



Spolufinancováno
EVROPSKOU UNÍÍ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Seminář pro žadatele o podporu

4. výzva MAS Naděje o.p.s. - IROP 4 - Doprava - I.

06. 02. 2024, Lišnice

Program

1. Úvod
2. Výchozí stav, obecný rámec
3. Akční plán IROP
4. Výzva MAS
5. Výzva Řídícího orgánu IROP
6. Diskuze
7. Závěr

Kontaktní osoba

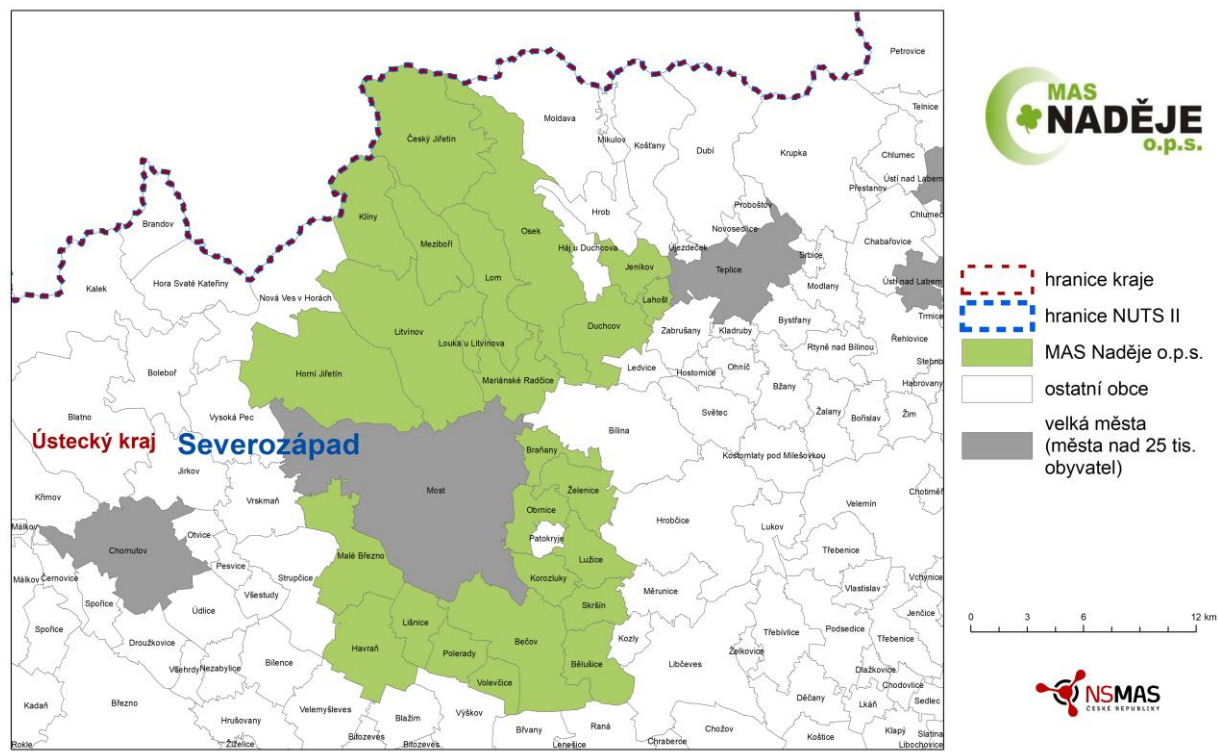
- ▶ Ing. Kamila Rejčová
 - ▶ 775 250 233
 - ▶ kamila.rejcova@masnadeje.cz

MAS

- ▶ www.masnadeje.cz
- ▶ Obecně prospěšná společnost
- ▶ IČ 22801073
- ▶ Město Osek, obec Obrnice, obec Lišnice
- ▶ 16. 01. 2013 podpisem zakládací smlouvy
- ▶ MAS/LAG = místní akční skupiny/local action group
- ▶ Rozvoj a podpora venkova
- ▶ [Územní působnost ve 25 obcích](#)

Územní působnost

MAS Naděje o.p.s.



