Příloha č. 11 **Sada indikátorů (rozpoznávacích znaků) pro integrační sociální podnik (WISE)**

Rozpoznávací znaky integračního sociálního podniku jsou pro příjemce závazné v plném rozsahu a budou sledovány v průběhu realizace projektu. Všechny principy integračního sociálního podnikání včetně charakteristiky a konkrétního naplňování rozpoznávacích znaků v integračním sociálním podniku uvede žadatel v zakládacích dokumentech, a to nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Obchodní korporace je zveřejní na www.justice.cz, OSVČ je zveřejní např. formou prohlášení na webu organizace nebo na jiném veřejně a bez překážek dostupném místě, nestátní neziskové organizace v příslušném rejstříku podle právní formy organizace. Doporučujeme žadatelům, aby principy integračního sociálního podnikání zapracovali do zakládacích dokumentů při založení společnosti.

PRINCIP/CHARAKTERISTIKA	ROZPOZNÁVACÍ ZNAK	DŮKAZ	KOMENTÁŘ
1. SPOLEČENSKY PROSPĚŠNÝ CÍL			
Společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce formulován v zakládacích dokumentech. Společensky prospěšný cíl musí být jednoznačně vymezen v projektové žádosti i v podnikatelském plánu. Zároveň musí být v projektové žádosti a podnikatelském plánu popsáno, prostřednictvím jakých aktivit bude cíl naplňován.	Podnik má společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce, který je formulován v zakládacích dokumentech, a tyto dokumenty jsou veřejně dostupné. Společensky prospěšný cíl musí být jednoznačně vymezen v projektové žádosti i v podnikatelském plánu. Zároveň musí být v projektové žádosti a podnikatelském plánu popsáno, prostřednictvím jakých aktivit bude cíl naplňován.	Zakládací dokumenty zveřejněné ve veřejném rejstříku, u OSVČ jiné závazně platné dokumenty zveřejněné na webu organizace nebo na jiném veřejně a bez překážek dostupném místě. MAS při hodnocení projektové žádosti a podnikatelského plánu posuzuje mj., zda žadatel jednoznačně vymezil společensky prospěšný cíl a popsal, prostřednictvím jakých aktivit bude naplňován.	Obchodní korporace zveřejní dokumenty v obchodním rejstříku na www.justice.cz. U OSVČ jiné veřejně a bez překážek dostupné místo může být např. v místě provozovny. Nestátní neziskové organizace zveřejní zakládací dokumenty v příslušném rejstříku dle právní formy organizace.

2. SOCIÁLNÍ PROSPĚCH			
a) Integrace osob ze znevýhodněných skupin	Podíl osob ze znevýhodněných skupin (OZS) tvoří více než 30 % zaměstnanců a tyto informace jsou veřejně dostupné.	Doklady o pracovně-právních vztazích všech zaměstnanců podniku. V případě spolupracujících osob u OSVČ doloží příjemce daňové přiznání nebo čestné prohlášení, že poplatník odvedl daň z příjmů. Doklady o příslušnosti k cílovým skupinám. Doklady o příslušnosti k OZS.	Poměr zaměstnanců ze znevýhodněných skupin vůči celkovému počtu zaměstnanců se vyjadřuje v průměrných ročních přepočtených počtech zaměstnanců, do kterých se započítávají zaměstnanci s pracovní smlouvou, DPP a DPČ; OSVČ včetně příp. spolupracujících osob prokazují rozsah zapojení (míra zapojení bude vyjádřena v úvazcích nebo v počtu hodin za určité období) informacemi ve zprávách o realizaci projektu. Do kategorie osob ze znevýhodněných skupin patří skupiny, které jsou definovány touto výzvou. Veřejně dostupná je pouze informace o podílu osob ze znevýhodněných skupin, nikoli doklady o pracovně-právních vztazích a doklady o příslušnosti k cílovým skupinám.
	Podnik používá personální a integrační nástroje podporující rozvoj a integraci zaměstnanců z cílových skupin.	Doklad o pracovně-právním vztahu (pracovní smlouva, DPP, DPČ) a náplň práce osoby, která podporu poskytuje, nebo doklad o poskytnutí služby a jejím charakteru (pokud je podpora externí). Nástroje integrační personalistiky podporující rozvoj a integraci cílové skupiny zaměstnanců (forma zpracování je na příjemci, např. interní předpis, metodika, individuální plány).	Personální a integrační nástroje: soubor všech nástrojů sociálního podniku, které jsou potřeba k přípravě a vykonávání pracovní pozice, jsou to nástroje, které umožňují zaměstnanci výkon pracovní činnosti a zároveň přispívají k řešení jeho individuálních specifických potřeb. Formou mohou být individuální plány rozvoje zaměstnanců, které jsou souhrnem profesních a osobních cílů zaměstnance, jichž chce zaměstnanec dosáhnout za pomoci a ve spolupráci

