



Z Á P I S č. 7/2025

z porady zástupců Realizačního týmu,
která proběhla

dne 19. 09. 2025

v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov, Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.

Přítomni:

- Dle prezenční listiny

Omluveni:

- Dle prezenční listiny
-

***Další porada zástupců realizačního týmu se koná
dne 17. 10. 2025 v 08:00 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Litvínov,
Tržní čp. 2042, 436 01 Litvínov.***

Program:

1.	Kontrola zadaných úkolů	2
2.	Nově zadané úkoly	2
3.	Průběh jednání	4
3.1	KA1 „Řízení projektu“	4
3.2	KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“	4
3.3	KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“	4
3.3.1	Řídící výbor a organizační struktura MAP	4
3.3.2	Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu	5
3.3.3	PS Financování (PS F)	5
3.3.4	PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF)	5
3.3.5	PS Rovné příležitosti (PS RP)	8
3.3.6	Místní akční plánování	9
3.3.7	Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem	10
3.3.8	Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)	10
3.4	KA4 „Implementace MAP“	10
4.	Diskuse, různé	14
5.	Navazující projekt MAP V	14



1. Kontrola zadaných úkolů

A) *Splněné úkoly:*

04/2025 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Připravit dotazníková šetření vztahující se k evaluaci projektu MAP IV P. Pillár, J. Hruběš, L. Haidová, K. Rejčová 30. 06. 2025 Dotazníková šetření vztahující se k evaluaci projektu MAP III Splněno
08/2025 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Projednat a zaslat návrhy na úpravy textu jednotlivých cílů a odpovídajících indikátorů Vedoucí všech PS, koordinátoři 30. 06. 2025 Poslední platná verze textové části strategického rámce MAP Splněno
09/2025 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit k naplnění cílů vzdělávání v území Vedoucí všech PS, koordinátoři 30. 08. 2025 Návrh aktivit Splněno
10/2025 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Projednat a zaslat návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků s tím, že PS MDF označí aktivity spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků – poznámkou „MODF“ Vedoucí všech pod-skupin, PS MDF, koordinátoři 30. 08. 2025 Návrh aktivit Splněno
11/2025 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Projednat a zaslat návrhy konkrétních aktivit nastavujících rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižující selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol s tím, že PS RP označí aktivity, které nastavují rovné příležitosti, podmínky ke vzdělávání a snižují selektivitu uvnitř škol nebo v území – poznámkou „PŘÍLEŽITOST“. Vedoucí PS RP, PS RP, koordinátoři 30. 08. 2025 Návrh aktivit Splněno

B) *Trvající úkoly:*

20/2024 Zodpovídá: Termín: Výchozí dokumentace: Stav:	Zadat e-mailové adresy účastníků projektu pro potřeby evaluační jednotky OP JAK L. Haidová Průběžně https://evaluace.opjak.cz/index.php/871848?lang=cs , prezenční listiny Trvá
--	--

2. Nově zadané úkoly

12/2025 Zodpovídá: Termín:	Zpracovat a podat dokumentaci k ZoR a ŽoP za 3. MO K. Rejčová, P. Zavázalová 26. 09. 2025 (max. do 10. 10. 2025)
---	--



Výchozí dokumentace:	ZoR a ŽoP za 2. MO
13/2025	Zpracovat a předložit Závěrečnou evaluační zprávu projektu
Zodpovídá:	P. Pillár, K. Rejčová
Termín:	30. 11. 2025
Výchozí dokumentace:	Evaluační plán
14/2025	Zpracovat aktualizovaný Přehled zdrojů financování ke dni 30. 09. 2025
Zodpovídá:	K. Křivánková, PS F
Termín:	17. 10. 2025
Výchozí dokumentace:	Přehled zdrojů financování ke dne 31. 03. 2025
15/2025	Organizačně zajistit jednání PS MDF a společné jednání PS
Zodpovídá:	K. Rejčová, L. Haidová, koordinátoři
Termín:	11. 11. 2025
Výchozí dokumentace:	Poslední společné jednání PS ze dne 29. 04. 2025
16/2025	Zpracovat a předložit aktualizovanou dokumentaci MAP
Zodpovídá:	Koordinátoři
Termín:	31. 12. 2025
Výchozí dokumentace:	Dokumentace MAP