NS MAS 2021

LEADER A CLLD



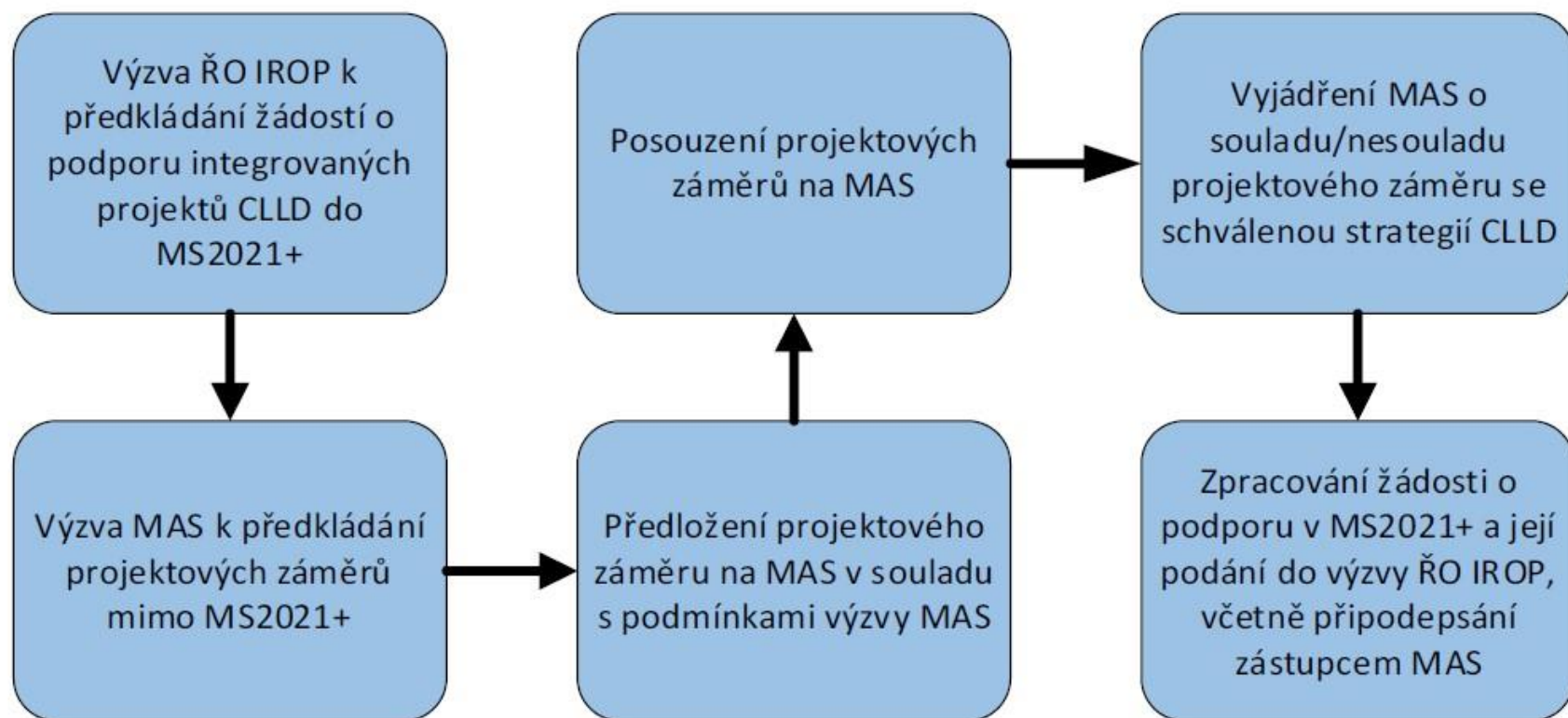
Výchozí stav

- ▶ Pokračování podpory prostřednictvím nástroje CLLD v období 2021-2027
- ▶ Standardizace MAS pro období 2021-2027
 - ▶ Schválena dne 22. 01. 2021
- ▶ Koncepční část strategie CLLD pro období 2021-2027
 - ▶ Schválena dne 13. 01. 2022
- ▶ Akční plán IROP strategie CLLD pro období 2021-2027
 - ▶ Schválen dne 12. 04. 2023

Obecný rámec

- ▶ Vazba na programový dokument IROP pro období 2021-2027
- ▶ **Priorita 5**
 - ▶ Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)
- ▶ **Specifický cíl 5.1**
 - ▶ Podpora integrovaného regionálního a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech

Proces



Finanční alokace

- ▶ Celkové způsobilé výdaje 74.545.706,00 Kč
- ▶ Celková finanční alokace 70.818.421,00 Kč
 - ▶ 70 % fixní část, 15 % kurzovní rezerva, 15 % motivační složka k přerozdělení po roce 2025
- ▶ **Fixní finanční alokace 49.572.895,00 Kč**
- ▶ Závazek čerpání fin. alokace ve výši 24,40 % 12.095.786,38 (06/2025)
- ▶ **Motivační finanční alokace 21.245.526,00 Kč**

Oblasti podpory

1. Doprava	7.000.000,00 Kč
2. Veřejná prostranství	9.400.000,00 Kč
3. Hasiči	5.500.000,00 Kč
4. Vzdělávání	10.072.895,00 Kč
5. Sociální služby	3.500.000,00 Kč
6. Kultura - památky a muzea	4.300.000,00 Kč
7. Kultura - knihovny	4.300.000,00 Kč
8. <u>Cestovní ruch</u>	<u>5.500.000,00 Kč</u>
9. CELKEM	49.572.895,00 Kč

Výzva MAS

Identifikace výzvy MAS

- ▶ Vazba na strategii CLLD pro období 2021-2027
- ▶ Specifický cíl 2.4
 - ▶ Rozvoj bezpečnosti v obcích a alternativní dopravy
- ▶ Opatření 2.4.1
 - ▶ Zvyšování bezpečnosti v dopravě
- ▶ Vazba na 60. výzvu IROP - Doprava - SC 5.1 (CLLD)
- ▶ **Územní působnost MAS Naděje**

Časové nastavení výzvy MAS

- | | |
|--|--------------------------|
| ► Datum vyhlášení | 12. 01. 2024, 08:00 hod. |
| ► Datum zahájení příjmu projektových záměrů | 12. 01. 2024, 08:00 hod. |
| ► Datum ukončení příjmu projektových záměrů | 25. 03. 2024, 12:00 hod. |
| ► Datum zahájení realizace projektu | Není časově omezeno |
| ► Výdaje vzniklé před 01. 01. 2021 jsou však nezpůsobilé | |
| ► Datum ukončení realizace projektu | 30. 06. 2025 |

Finanční nastavení výzvy MAS

- ▶ Celková finanční alokace 7.000.000,00 Kč
- ▶ Celkové způsobilé výdaje (CZV) 7.368.421,05 Kč
- ▶ Míra podpory 95 % (EU 95 %, **vlastní 5%**)
- ▶ Minimální CZV 500.000,00 Kč
- ▶ Maximální CZV 3.600.000,00 Kč
- ▶ **Nepřímé, paušální výdaje** **7 %**
- ▶ Forma podpory Ex post
 - ▶ **Podmínky veřejné podpory jsou definovány ve Specifických pravidlech, bod č. 3.3.8.**

Oprávnění žadatelé

- ▶ Obce, kraje, DSO
- ▶ Organizace zřizované obcemi, kraji, DSO

Cílová skupina

- ▶ Obyvatelé měst a obcí
- ▶ Návštěvníci
- ▶ Dojíždějící za prací a službami
- ▶ Uživatelé veřejné dopravy
- ▶ Podnikatelské subjekty
- ▶ Instituce veřejné správy
- ▶ Nestátní neziskové organizace

Aktivity

Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu

- ▶ V jednom projektovém záměru nelze kombinovat aktivity
- ▶ Lze podat pouze jeden projektový záměr
- ▶ Výstavba, modernizace a rekonstrukce komunikace pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy (**pod-aktivita A**)
- ▶ Zvyšování bezpečnosti nemotorové dopravy stavebními úpravami komunikací pro pěší a pro cyklisty a instalací prvků zklidňujících dopravu v nehodových lokalitách (**pod-aktivita B**)
 - ▶ Přes 500 vozidel/den
 - ▶ Vysoké bezpečnostní riziko pro chodce a cyklisty
 - ▶ Technické řešení v souladu s platnou legislativou
 - ▶ Zásada „významně nepoškozovat“

Indikátory

Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu

- ▶ Výstup:

- ▶ 726 001 Délka komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením

- ▶ Výsledek:

- ▶ 726 011 Počet nehod na km komunikace s realizovaným opatřením

- ▶ Viz Metodický list indikátorů, příloha č. 1A Specifických pravidel

Aktivity

Infrastruktura pro cyklistickou dopravu

- ▶ V jednom projektovém záměru nelze kombinovat aktivity
- ▶ Lze podat pouze jeden projektový záměr
- ▶ Výstavba, modernizace a rekonstrukce vyhrazených komunikací pro cyklisty sloužící k dopravě do zaměstnání, škol a za službami, nebo napojující se na stávající komunikaci pro cyklisty, včetně doprovodné infrastruktury (**pod-aktivita A)**
- ▶ Realizace doprovodné cyklistické infrastruktury při vyhrazených komunikacích pro cyklisty s vysokou intenzitou dopravy (**pod-aktivita C)**
 - ▶ Technické řešení v souladu s platnou legislativou
 - ▶ Zásada „významně nepoškozovat“

Indikátory

Infrastruktura pro cyklistickou dopravu

► Výstup:

- 761 101 Podpořená specializovaná cyklistická infrastruktura
- 764 010 Parkovací místa pro jízdní kola

► Výsledek:

- 761 201 Počet uživatelů specializované cyklistické infrastruktury za rok
- Viz Metodický list indikátorů, příloha č. 1B Specifických pravidel

Další detaily výzvy MAS

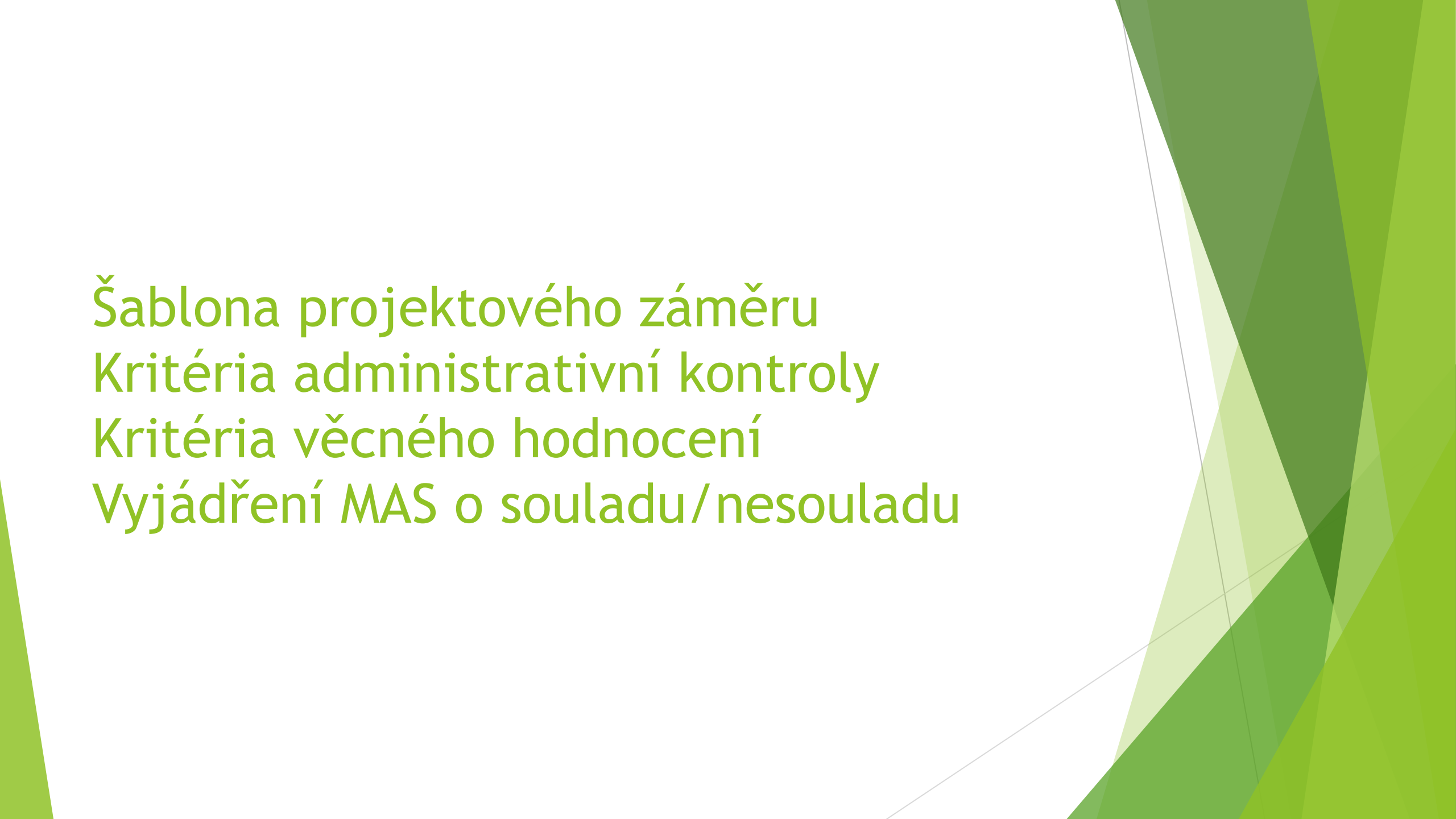
- ▶ Forma a způsob podání projektového záměru
 - ▶ Šablona projektového záměru
 - ▶ Poštovní datová zpráva do datové schránky „smzgfek“
 - ▶ Nutnost elektronického podpisu
- ▶ Komunikace s MAS Naděje
 - ▶ Osobní, telefonická, e-mailová komunikace, poštovní datové zprávy

