-skupina Čtenářská gramotnost (PS ČG);



- Pod-skupina Matematická gramotnost (PS MG);
 - Pod-skupina Polytechnika (PS P);
 - Pod-skupina Předškolní vzdělávání (PS MŠ).
- Celkově se tedy jedná o 4x vedoucí PS a 12x člen PS.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 12. 03. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 27. 11. 2024
- 29. 04. 2025
- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod.)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

3.3.4.1 Pod-skupina Čtenářská gramotnost

Porady se zúčastnila H. Kašková – vedoucí PS ČG.

Vedoucí PS ČG informovala přítomné, že s ohledem na blížící se ukončení projektu se členové soustředili na finalizaci všech klíčových výstupů, které jsou nezbytné pro řádné završení cyklu. Dokončovány byly soubory vyhodnocení akčních plánů za roky 2024 a 2025, analytická část, strategický rámec MAP do roku 2028 včetně tabulky investičních záměrů a návrhů neinvestičních aktivit, a rovněž PS kontrolovala akční plány pro školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Současně probíhá připomínkování závěrečné evaluační zprávy. V této závěrečné fázi projektu vedoucí PS také zajišťuje finální kontrolu naplnění všech povinných výstupů v koordinaci s administrativním týmem pro administrativní uzavření projektu vůči poskytovateli finanční podpory.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 21. 03. 2024
- 30. 04. 2024
- 03. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 14. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 02. 12. 2024
- 07. 04. 2025
- 29. 04. 2025
- 09. 10. 2025
- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod.)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

3.3.4.2 Pod-skupina Matematická gramotnost

Porady se nezúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS MG.

K. Rejčková informovala o proběhlém jednání PS MG dne 21. 10. 2025 v kavárně Cassis v Litvínově. Zápis z jednání je uveřejněn na webových stránkách a sdíleném disku projektu. Další informace nebyly poskytnuty.

Přehled jednání:

- 28. 02. 2024
- 12. 03. 2024
- 25. 04. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 20. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 03. 03. 2025
- 29. 04. 2025

- 21. 10. 2025
- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod.)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

3.3.4.3 Pod-skupina Polytechnika

Porady se zúčastnil M. Vostárek – vedoucí PS P.

Vedoucí PS P informoval přítomné, že s ohledem na blížící se ukončení projektu se členové soustředili na finalizaci všech klíčových výstupů, které jsou nezbytné pro řádné završení cyklu. Dokončovány byly soubory vyhodnocení akčních plánů za roky 2024 a 2025, analytická část, strategický rámec MAP do roku 2028 včetně tabulky investičních záměrů a návrhů neinvestičních aktivit, a rovněž PS kontrolovala akční plány pro školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Současně probíhá připomínkování závěrečné evaluační zprávy. V této závěrečné fázi projektu vedoucí PS také zajišťuje finální kontrolu naplnění všech povinných výstupů v koordinaci s administrativním týmem pro administrativní uzavření projektu vůči poskytovateli finanční podpory.

K. Rejšková v závěru informovala o zpracování a zveřejnění zprávy z dotazníkového šetření k polytechnické výchově ze dne 12. 11. 2025. Zpráva byla zveřejněna na webových stránkách a sociálních sítích projektu a bude sloužit jako podklad pro plánování případných budoucích aktivit.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 17. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 24. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 19. 03. 2025
- 29. 04. 2025
- 07. 05. 2025
- 13. 10. 2025
- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod.)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

3.3.4.4 Pod-skupina Předškolní vzdělávání

Porady se zúčastnila E. Drábková – vedoucí PS MŠ.

Vedoucí PS MŠ informovala přítomné, že s ohledem na blížící se ukončení projektu se členové soustředili na finalizaci všech klíčových výstupů, které jsou nezbytné pro řádné završení cyklu. Dokončovány byly soubory vyhodnocení akčních plánů za roky 2024 a 2025, analytická část, strategický rámec MAP do roku 2028 včetně tabulky investičních záměrů a návrhů neinvestičních aktivit, a rovněž PS kontrolovala akční plány pro školní roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028. Současně probíhá připomínkování závěrečné evaluační zprávy. V této závěrečné fázi projektu vedoucí PS také zajišťuje finální kontrolu naplnění všech povinných výstupů v koordinaci s administrativním týmem pro administrativní uzavření projektu vůči poskytovateli finanční podpory.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 12. 04. 2024
- 14. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 12. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 11. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 30. 05. 2025
- 27. 08. 2025
- 09. 10. 2025

- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod.)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

3.3.5 PS Rovné příležitosti (PS RP)

Porady se nezúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS RP.