			s integračním personalistou, tak, aby poskytování služby směřovalo k jeho zplnomocňování a integraci.
b) Účast zaměstnanců a členů na směrování podniku	Zaměstnanci a/nebo členové jsou pravidelně a systematicky informováni o chodu podniku, výsledcích hospodaření a naplňování společensky prospěšných cílů; zaměstnanci a/nebo členové jsou zapojení do rozhodování o směrování podniku.	Lze doložit jedním z uvedených způsobů: emailová komunikace, interní zpravodaj, zápisy z příslušných schůzí, výsledky dotazníkového šetření, příp. jiný prokazatelný způsob.	Míra zapojení může být různá, vždy se týká pouze členů a/nebo zaměstnanců, kteří jsou k participaci způsobilí vzhledem k míře a typu svého znevýhodnění; musí existovat prostor pro zaměstnance a/nebo členy, aby mohli na směřování podniku participovat, pokud mají zájem. Automaticky tento rozpoznávací znak naplňují družstva za předpokladu, že zaměstnanci ze znevýhodněných skupin jsou členy družstva.
3. EKONOMICKÝ PROSPĚCH			
a) Případný zisk používán přednostně pro rozvoj sociálního podniku a/nebo pro naplnění jeho společensky prospěšných cílů	Min. 51 % případného zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku a/nebo naplňování jeho deklarovaných společensky prospěšných cílů a informace o využití případného zisku je veřejně dostupná.	Výsledovka: částka určená k reinvestici (účty použité v účetnictví pro rozdělení zisku: *428 Nerozdělený zisk minulých let, 423 Fond společensky odpovědné reinvestice*) a čestné prohlášení, do čeho bylo reinvestováno. OSVČ formou čestného prohlášení.	Pokud podnik vykazuje ztrátu, není relevantní. Každoročně nejvyšší orgán společnosti schvaluje přidělení min. 51 % zisku po zdanění do Fondu společensky odpovědné reinvestice.

b) Nezávislost (autonomie) v manažerském rozhodování a řízení na externích zakladatelích nebo zřizovatelích	Manažerské řízení podniku je nezávislé na externím zřizovateli či vlastníkovi.	Zakládací dokumenty a závazné vnitřní předpisy organizace. Pokud externí vlastník či zřizovatel neexistuje, podmínka je naplněna automaticky.	Nezávislostí se zde míní autonomie v manažerském rozhodování a řízení. Nezávislost se posuzuje v těchto oblastech: řídící struktura, rozhodovací pravomoci, dispozice podpisovým právem a schvalovací procesy. Pokud je jedním ze zřizovatelů obec, její celkový vlastnický podíl v podniku musí být menší než 50 %. Pokud je zřizovatelem více obcí, vlastnický podíl každé z těchto obcí musí být menší než 50 %. V zakládacích dokumentech sociálního podniku je vymezena míra nezávislosti na těchto jednotlivých obcích, která spočívá v dodržování principů demokratického řízení a široké participace a žádná z těchto obcí nedisponuje většinou rozhodovacích práv. Zřizovatelem může být dobrovolný svazek obcí, který je složen nejméně ze tří obcí a žádná z nich v něm nedisponuje většinou rozhodovacích práv. Ve stanovách svazku obcí je zakotvena nezávislost rozhodování orgánů svazku daná dodržováním principů demokratického řízení a široké participace a jeho rozhodování není založeno na výši kapitálových podílů. Ve stanovách svazku obcí je vymezena míra nezávislosti na svazku obcí i na jednotlivých obcích.