Další detaily výzvy MAS

► Přílohy výzvy

- Příloha č. 1 Projektový záměr
- Příloha č. 2 Kritéria administrativní kontroly
- Příloha č. 3 Kritéria věcného hodnocení
- Příloha č. 4 Interní postupy MAS
- Příloha č. 5 Žádost o přezkum hodnocení
- Příloha č. 6 Vzdání se práva podat žádost o přezkum hodnocení
- Příloha č. 7 Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru
- Příloha č. 8 Potvrzení o bezdlužnosti vůči MAS

► kamila.rejcova@masnadeje.cz, 5 PD

The background of the slide features abstract, overlapping green geometric shapes, primarily triangles and polygons, in various shades of green, creating a modern and dynamic visual effect.

Šablona projektového záměru
Kritéria administrativní kontroly
Kritéria věcného hodnocení
Vyjádření MAS o souladu/nesouladu

Doporučení

1. Definování projektového záměru

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 1. Definice cílové skupiny | |
| 2. Analýza potřeb | Proč? |
| 3. Definice záměrů | Pro co? |
| 4. Konkrétní cíle | Co? |
| 5. Strategie a metodologie | Jak? |
| 6. Plánování aktivit | Kdo? Kdy? Kde? Prostřednictvím čeho? |

2. Částečné rozpracování žádosti o podporu (v ISKP 21+)

3. Částečné rozpracování Podkladů pro hodnocení (příloha č. 2A a 2B Specifických pravidel)

4. Technicky nepřipravené projekty nepředkládat

Hodnocení a výběr

- ▶ Administrativní kontrola

- ▶ 1. fáze, 15 PD
- ▶ 2 pracovníci MAS (hodnotitel, schvalovatel)
- ▶ Odpovědi ANO/NE/NEHODNOCENO (výzva k doplnění/opravě)
- ▶ Nesplnění „nenapravitelného“ kritéria = vyloučení z dalšího procesu hodnocení
- ▶ Nesplnění „napravitelného“ kritéria = 1. výzva k doplnění/opravě, max. 5/10 PD, opakovaně, při nereagování na 1. výzvu k doplnění/opravě následuje 2. výzva k doplnění/opravě, max. 5 PD bez možnosti prodloužení, poté vyloučení z dalšího procesu hodnocení
- ▶ Při negativním výsledku hodnocení možnost přezkumu (5 PD)

Hodnocení a výběr

- ▶ Kontrola věcného hodnocení
- ▶ 2. fáze, 20 PD
- ▶ Výběrová komise na základě přípravy pracovníků MAS
- ▶ Body = **min. 40 bodů**, max. 80 bodů
- ▶ Bez možnosti doplnění/opravy
- ▶ Při negativním/i pozitivním výsledku hodnocení možnost přezkumu (5 PD)

Hodnocení a výběr

- ▶ Výběr
- ▶ 3. fáze, 10 PD
- ▶ Výkonný výbor na základě přípravy Výběrové komise
- ▶ Seznam (při rovnosti bodů rozhoduje datum a čas podání projektového záměru)
- ▶ Max. 2x náhradní projektové záměry
- ▶ Vyjádření MAS
- ▶ 5 PD
- ▶ Manažer pro SCLLD na základě přípravy Výkonného výboru
- ▶ Platnost max. 60 KD od data vystavení Vyjádření MAS