Další informace nebyly poskytnuty.

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 29. 04. 2024
- 23. 09. 2024
- 26. 11. 2024
- 24. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 14. 10. 2025
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod.)

Dne 11. 11. 2025 proběhlo v zasedací místnosti městského úřadu Litvínov od 13:00 hod. jednání PS MDF a od 14:00 hod. navazovalo společné jednání všech PS. Došlo ke schválení dokumentace MAP ze strany PS, konkrétně o:

- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Vyhodnocení Akčního plánu 2025
- Analytická část MAP
- Strategický rámec MAP – textová část
- Tabulka investičních záměrů
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028
- Kompletní dokumentace MAP

Následovat bude finální schválení dokumentace MAP ze strany ŘV.

V závěru jednání obou bloků byly diskutovány navazující implementací aktivity pro navazující projekt MAP.

Oba zápisy z jednání jsou uveřejněny na webových stránkách a sdíleném disku projektu.

3.3.6 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hrubešem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

Finální verze před schválením ŘV je zveřejněna na [webových stránkách](#).

B. Strategický rámec MAP – do roku 2028

Nyní je aktuální dokument ze dne 07. 05. 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021-2027.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#), sdíleném disku projektu a na [webových stránkách územní dimenze](#).

Finální verze před schválením ŘV je zveřejněna na [webových stránkách](#).

C. Akční plán 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

Vyhodnocení Akčního plánu 2025 před schválením ŘV je zveřejněno na [webových stránkách](#).

Vyhodnocení Akčního plánu 2024 před schválením ŘV je zveřejněno na [webových stránkách](#).

D. Akční plán 2025/2026

Finální verze před schválením ŘV je zveřejněna na [webových stránkách](#).

E. Akční plán 2026/2027

Finální verze před schválením ŘV je zveřejněna na [webových stránkách](#).

F. Akční plán 2027/2028

Finální verze před schválením ŘV je zveřejněna na [webových stránkách](#).

3.3.7 Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem

Další jednání se uskuteční dne 27. 01. 2026 od 12:30 hod. v Ústí nad Labem. Zúčastní se K. Rejčová.

- [Webové stránky projektu](#)
- [Facebook projektu](#)

Další jednání se zástupci odboru mládeže, školství a sportu Ústeckého kraje se zástupci jednotlivých ORP a MAP se dne 21. 01. 2026 v Chomutově. Zúčastní se P. Zavázalová a V. Knoblochová.

3.3.8 Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)

Platforma spolupráce IPs Střední článek se uskutečnila dne 27. 11. 2025 v Ústí nad Labem. Jednání se zúčastnila K. Rejčová a P. Zavázalová. Hlavním tématem byla především výměna zkušeností v tématu stravování ve školách. Inspirativní pp prezentace byly rozeslány prostřednictvím e-mailu.

Krajský odborný panel IPs Kurikulum se uskutečnil dne 04. 11. 2025 v Ústí nad Labem. Možnost účasti na akci byla nabídnuta členům AT a vedoucím PS. K. Rejčová se z důvodu odborného tématu (pracovníci ve vzdělávání) jednání nezúčastnila.

Další jednání v tuto chvíli není plánováno.

3.3.9 Další zajímavé akce a dokumenty

- [Akce](#) na webových stránkách projektu
- [Zprávy](#) na webových stránkách projektu
- [Zpravodaje](#) na webových stránkách projektu

3.4 KA4 „Implementace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

a) Zapoj se, nezapomeň se ptát I

- Typ Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání v ORP Litvínov
- Téma Informativní setkání
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 16. 05. 2024
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet skutečnost 6.924,00 Kč
- Spolupracující subjekt [PAQ RESEARCH](#)
- Poznámka: ---
- Stav: Dokončeno

b) Zapoj se, nezapomeň se ptát II

- Typ akce Beseda
- Téma Inkluze
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 14. 10. 2025 od 13:00 do 17:30 hod., Café bar Citadela
- Rozpočet dle ŽoD cca 17 tis. (10 tis. MAS + 7 tis. ASZ)
- Rozpočet skutečnost 8.352,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ–MMR ČR, PAQ RESEARCH, Asociace sociálních pedagogů
- Poznámka NR