3. Průběh jednání

K. Rejčková zahájila poradu zástupců RT (dále jen porada) v 08:00 hod., přivítala všechny přítomné členy a omluvila nepřítomné. Zkontrolovala plnění úkolů z poslední porady, která proběhla dne 20. 06. 2025. Byly naplánovány termíny dalších porad a sice:

- 17. 10. 2025 (pátek) od 08:00 hod.
- 10. 12. 2025 (čtvrtek) od 12:00 hod.

3.1 KA1 „Řízení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

K. Rejčková informovala, že nyní je ve zpracování dokumentace ZoR a ŽoP za 3. MO (03/2025 do 08/2025) s termínem předložení max. do 26. 09. 2025, na jejíž tvorbě spolupracuje P. Zavázalová, L. Haidová a L. Krupková. Termín bude s největší pravděpodobností prodloužen z důvodu nedostatku časové kapacity na straně pracovníků MAS.

Realizace projektu se nyní nachází v 4. MO (09/2025 do 12/2025) s termínem předložení ZoR a ŽoP max. do 26. 02. 2026.

3.2 KA2 „Vnitřní hodnocení projektu“

(neobsahuje pod-aktivity)

Na webových stránkách jsou zveřejněny tyto stěžejní dokumenty:

- Harmonogram realizace evaluace
- Evaluační plán
- Monitorovací list průběhu projektu – stav ke dni 20. 12. 2024
- Prezentace z evaluačně-metodického setkání s ŘO ze dne 06. 08. 2025
- Shrnutí z evaluačně-metodického setkání s ŘO ze dne 06. 08. 2025
- Evaluace pracovních skupin (PS) ze dne 01. 09. 2025
- Evaluace průběhu a přínosu projektu ze dne 03. 09. 2025

V 07/2025 proběhlo dotazníkové šetření zaměřené na hodnocení PS. V návaznosti na tuto činnost byla zpracována a vydána dne 01. 09. 2025 zpráva shrnující výsledky. Zpráva byla předložena všem členům PS a ŘV na vědomí a k příp. projednání v PS.

V 08/2025 proběhlo dotazníkové šetření zaměřující se na hodnocení průběhu a přínosu projektu. V návaznosti na tuto činnost byla zpracována a vydána dne 03. 09. 2025 zpráva shrnující výsledky. Do činnosti byly zapojeni jak členové týmu (administrativní a odborné pozice), tak členové PS, ŘV i ostatní zástupci spolupracujících subjektů. Zpráva byla předložena všem členům organizační struktury projektu na vědomí a k příp. projednání. Za tyto dvě činnosti zodpovídal především evaluátor a analytik. Povinné evaluačně-metodické setkání MAP se zástupci ŘO proběhlo dne 06. 08. 2025 v 09:35 hod., online, zúčastnila se K. Rejčková. Podkladem pro toto setkání byla pp prezentace a 1 stránka A4 obsahující shrnutí dopadů aktivit projektu na cílové skupiny. Dokumentace byla odeslána členům AT a vedoucím PS k náhledu a pro informaci a je taktéž zveřejněna na webových stránkách a sdíleném disku projektu. Dne 06. 08. 2025 se také uskutečnila porada v užším formátu (evaluace) za účasti K. Rejčkové, L. Haidové a P. Pillára v Lišnici.

L. Haidová průběžně zadává e-mailové adresy účastníků projektu do systému [pro potřeby evaluační jednotky OP JAK](#). Je doplňováno na základě realizace implementačních aktivit.

Dne 26. 06. 2025 se uskutečnila online akce „Sdílení pro evaluátory“. K dispozici je [záznam](#).