Plná Žádost o podporu podaná prostřednictvím ISKP 21+

- ▶ Vyjádření MAS povinná příloha plné žádosti o podporu
- ▶ Pracovník MAS musí být jedním ze signatářů plné žádosti o podporu
- ▶ V sekci „Základní údaje“ jako způsob jednání „Podepisují všichni signatáři“
- ▶ E-mailem budou sděleny identifikační údaje
- ▶ Pracovník MAS ověřuje soulad projektového záměru s plnou žádostí o podporu
- ▶ Žadatel finalizuje, pracovník MAS ověří soulad a podepíše, poté podepisuje žadatel a podává

Harmonogram procesu MAS

- ▶ Datum vyhlášení 12. 01. 2024
- ▶ Datum ukončení 25. 03. 2024
- ▶ Datum ukončení administrativní kontroly 17. 04. 2024
- ▶ Datum ukončení kontroly věcného hodnocení 17. 05. 2024
- ▶ Datum ukončení výběru 31. 05. 2024
- ▶ Datum vyjádření MAS 31. 05. 2024 (max. do 30. 07. 2024)

Harmonogram procesu - Řídící orgán IROP

Fáze hodnocení	Kumulativní počet pd od podání žádosti o podporu
Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí	40 pd (v případě převisu žádostí o podporu nad alokací výzvy se za každý započatý násobek převisu přičítá 20 pd)
Ex-ante analýza rizik a Ex-ante kontrola	80 pd
Rozhodnutí o výběru projektu	110 pd

Výzva Řídícího orgánu IROP

Výzva Řídícího orgánu IROP

► 60. výzva IROP - Doprava - SC 5.1 (CLLD)

- Obecná pravidla + přílohy
- Postup pro podání žádosti o podporu v ISKP 21+
 - Národní identitní autorita (NIA) + elektronický podpis
- Výzva
- Specifická pravidla + přílohy
- Doplnující pokyny - Klimatické prověřování, Karta souladu - udržitelná mobilita
- Žádost o přezkum
- Leták - 8 tipů jak zviditelnit Váš projekt (mj. generátor publicity)

Výzva Řídícího orgánu IROP

► Kontrolní listy

- Obecná kritéria přijatelnosti - kapitola č. 4 Specifických pravidel
- Kritéria formálních náležitostí - kapitola č. 4 Specifických pravidel
- Specifická kritéria přijatelnosti - kapitola č. 4 Specifických pravidel
- 60. výzva IROP - Doprava CLLD - SC 5.1 - aktivita: Bezpečnost dopravy
- 60. výzva IROP - Doprava CLLD - SC 5.1 - aktivita: Cyklodoprava

Výzva Řídícího orgánu IROP

► Nenapravitelná kritéria

- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu.
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, příp. fyzická osoba podnikající je trestně bezúhonná.
- Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.
- Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v IKSP 21+ dle Postupu pro podání žádosti o podporu v MS 2021+.

Výzva Řídícího orgánu IROP

- ▶ Seminář Řídícího orgánu IROP ze dne 01. 03. 2023
- ▶ Konzultační servis Řídícího orgánu IROP
- ▶ **Udržitelnost**
 - ▶ 5 let (zprávy o udržitelnosti)

Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu

Způsobilé výdaje - PŘÍMÉ

- ▶ Kapitola č. 3.2.5.2.1 = Přímé výdaje na **hlavní část** projektu
- ▶ Kapitola č. 3.2.5.2.2 = Přímé výdaje na **doprovodnou část** projektu

Způsobilé výdaje - PŘÍMÉ

- ▶ Nákup pozemku
 - ▶ max. 10 % CZV bez budovy, max. 15 % CZV s budovou na pozemku
 - ▶ Znalecký posudek ne starší jak 6 měsíců před pořízením
- ▶ Nákup stavby
 - ▶ Max. 5 % CZV
 - ▶ Znalecký posudek ne starší jak 6 měsíců před pořízením

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Dokumentace žádosti o podporu
 - ▶ Příprava, zpracování, poradenství, právní služby
 - ▶ Podklady pro hodnocení žádosti o podporu (povinná příloha žádosti o podporu)
 - ▶ Průzkumy, posudky, analýzy
 - ▶ Zpracování zadávací dokumentace, organizace zadávacích a výběrových řízení
- ▶ Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
 - ▶ Projektová dokumentace, odborné a znalecké posudky, výdaje související s územním a stavebním řízením, geodetické zaměření, vyhotovení geodetického plánu, hydrogeologický, archeologický průzkum, dokumentace v procesu EIA apod.
 - ▶ Plán BOZP, výkon dozoru BOZP, audit, technický dozor investora, inženýring projektu apod.