- Stav Dokončeno

~~c) Zapoj se, nezapomeň se ptát III~~

- Typ akce Beseda
- Téma Rodiče a zákonní zástupci
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 25. 02. 2025 od 16:00 hod. do 18:00 hod., zámek Valdštejnů
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt Město LTV, školy, Smajlík, ZUŠ, knihovna, IPs Střední článek
- Poznámka Akce k zápisům do ZŠ
- Stav Dokončeno

~~d) Poznej sám sebe~~

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Wellbeing a psychohygiena
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 22. – 23. 04. 2025, 08-16.30 hod., 08-13 hod., sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 60 tis.
- Rozpočet skutečnost 62.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [MBTI 3](#)
- Poznámka 20 osob
- Stav Dokončeno

~~e) Rozvíjej svůj potenciál~~

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Moderní didaktické formy výuky
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 24. – 27. 04. (1. část) a 25. – 28. 08. 2025 (2. část), knihovna
- Rozpočet dle ŽoD cca 80 tis.
- Rozpočet skutečnost 78.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [FIE \(standard, basic, ochutnávky\)](#)
- Poznámka 4x pracovník knihovna, 1x pedagog MŠ Ladova, 1x pedagog ZŠ a MŠ Horní Jiřetín (1. st)
- Stav Dokončeno

~~f) Posuň svou školu dopředu~~

- Typ akce Vzdělávací program/seminář
- Téma Pedagogický leadership
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 03. – 04. 10. 2024
07. – 08. 11. 2024
12. – 13. 12. 2024
16. – 17. 01. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 380 tis.
- Rozpočet skutečnost 249.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Leadership pro vedení škol 2024](#)
- Poznámka 5 subjektů/10 osob
- Stav Dokončeno

~~g) Spolu a společně~~

- Typ akce Vzdělávací program/kurz
- Téma Inkluze

- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání (pedagogové 1. st. ZŠ, bude příp. spojeno s dalšími ORP)
- Termín 14. – 15. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 50 tis.
- Rozpočet skutečnost 100.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ–MMR ČR, Invenio – Národní centrum podpory nadání, z.ú.
- Poznámka Vazba na Invenio a Abaku, 20 osob
- Stav: Dokončeno

~~h) Poznej nadání – 2. kolo pro rok 2025~~

- Typ akce Testovací sada/seminář
- Téma Pedagogická diagnostika
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín Seminář dne 15. 04. 2025 od 12:30 hod., testování individuálně do 06/2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 360 tis.
- Rozpočet skutečnost 67.200,00 Kč + 36.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Invenio](#)
- Poznámka Další etapa v roce 2025, badatelská akademie
- Stav Dokončeno

~~i) Uč se pro planetu~~

- Typ akce Seminář
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 02. 10. 2024, Radniční sklípek Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 8 tis.
- Rozpočet skutečnost 9.551,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

~~j) Krušnohorské dobrodružství~~

- Typ akce Tvorba knihy/komiksu
- Téma Čtenářská pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2024/2025 (kontinuálně)
- Termín Schůzka jednotlivých koordinátorů na školách ze dne 07. 04. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 87,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 41.155,00 Kč
- Spolupracující subjekt Městská knihovna Litvínov, PS ČG
- Poznámka Vernisáž dne 04. 06. 2025, pak výstava, individuální porady a všechny informace na sdíleném disku
- Stav Dokončeno

~~k) Matematika hrou~~

- Typ akce Metoda a příslušenství
- Téma Matematická pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín Workshop 14. – 15. 10. a 25. – 26. 11. 2024, ZŠ a MŠ Horní Jiřetín
- Rozpočet dle ŽoD cca 200 tis.
- Rozpočet skutečnost 171.907,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MG, [Abaku](#)
- Poznámka Horní Jiřetín, Hamr, Meziboří, PKH

- Stav Dokončeno

~~l) Podnikni to~~

- Typ akce Projektový den
- Téma Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 27. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 11.200,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P
- Poznámka Žáci 1. st. ZŠ – pipetování s Adélou Marschallovou
- Stav Dokončeno

~~m) Bud' součástí řešení~~

- Typ akce Projektový den
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 13. 06. 2025, CBS
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 4.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka Téma Ekologická stopa s D. Vránovou
- Stav Dokončeno

~~n) Uč se, rozebírej, diskutuj~~

- Typ akce Projektový den
- Téma Demokratické myšlení, sociální a občanské kompetence
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 19. 11. 2025 (4 h), Sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 29.108,00 Kč
- Spolupracující subjekt [CEDU](#)
- Poznámka PKH, Ruská, Hamr, Janov (5 až 7 žáků z jednoho subjektu)
- Stav Dokončeno