P. Pillár v tuto chvíli začne zpracovávat podklady pro závěrečnou evaluační zprávu projektu.

3.3 KA3 „Rozvoj a aktualizace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

3.3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP

Hlasování per rollam ŘV ve věci schválení aktualizace Vize a priorit rozvoje vzdělávání do roku 2028 probíhalo v období od 08. – 14. 07. 2025. Usnesení byla přijata a oba soubory jsou zveřejněny na webových stránkách a sdíleném disku projektu.

Další hlasování ŘV bude probíhat v 11/2025. Předmětem hlasování bude komplexní dokumentace MAP vč. vyhodnocení akčních plánů.

3.3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu

Tiskové zprávy v rámci projektu MAP IV budou vycházet 1x za půl roku (započatého), tzn. celkem 5x TZ (zodpovídá J. Hruběš).

1. TZ na téma zahájení realizace projektu MAP IV byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 04. 2024.

2. TZ na téma Krušnohorského dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 30. 09. 2024.

3. TZ na téma matematické metody Abaku a školení pedagogů byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 20. 01. 2025.

4. TZ na téma rekapitulace akce k zápisům do 1. tříd ZŠ „Hurá do školy“ byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 15. 04. 2025.

5. TZ na téma vernisáže, křtu knihy k aktivitě Krušnohorské dobrodružství byla zveřejněna v regionálním zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích MAS, LTV a zapojených subjektů. Sběr do publicity byl uzavřen ke dni 31. 07. 2025.

Schéma pravidelného vydávání tiskových zpráv je v tuto chvíli již splněno. Na rámec schéma se předpokládá vydání poslední TZ na téma aktualizace komplexní dokumentace MAP s informací o ukončení stávajícího projektu vč. informace o navazujícím projektu MAP V.

Informativní setkání k projektu se uskutečnilo dne 16. 05. 2024 v Citadele Litvínov. Povinná projektová aktivita je proto splněna.

3.3.3 PS Financování (PS F)

Porady se nezúčastnila K. Křivánková – vedoucí PS F.

K. Rejčová konstatovala, že PS F má nyní za úkol zpracovat aktualizovaný Přehled zdrojů financování ke dni 30. 09. 2025.

P. Zavázalová konstatovala, že PS F splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část)
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání (1x za 3M):

- 01. 03. 2024
- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 13. 09. 2024
- 23. 09. 2024
- 14. 11. 2024
- 26. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 11. 06. 2025
- 10/2025 (plánováno)
- 11. 11. 2025 (plánováno)

3.3.4 PS pro podporu moder. didakt. forem ved. k rozvoji klíč. kompetencí (PS MDF)

Tato PS se skládá ze 4 pod-skupin, jedná se o tyto podskupiny:

- Pod-skupina Čtenářská gramotnost (PS ČG);

- Pod-skupina Matematická gramotnost (PS MG);
 - Pod-skupina Polytechnika (PS P);
 - Pod-skupina Předškolní vzdělávání (PS MŠ).
- Celkově se tedy jedná o 4x vedoucí PS a 12x člen PS.

Přehled jednání (1x za 3M):

- 12. 03. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 27. 11. 2024
- 29. 04. 2025
- 11. 11. 2025 (od 13:00 hod. – plánováno)
- 11. 11. 2025 (od 14:00 hod. – plánováno)

3.3.4.1 Pod-skupina Čtenářská gramotnost

Porady se nezúčastnila H. Kašková – vedoucí PS ČG.

K. Rejčová konstatovala, že v tuto chvíli stále ještě v knihovně Litvínov probíhá výstava „Krušnohorské dobrodružství“ pro širokou veřejnost s termínem max. do 30. 09. 2025.

P. Zavázalová konstatovala, že PS ČG splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit (vč. označení aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků poznámkou „MODF“) ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část)
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 21. 03. 2024
- 30. 04. 2024
- 03. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 14. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 02. 12. 2024
- 07. 04. 2025
- 29. 04. 2025
- 10/2025 (plánováno)
- 11. 11. 2025 (plánováno)

3.3.4.2 Pod-skupina Matematická gramotnost

Porady se zúčastnila Z. Ozaňáková – vedoucí PS MG.