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Řízení projektu (zprávy o realizaci, žádost o platbu, účetnictví apod.)
 - ▶ Externí služby
 - ▶ Mzda/plat, odměna z dohod
 - ▶ Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, cestovné
- ▶ Poplatky
 - ▶ Pojištění majetku
 - ▶ Poplatky související s uzavřením kupní smlouvy/smlouvy o smlouvě budoucí
 - ▶ Poplatky související s nákupem nemovitosti, zápisem do katastru nemovitostí, vydání stavebního povolení
 - ▶ Odvody za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu apod.

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Režijní, provozní a jiné
 - ▶ Nájemné, vodné, stočné, energie, internetové/telefonní připojení
 - ▶ Kancelářské potřeby, úklid
 - ▶ Operativní leasing, hardware/software pro účely řízení projektu, nosiče pro záznam dat apod.
- ▶ Publicita projektu
- ▶ Další
 - ▶ Mostní prohlídky, čištění příkopů, opravy objízdných tras, zřízení, provoz a odstranění stavenišť, náhradní doprava, odvody za odnětí půdy z lesního půdního fondu, výsadba náhradní zeleně, uložení odpadu na skládku apod.

NEZPŮSOBILÉ výdaje

- ▶ Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ▶ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené u nákupu pozemků
- ▶ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel

- ▶ Způsob dokladování je uveden podrobně v kapitole 3.2.5.2.5 Specifických pravidel
- ▶ Výdaje do 20 tis. Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a jiné účetní doklady (max. 20 tis. Kč včetně DPH za jeden účetní doklad, příp. 20 tis. Kč bez DPH, pokud je DPH nezpůsobilým výdajem)

PŘÍLOHY

1. Plná moc (je-li relevantní)
2. Zadávací a výběrová řízení (podle zákona příp. v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027)
3. Podklady pro hodnocení (nejdůležitější dokument, příloha č. 2A Specifických pravidel)
4. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle zákona
5. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle zákona (pravomocné stavební povolení lze doložit do vydání právního aktu)

PŘÍLOHY

6. Znalecký posudek (nákup pozemku/stavby)
7. Projektová dokumentace stavby (zpracovaná autorizovaným projektantem)
8. Rozpočet stavebních prací (dle stavebních objektů/funkčních celků)
9. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (příloha č. 4A
Specifických pravidel)
10. Smlouva o zřízení bankovního účtu
11. Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility (příloha č. 6
Specifických pravidel)

PŘÍLOHY

12. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu (příloha č. 5A
Specifických pravidel a Sdělení Komise Technické pokyny k prověřování
infrastruktury z hlediska klimatického dopadu v období 2021-2027)
13. **Kladné** Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD
14. Zpráva o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace (nad 3 mil. Kč
CZV)
15. Zpráva o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace (pouze
pod-aktivita B)

PŘÍLOHY

16. Smlouva o spolupráci (nerelevantní, nutnost dokumentu, ve kterém je uvedeno, že příloha je nerelevantní)

Přílohy výzvy Řídícího orgánu IROP

Infrastruktura pro cyklistickou dopravu

Způsobilé výdaje - PŘÍMÉ

- ▶ Kapitola č. 3.3.5.2.1 = Přímé výdaje na **hlavní část** projektu
- ▶ Kapitola č. 3.3.5.2.2 = Přímé výdaje na **doprovodnou část** projektu

Způsobilé výdaje - PŘÍMÉ

- ▶ Nákup pozemku
 - ▶ max. 10 % CZV bez budovy, max. 15 % CZV s budovou na pozemku
 - ▶ Znalecký posudek ne starší jak 6 měsíců před pořízením
- ▶ Nákup stavby
 - ▶ Max. 5 % CZV
 - ▶ Znalecký posudek ne starší jak 6 měsíců před pořízením

