



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

2021–2027

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

PŘÍLOHA 7 POSTUP PRO VYDÁNÍ STANOVISKA HZS ČR

61. VÝZVA IROP – HASIČI – SC 5.1 (CLLD)

VERZE 1



Žádost o vydání Stanoviska HZS kraje (dále jen „Stanovisko“) musí být adresována v **písemné nebo elektronické formě** na HZS územně příslušného kraje (**náměstka ředitele HZS kraje pro IZS a operační řízení**) podle místa realizace projektu. Stanovisko schvaluje a podepisuje statutární zástupce HZS příslušného kraje. **Kontakty** na HZS krajů jsou k dispozici na adrese <http://www.hzscr.cz/clanek/hzs-kraju-kontakty.aspx>.

Písemnou formou žádosti se rozumí listinná žádost podepsaná statutárním zástupcem žadatele, event. jeho určeným zástupcem, zasláná prostřednictvím poštovní přepravy či doručená osobně na podatelnu HZS kraje. **Elektronickou formou žádosti se rozumí elektronická žádost opatřená elektronickým podpisem** statutárního zástupce žadatele, event. jeho určeného zástupce, zasláná prostřednictvím datové schránky.

Vzory Stanoviska HZS kraje pro podaktivitu A., B. a C. jsou uvedeny v přílohách č. 6 Specifických pravidel. **Žadatel vyplní oddíl II. a IV. Stanoviska. Přílohou** žádosti o vydání **Stanoviska** jsou **podklady pro hodnocení** k projektu, vypracované v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel této výzvy a **projektová dokumentace ke stavebnímu povolení**.

Lhůty pro vydání Stanoviska HZS kraje

V případě, že podklady pro hodnocení a projektová dokumentace (tam, kde je projektová dokumentace relevantní) splňuje podmínky pro vydání souhlasného Stanoviska, HZS kraje jej vydá **do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti, ve složitých případech nejdéle do 60 kalendářních dnů**. Souhlasné stanovisko bude vydáno v listinné nebo elektronické podobě a bude opatřené podpisem statutárního zástupce HZS kraje nebo jeho určeného zástupce.

V případě, že podklady pro hodnocení nebo projektová dokumentace (tam, kde je projektová dokumentace relevantní) nesplňuje podmínky pro vydání souhlasného Stanoviska, sdělí tuto skutečnost HZS kraje s odůvodněním v písemné podobě **ve lhůtě do 30 dnů od doručení žádosti. Žadatel může podklady pro hodnocení a projektovou dokumentaci přepracovat nebo doplnit chybějící** údaje o projektu (pakliže to charakter výhrad umožňuje) a žádost o vydání souhlasného Stanoviska zaslat HZS kraje **znovu**. HZS kraje se písemně **vyjádří** k dopracovaným podkladům pro hodnocení a projektové dokumentaci **do 30, resp. 60 kalendářních dnů od doručení opakované žádosti** o jeho vydání postupem, jaký je platný při prvním zaslání žádosti.

Podmínky pro vydání souhlasného Stanoviska

- 1) Kategorie jednotky sboru dobrovolných hasičů obce je JPO II, JPO III nebo JPO V.
- 2) **Projekt je v souladu s přílohou č. 9 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce – „Parametry pro stavby a normativ materiálně technického vybavení pro výkon činnosti jednotek SDH obcí“.**

- 3) Projektem dojde ke zvýšení připravenosti jednotky SDH obce k plnění úkolů v souladu s nařízením kraje, kterým se stanoví podmínky plošného pokrytí území kraje jednotkami požární ochrany nebo požárního poplachového plánu kraje.

Konzultace

Kontaktní osobou pro konzultace k vydání Stanoviska HZS kraje je náměstek pro IZS a operační řízení příslušného HZS kraje (dle územní příslušnosti HZS kraje z hlediska území řešeného projektem). Konzultace k vydání Stanoviska jsou poskytovány formou elektronické a případně písemné pošty. HZS kraje na vyžádání poskytne odborné konzultace k věcnému záměru projektu také před zpracováním podkladů pro hodnocení. Aktuální kontakty lze dohledat přes webovou stránku <https://www.hzscr.cz/clanek/kontakty-689889.aspx>.

Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy, především ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP, je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese <https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>.