P. Zavázalová konstatovala, že PS MG splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit (vč. označení aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků poznámkou „MODF“) ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část)
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024



- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání:

- 28. 02. 2024
- 12. 03. 2024
- 25. 04. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 20. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 03. 03. 2025
- 29. 04. 2025
- 10/2025 (plánováno)
- 11. 11. 2025 (plánováno)

3.3.4.3 Pod-skupina Polytechnika

Porady se zúčastnil M. Vostárek – vedoucí PS P.

Přednesl informaci o aktuálním stavu tvorby Akčního plánu pro oblast polytechniky v regionu ORP Litvínov. Dne 14. 09. 2025 bylo spuštěno dotazníkové šetření (*word a *googleforms) o současném stavu a budoucích potřebách v oblasti dílenské, pěstitelské a rukodělné výuky v ZŠ a polytechnické výuky v MŠ. Na základě výsledků bude zpracována zpráva s náměty na další jednoduché aktivity v řešené oblasti.

P. Zavázalová konstatovala, že PS P splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit (vč. označení aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků poznámkou „MODF“) ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část)
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 22. 04. 2024
- 17. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 24. 10. 2024
- 27. 11. 2024
- 19. 03. 2025
- 29. 04. 2025
- 07. 05. 2025
- 10/2025 (plánováno)
- 11. 11. 2025 (plánováno)

3.3.4.4 Pod-skupina Předškolní vzdělávání

Porady se zúčastnila E. Drábková – vedoucí PS MŠ.

Přednesla informaci z proběhlého jednání PS ze dne 27. 08. 2025 v Sokolovně Litvínov. Předmětem jednání byly zadané úkoly.

P. Zavázalová konstatovala, že PS MŠ splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit (vč. označení aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti

moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků poznámkou „MODF“) ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část)
- Návrhy neinvestičních aktivit
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 12. 04. 2024
- 14. 06. 2024
- 23. 09. 2024 (od 13:00 hod.)
- 23. 09. 2024 (od 14:00 hod.)
- 12. 11. 2024
- 27. 11. 2024
- 11. 02. 2025
- 29. 04. 2025
- 30. 05. 2025
- 27. 08. 2025
- **11. 11. 2025 (plánováno)**

3.3.5 PS Rovné příležitosti (PS RP)

Porady se zúčastnila P. Tomášová – vedoucí PS RP.

V úvodu V. Knoblochová informovala o vzniku nového „hnízda“ (nadané děti a žáci) ve spolupráci s Badatelskou akademií Datel v Litoměřicích, jež by mělo být otevřeno v 1. týdnu 12/2025 v knihovně Litvínov. Informativní akce pro veřejnost se bude konat dne 01. 10. 2025 od 16:30 hod. do 18:00 hod. v knihovně Litvínov. Dne 23. 09. 2025 se uskutečnila [stáž NPI pro zřizovatele v Litvínově: Sdílení praxe a posilování spolupráce napříč odbory](#).

E. Drábková upozornila na probíhající webináře ve vazbě na metodiku Identifikace žáků se sociálním znevýhodněním od Zbyňka Němce.

P. Tomášová doplnila, že jako škola mentorují jednu školu v Jirkově a dále upozornila na aktualizovanou [Mapu vzdělávání](#) od PAQ RESEARCH. Za zmínku také stojí [sdílení dobré praxe v Litvínově](#).

P. Zavázalová konstatovala, že PS RP splnila během letních měsíců své úkoly a předložila informace k návrhům cílů, indikátorů a konkrétních aktivit (vč. označení aktivit, které nastavují rovné příležitosti, podmínky ke vzdělávání a snižují selektivitu uvnitř škol nebo v území poznámkou „PŘÍLEŽITOST“) ze své optiky. V tuto chvíli probíhá 2. kolo konzultačního procesu s termínem max. do 17. 10. 2025. V návaznosti proběhne společné jednání všech PS dne 11. 11. 2025 a dokumentaci následně schválí ŘV. Předmětem konzultačního procesu jsou v tuto chvíli tyto dokumenty:

- Strategický rámec do roku 2028 (textová část) – soubor byl důsledně zkonzultován se zástupcem ASZ-MMR ČR
- Návrhy neinvestičních aktivit – soubor byl důsledně zkonzultován se zástupcem ASZ-MMR ČR
- Vyhodnocení Akčního plánu 2024
- Akční plán 2025/2026
- Akční plán 2026/2027
- Akční plán 2027/2028

Přehled jednání:

- 12. 03. 2024
- 29. 04. 2024
- 23. 09. 2024
- 26. 11. 2024
- 24. 02. 2025
- 29. 04. 2025

- 10/2025 (plánováno)
- 11. 11. 2025 (plánováno)

Dne 11. 11. 2025 se od 13:00 hod. v zasedací místnosti městského úřadu Litvínov, nám. Míru bude konat jednání PS MDF (za organizaci zodpovídá K. Rejčová, koordinátoři pak za náplň programu jednání). Cílem jednání bude především poskytnout základní přehled o realizaci projektu a informovat o aktualizaci dokumentace MAP. Na jednání PS MDF bude od 14:00 hod, navazovat společné jednání všech PS. Termín pro registraci je stanoven na 06. 11. 2025, akce bude v průběhu času jednotlivým členům PS ještě připomenuta.

3.3.6 Místní akční plánování

Za dílčí činnosti zodpovídá P. Zavázalová a M. Růžicková ve spolupráci s J. Hrubešem dle svého stanoveného harmonogramu podle metodiky projektu.

A. Analytická část MAP – aktualizace

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

Seznam klíčových výstupů nezbytných pro aktualizaci analytické části MAP.

- Informace o stavu základních gramotností, klíčových kompetencí a inkluзивity v území MAP včetně revize analýzy stavu a potřeb;
- Přehled relevantních strategických dokumentů na území;
- Vyhodnocení plnění Akčního plánu 2023;
- Revize SWOT-3 analýz pro klíčové tematické oblasti;
- Informace o investičních potřebách škol a stupni jejich připravenosti;
- Aktualizaci hlavních problémů k řešení v období do roku 2028.

V současné době intenzivně probíhá zapracování těchto výstupů do dokumentu, a to včetně aktualizace všech souvisejících analytických údajů. P. Zavázalová upřesnila, že finální verze analytické části bude dokončena v 10/2025.

B. Strategický rámec MAP – do roku 2028

Nyní je aktuální dokument ze dne 07. 05. 2025 vč. tabulek investičních záměrů pro období 2021-2027.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#), sdíleném disku projektu a na [webových stránkách územní dimenze](#).

V současné chvíli jsou v konzultačním procesu s max. termínem do 17. 10. 2025 tyto části strategického rámce do roku 2028:

- Textová část;
- Návrh neinvestičních aktivit.

C. Akční plán 2025

Nyní je aktuální dokument ze dne 21. 09. 2023.

Dokument je zveřejněn na [webových stránkách](#) a sdíleném disku projektu.

V tuto chvíli probíhají finální úpravy dokumentu Vyhodnocení Akčního plánu 2024 ze strany koordinátorů po konzultačním procesu.

D. Akční plán 2025/2026

V současné chvíli je dokument v konzultačním procesu s max. termínem do 17. 10. 2025. Poté bude dokument schválen na společném jednání všech PS dne 11. 11. 2025. Následovat bude hlasování o usnesení per rollam ŘV.

E. Akční plán 2026/2027

V současné chvíli je dokument v konzultačním procesu s max. termínem do 17. 10. 2025. Poté bude dokument schválen na společném jednání všech PS dne 11. 11. 2025. Následovat bude hlasování o usnesení per rollam ŘV.

F. Akční plán 2027/2028

V současné chvíli je dokument v konzultačním procesu s max. termínem do 17. 10. 2025. Poté bude dokument schválen na společném jednání všech PS dne 11. 11. 2025. Následovat bude hlasování o usnesení per rollam ŘV.