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Dokumentace žádosti o podporu
 - ▶ Příprava, zpracování, poradenství, právní služby
 - ▶ Podklady pro hodnocení žádosti o podporu (povinná příloha žádosti o podporu)
 - ▶ Průzkumy, posudky, analýzy
 - ▶ Zpracování zadávací dokumentace, organizace zadávacích a výběrových řízení
- ▶ Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
 - ▶ Projektová dokumentace, odborné a znalecké posudky, výdaje související s územním a stavebním řízením, geodetické zaměření, vyhotovení geodetického plánu, hydrogeologický, archeologický průzkum, dokumentace v procesu EIA apod.
 - ▶ Plán BOZP, výkon dozoru BOZP, audit, technický dozor investora, inženýring projektu apod.

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Řízení projektu (zprávy o realizaci, žádost o platbu, účetnictví apod.)
 - ▶ Externí služby
 - ▶ Mzda/plat, odměna z dohod
 - ▶ Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, cestovné
- ▶ Poplatky
 - ▶ Pojištění majetku
 - ▶ Poplatky související s uzavřením kupní smlouvy/smlouvy o smlouvě budoucí
 - ▶ Poplatky související s nákupem nemovitosti, zápisem do katastru nemovitostí, vydání stavebního povolení
 - ▶ Odvody za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu apod.

Způsobilé výdaje - NEPŘÍMÉ

- ▶ Režijní, provozní a jiné
 - ▶ Nájemné, vodné, stočné, energie, internetové/telefonní připojení
 - ▶ Kancelářské potřeby, úklid
 - ▶ Operativní leasing, hardware/software pro účely řízení projektu, nosiče pro záznam dat apod.
- ▶ Publicita projektu
- ▶ Další
 - ▶ Mostní prohlídky, čištění příkopů, opravy objízdných tras, zřízení, provoz a odstranění stavenišť, náhradní doprava, odvody za odnětí půdy z lesního půdního fondu, výsadba náhradní zeleně, uložení odpadu na skládku apod.

NEZPŮSOBILÉ výdaje

- ▶ Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ▶ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené u nákupu pozemků
- ▶ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel

- ▶ Způsob dokladování je uveden podrobně v kapitole 3.3.6.5 Specifických pravidel
- ▶ Výdaje do 20 tis. Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a jiné účetní doklady (max. 20 tis. Kč včetně DPH za jeden účetní doklad, příp. 20 tis. Kč bez DPH, pokud je DPH nezpůsobilým výdajem)

PŘÍLOHY

1. Plná moc (je-li relevantní)
2. Zadávací a výběrová řízení (podle zákona příp. v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027)
3. Podklady pro hodnocení (nejdůležitější dokument, příloha č. 2B Specifických pravidel)
4. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle zákona
5. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle zákona (pravomocné stavební povolení lze doložit do vydání právního aktu)

PŘÍLOHY

6. Znalecký posudek (nákup pozemku/stavby)
7. Projektová dokumentace stavby (zpracovaná autorizovaným projektantem)
8. Rozpočet stavebních prací (dle stavebních objektů/funkčních celků)
9. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (příloha č. 4B
Specifických pravidel)
10. Smlouva o zřízení bankovního účtu
11. Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility (příloha č. 6
Specifických pravidel)

PŘÍLOHY

12. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu (příloha č. 5B
Specifických pravidel a Sdělení Komise Technické pokyny k prověřování
infrastruktury z hlediska klimatického dopadu v období 2021-2027)
13. **Kladné** Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD
14. Zpráva o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace (nerelevantní,
nutnost dokumentu, ve kterém je uvedeno, že příloha je nerelevantní)
15. Zpráva o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace (nerelevantní,
nutnost dokumentu, ve kterém je uvedeno, že příloha je nerelevantní)

PŘÍLOHY

16. Smlouva o spolupráci (projekt realizován na území více obcí, žadatelem je pouze 1 obec z těchto obcí)

Přílohy výzvy Řídícího orgánu IROP

Diskuze



???



!!!



Doporučení

- ✓ Inspirovat se
- ✓ Konzultovat
- ✓ Nečekat





Spolufinancováno
EVROPSKOU UNIÍ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkujeme za pozornost.