~~o) Otevři oči, získej vědomosti~~

- Typ akce Projektový den
- Téma Mediální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 19. 06. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.600,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Fak\(e\)ticky](#)
- Poznámka Žáci ze 3 ZŠ, 3x workshop v jednom dni
- Stav Dokončeno

~~p) Ovládni svět digitálu~~

- Typ akce Projektový den
- Téma Digitální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024

- Termín 07. 06. 2024, Lesánek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MŠ, [Malá digitální univerzita](#)
- Poznámka Děti ze 3 MŠ
- Stav Dokončeno

q) Objev svůj talent

- Typ akce Projektový den
- Téma Polytechnické vzdělávání
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 29. 11. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [Smajlík](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

r) Setkání pedagogů MŠ a ZŠ v ORP Litvínov

- Typ akce Beseda
- Téma Wellbeing a psychohygiena
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 04. 12. 2025, kavárna Cassis
- Rozpočet dle ŽoD NR
- Rozpočet skutečnost 34.872,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Město Litvínov](#)
- Poznámka K. Rejčová osloví ředitele Zlatý Ámos s žádostí o sdělení podmínek spolupráce
- Stav Dokončeno

4. Diskuse, různé

Týden pro wellbeing ve škole se bude konat v termínu od 04. – 11. 02. 2026. Konference se uskuteční dne 04. 02. 2026. Pokud se školy chystají zapojit, můžou vyplnit [krátký dotazník](#).

Pro informaci evidována realizace strategického projektu „[Transformace hrou](#)“, jehož nositelem je [KS MAS ÚK](#) (MAS Naděje součástí). Manažerem území (ORP Litvínov) je nově od 09/2025 MgA. Luděk Prošek, 776 726 184, prosek@transformacehrou.cz.

Následovala diskuse K. Hellmichové, K. Rejčové, M. Vostárka a ostatních o rozvoji spolupráce v oblasti polytechniky s místními podnikateli. Město Litvínov plánuje setkání s podnikateli. Konzultována byla např. možnost vytvoření „skladu“ materiálu (zbytků) z jednotlivých firem či od podnikatelů, které by sloužily pro rozvoj polytechniky v MŠ a ZŠ v ORP Litvínov. E. Drábková nápad velice kvitovala. MAS Naděje se pokusí na problematiku zaměřit v roce 2026.

5. Navazující projekt MAP V

Ponecháno pro evidenci, proběhla zásadní změna ve stanovém termínu realizace projektu.

V tuto chvíli je projektový záměr schválen ŘV a správní radou MAS Naděje. Bylo vystaveno kladné stanovisko RSK ÚK. Žádost o podporu bude s největší pravděpodobností podána až cca v 03-04/2026.

Základní parametry:

- [Výzva č. 02 25 041 Akční plánování v území – MAP II \(MAP V\) – OP JAK](#)
- Realizace od 01. 07. 2026 do 31. 12. 2027
- Celková finanční alokace 2.056.000,00 Kč, 15% spoluúčast (spolupráce s ASZ-MMR ČR)
- Povinné pracovní pozice = projektový manažer (K. Rejčová), administrátor projektu (L. Haidová), finanční manažer (S. Korelová)



- Další pracovní pozice = Analytik (P. Zavázalová), Koordinátor klíčové aktivity 1 (M. Růžičková), koordinátor klíčové aktivity 2 (L. Krupková), 6x odborný expert (vedoucí PS), a dále lektori pro realizaci implementačních aktivit
- Implementační aktivity = Přechody (z MŠ na ZŠ, z 1. st. ZŠ na 2. st. ZŠ), implementace akčních plánů, stravování ve školách, finanční alokace cca 800 tis. Kč
- Proběhla schůzka se zástupci ASZ-MMR ČR
- Proběhla diskuse o nastavení projektu v rámci porady ředitelů města Litvínov
- Proběhla diskuse o nastavení projektu v rámci všech PS MAP IV
- Probíhají pravidelné porady v rámci MAP Ústeckého kraje
- Došlo k nastavení dílčích implementačních aktivit, tzn.:
 - 2x akce „Hurá do školy“;
 - 2x akce „Na cestě do školy“;
 - 2x testování Invenio;
 - 1x Leadership pro vedení škol (2 subjekty);
 - 1x Výjezdní zasedání;
 - 1x Krušnohorské dobrodružství;
 - 3x akce pro podporu stravování ve školách.

Termín další porady v tuto chvíli není stanoven.

Zapsala:

K. Rejčová