3.3.7 Spolupráce s IDZ/Ústeckým krajem

Další jednání se uskuteční dne 08. 10. 2025 od 12:30 hod. v Ústí nad Labem. Zúčastní se K. Rejčová. Další jednání se zástupci odboru mládeže, školství a sportu Ústeckého kraje se zástupci jednotlivých ORP a MAP se uskuteční dne 02. 10. 2025 v Litoměřicích. Zúčastní se P. Zavázalová a V. Knoblochová.

3.3.8 Spolupráce s IPs (Střední článek, Kurikulum, Data)

Platforma spolupráce IPs Střední článek se uskutečnila dne 05. 06. 2025 v Ústí nad Labem. Jednání se zúčastnila M. Růžicková (MAP ORP Bílina), která předala informace o realizaci projektu.

Spolupráce v území IPs Kurikulum se uskuteční dne 08. 10. 2025 od 09:00 hod. v Ústí nad Labem. Zúčastní se K. Rejčová.

Níže jsou uvedeny důležité odkazy v rámci Spolupráce v území IPs Kurikulum:

- [Výběrové řízení na pozici člen územního metodického kabinetu](#)
- [Trvající nabídku pro lektorování](#) vzdělávacích programů k revizím RVP

3.3.9 Další zajímavé akce a dokumenty

- [Akce](#) na webových stránkách projektu
- [Zprávy](#) na webových stránkách projektu
- [Zpravodaje](#) na webových stránkách projektu

3.4 KA4 „Implementace MAP“

(obsahuje pod-aktivity)

a) ~~Zapoj se, nezapomeň se ptát I~~

- | | |
|--------------------------|---|
| • Typ | Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání v ORP Litvínov |
| • Téma | Informativní setkání |
| • Cílová skupina | Široká veřejnost |
| • Termín | 16. 05. 2024 |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 10 tis. |
| • Rozpočet skutečnost | 6.924,00 Kč |
| • Spolupracující subjekt | PAQ RESEARCH |
| • Poznámka: | --- |
| • Stav: | Dokončeno |

b) Zapoj se, nezapomeň se ptát II

- | | |
|--|--|
| • Typ akce | Beseda |
| • Téma | Inkluze |
| • Cílová skupina | Široká veřejnost |
| • Termín | 14. 10. 2025 od 13:00 do 17:30 hod. , Café bar Citadela |
| • Rozpočet dle ŽoD | cca 17 tis. (10 tis. MAS + 7 tis. ASZ) |
| • Rozpočet předpoklad | |
| ○ Pronájem prostor 13-15 hod. | 1.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR) |
| ○ Pronájem prostor 15- 17:30 hod. | 1.250,00 Kč (hradí MAS) |
| ○ Catering | 10.000,00 Kč (hradí MAS) |
| ○ Asociace sociálních pedagogů | 5.000,00 Kč (hradí ASZ-MMR ČR) |
| ○ PAQ RESEARCH | 0,00 Kč |
| ○ CELKEM | 17.000,00 Kč |
| • Spolupracující subjekt | PS RP, ASZ-MMR ČR, PAQ RESEARCH, Asociace sociálních pedagogů |
| • Poznámka | NR |
| • Stav | Připraveno k realizaci |

c) Zapojuje se, nezapomene se ptát III

- Typ akce Beseda
- Téma Rodiče a zákonní zástupci
- Cílová skupina Široká veřejnost
- Termín 25. 02. 2025 od 16:00 hod. do 18:00 hod., zámek Valdštejnů
- Rozpočet dle ŽoD cca 10 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt Město LTV, školy, Smajlík, ZUŠ, knihovna, IPs Střední článek
- Poznámka Akce k zápisům do ZŠ
- Stav Dokončeno

d) Poznej sám sebe

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Wellbeing a psychohygiena
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 22. – 23. 04. 2025, 08-16.30 hod., 08-13 hod., sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 60 tis.
- Rozpočet skutečnost 62.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [MBTI 3](#)
- Poznámka 20 osob
- Stav Dokončeno