c) Alespoň minimální podíl tržeb z prodeje výrobků a služeb na celkových výnosech	Tržby z prodeje výrobků a/nebo služeb tvoří alespoň 30 % z celkových výnosů podniku.	Výsledovka podniku za posledních 12 měsíců realizace projektu nebo peněžní deník za posledních 12 měsíců realizace projektu (pro fyzické osoby, které vedou daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo uplatňují výdaje procentem z příjmů – paušální výdaje a zároveň nevedou účetnictví).	Do celkových výnosů se pro účely tohoto rozpoznávacího znaku nezapočítávají investiční dotace. Tento rozpoznávací znak se sleduje za posledních 12 měsíců realizace projektu.
4. ENVIROMENTÁLNÍ PROSPĚCH			
Zohledňování environmentálních aspektů výroby i spotřeby	Podnik má formulované zásady environmentálně šetrného podnikání, které jsou veřejně dostupné, a zároveň tyto zásady naplňuje v praxi.	Doložení naplňování v praxi skrze dokumenty: 3 účetní doklady o používání ekologicky šetrných výrobků (recyklované tonery, papíry, certifikace EŠV, BIO, Fairtrade apod.), průkaz energetické náročnosti budovy (tj. energetický štítek) A nebo B, zpracovaný environmentální audit typu EMS/EMAS apod.	Realizaci v praxi lze prokázat také ověřením na místě: nadstandardně hospodárné využívání materiálů a eliminace vzniku odpadů, využívání energeticky úsporných spotřebičů, způsob třídění odpadů a jejich následná likvidace, používání ekologických obalů, ekologicky šetrných prostředků apod.
5. MÍSTNÍ PROSPĚCH			
a) Přednostní uspokojování potřeb místní komunity a místní poptávky	Podnik se ve své činnosti orientuje na lokální potřeby.	Účetní doklady 3 odběratelů se sídlem nebo provozovnou na území MAS ne starší než 12 měsíců.	Území MAS se hodnotí vzhledem k sídlu podniku nebo jeho libovolné provozovny. Z účetních dokladů musí být poznat, že sídlo nebo provozovna jsou na území MAS. Pokud podnik tento znak nesplňuje, musí prokázat jeho nerelevanci.

b) Využívání přednostně místních zdrojů	Podnik přednostně využívá místní zdroje: a) zaměstnává místní obyvatele b) nakupuje od místních dodavatelů	a) doklady o pracovně-právním vztahu (pracovní smlouva, DPP, DPČ) a případně další dokumenty, které dokládají bydliště na území MAS u min. 50 % zaměstnanců; b) účetní doklady 3 různých dodavatelů podniku, kteří mají sídlo firmy na území MAS ne starší než 12 měsíců.	Sociální podnik při dodržování tohoto principu musí zachovávat pravidla hospodářské soutěže a nediskriminace v pracovněprávních vztazích. Území MAS se hodnotí vzhledem k sídlu podniku nebo jeho libovolné provozovny. Z účetních dokladů musí být poznat, že sídlo nebo provozovna jsou na území MAS. Pokud podnik některý ze dvou uvedených znaků nesplňuje, musí prokázat jeho nerelevanci.
c) Spolupráce sociálního podniku s lokálními aktéry z území MAS Naděje o.p.s.	Podnik komunikuje a spolupracuje s lokálními aktéry z území MAS.	Dva doklady o spolupráci s lokálními aktéry z území MAS ne starší než 2 roky.	Možné doklady spolupráce: smlouva o spolupráci, partnerská smlouva, mediální zpráva o zapojení do veřejných občanských aktivit, referenční kontakty pro ověření ústní informace. Lokální aktéři jsou například orgány místní samosprávy, kontaktní pracoviště ÚP ČR, školy, další organizace s podobnými společensky prospěšnými cíli, tematické pracovní skupiny apod.