e) Rozvíjej svůj potenciál

- Typ akce Kurz/seminář
- Téma Moderní didaktické formy výuky
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 24. – 27. 04. (1. část) a 25. – 28. 08. 2025 (2. část), knihovna
- Rozpočet dle ŽoD cca 80 tis.
- Rozpočet skutečnost 78.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [FIE \(standard, basic, ochutnávky\)](#)
- Poznámka 4x pracovník knihovna, 1x pedagog MŠ Ladova, 1x pedagog ZŠ a MŠ Horní Jiřetín (1. st)
- Stav **Dokončeno**

f) Posuň svou školu dopředu

- Typ akce Vzdělávací program/seminář
- Téma Pedagogický leadership
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 03. – 04. 10. 2024
07. – 08. 11. 2024
12. – 13. 12. 2024
16. – 17. 01. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 380 tis.
- Rozpočet skutečnost 249.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Leadership pro vedení škol 2024](#)
- Poznámka 5 subjektů/10 osob
- Stav Dokončeno

g) Spolu a společně

- Typ akce Vzdělávací program/kurz
- Téma Inkluze
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
(pedagogové 1. st. ZŠ, bude příp. spojeno s dalšími ORP)



- Termín 14. – 15. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 50 tis.
- Rozpočet skutečnost 100.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS RP, ASZ–MMR ČR, Invenio – Národní centrum podpory nadání, z.ú.
- Poznámka Vazba na Invenio a Abaku, 20 osob
- Stav: Dokončeno

h) Poznej nadání – 2. kolo pro rok 2025

- Typ akce Testovací sada/seminář
- Téma Pedagogická diagnostika
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín Seminář dne 15. 04. 2025 od 12:30 hod., testování individuálně do 06/2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 360 tis.
- Rozpočet skutečnost 67.200,00 Kč + 36.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Invenio](#)
- Poznámka Další etapa v roce 2025, badatelská akademie
- Stav **Dokončeno**

i) Uč se pro planetu

- Typ akce Seminář
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Pracovníci ve vzdělávání
- Termín 02. 10. 2024, Radniční sklípek Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 8 tis.
- Rozpočet skutečnost 9.551,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

j) Krušnohorské dobrodružství

- Typ akce Tvorba knihy/komiksu
- Téma Čtenářská pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2024/2025 (kontinuálně)
- Termín Schůzka jednotlivých koordinátorů na školách ze dne 07. 04. 2025
- Rozpočet dle ŽoD cca 87,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 41.155,00 Kč
- Spolupracující subjekt Městská knihovna Litvínov, PS ČG
- Poznámka Vernisáž dne 04. 06. 2025, pak výstava, individuální porady a všechny informace na sdíleném disku
- Stav Dokončeno

k) Matematika hrou

- Typ akce Metoda a příslušenství
- Téma Matematická pre/gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín Workshop 14. – 15. 10. a 25. – 26. 11. 2024, ZŠ a MŠ Horní Jiřetín
- Rozpočet dle ŽoD cca 200 tis.
- Rozpočet skutečnost 171.907,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MG, [Abaku](#)
- Poznámka Horní Jiřetín, Hamr, Meziboří, PKH
- Stav Dokončeno

l) Podnikni to

- Typ akce Projektový den
- Téma Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 27. 05. 2025, sklípek
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet **skutečnost** 11.200,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P
- Poznámka Žáci 1. st. ZŠ – pipetování s Adélou Marschallovou
- Stav Dokončeno

m) Bud' součástí řešení

- Typ akce Projektový den
- Téma Vzdělávání pro udržitelný rozvoj – EVVO
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 13. 06. 2025, CBS
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 4.000,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [CEV Viana](#)
- Poznámka Téma Ekologická stopa s D. Vránovou
- Stav Dokončeno

n) Uč se, rozebírej, diskutuj

- Typ akce Projektový den
- Téma Demokratické myšlení, sociální a občanské kompetence
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram 10/2025
- Termín ---
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet předpoklad ??
- Spolupracující subjekt [CEDU](#)
- Poznámka Předána nabídka od CEDU L. Krupkové, prozatím evidováno
- Stav Plánováno

o) Otevři oči, získej vědomosti

- Typ akce Projektový den
- Téma Mediální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 19. 06. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 10.600,00 Kč
- Spolupracující subjekt [Fak\(e\)tický](#)
- Poznámka Žáci ze 3 ZŠ, 3x workshop v jednom dni
- Stav Dokončeno

p) Ovládni svět digitálu

- Typ akce Projektový den
- Téma Digitální gramotnost
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Harmonogram Školní rok 2023/2024
- Termín 07. 06. 2024, Lesánek



- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS MŠ, [Malá digitální univerzita](#)
- Poznámka Děti ze 3 MŠ
- Stav Dokončeno

g) Objev svůj talent

- Typ akce Projektový den
- Téma Polytechnické vzdělávání
- Cílová skupina Účastníci školních a mimoškolních aktivit
- Termín 29. 11. 2024, Centrum bakalářských studií Litvínov
- Rozpočet dle ŽoD cca 2,5 tis.
- Rozpočet skutečnost 2.500,00 Kč
- Spolupracující subjekt PS P, [Smajlík](#)
- Poznámka ---
- Stav Dokončeno

4. Diskuse, různé

Stále je evidována neformální akce ke dni učitelů, která se z provozních důvodů odložila na podzim roku 2025.

Dne 08. 10. 2025 se v Radničním sklípku uskuteční akce Creative Minds festival (ve spolupráci s ICUK) pro žáky 8. a 9. tříd vybraných ZŠ v ORP Litvínov.

Týden pro wellbeing ve škole se bude konat v termínu od 04. – 11. 02. 2026. Konference se uskuteční dne 04. 02. 2026. Pokud se školy chystají zapojit, můžou vyplnit [krátký dotazník](#).

K. Rejčová připomněla realizaci strategického projektu „[Transformace hrou](#)“, jehož nositelem je [KS MAS ÚK](#) (MAS Naděje součástí). Manažerem území (ORP Litvínov) je nově od 09/2025 MgA. Luděk Prošek, 776 726 184, prosek@transformacehrou.cz. Bude kontaktovat jednotlivé zřizovatele a ředitele škol s informacemi o postupu realizace projektu.

5. Navazující projekt MAP V

K. Rejčová uvedla základní informace o projektovém záměru. V tuto chvíli je projektový záměr schválen ŘV a správní radou MAS Naděje. Je požádáno o stanovisko RSK ÚK, které bude vydáno v 10/2025. Žádost o podporu bude s největší pravděpodobností podána až cca v 02-03/2026.

Základní parametry:

- [Výzva č. 02_25_041 Akční plánování v území – MAP II \(MAP V\) – OP JAK](#)
- Realizace od 01. 01. 2026 do 30. 06. 2027
- Celková finanční alokace 2.056.600,00 Kč, 15% spoluúčast (spolupráce s ASZ-MMR ČR)
- Povinné pracovní pozice = projektový manažer (K. Rejčová), administrátor projektu (L. Haidová), finanční manažer (S. Korelová)
- Další pracovní pozice = Analytik (P. Zavázalová), Koordinátor klíčové aktivity 1 (M. Růžicková), koordinátor klíčové aktivity 2 (L. Krupková), 6x odborný expert (vedoucí PS), a dále lektori pro realizaci implementačních aktivit
- Implementační aktivity = Přechody (z MŠ na ZŠ, z 1. st. ZŠ na 2. st. ZŠ), implementace akčních plánů, stravování ve školách, finanční alokace cca necelých 600 tis. Kč
- Proběhla schůzka se zástupci ASZ-MMR ČR
- Probíhají pravidelné porady v rámci MAP Ústeckého kraje
- Proběhne dotazníkové šetření a jednání s řediteli škol ohledně nastavení dílčích implementačních aktivit

Další porada se uskuteční dne 17. 10. 2025 od 08:00 hod.

Zapsala:

K. Rejčová