



# Statut Řídícího výboru pro „Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov“

**Registrační číslo projektu:**

**CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008330**

**Verze:**

**02/2024**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz  
MSMT.cz



## I. Zkratky

ASZ	Agentura pro sociální začleňování – Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
CVČ	Centrum volného času
ČR	Česká republika
IDZ ÚK	Implementace dlouhodobého záměru Ústeckého kraje
ITI	Integrované územní investice (Integrated Territorial Investments)
MAS	Místní akční skupina
MMR ČR	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
o.p.s.	Obecně prospěšná společnost
ORP	Obec s rozšířenou působností
OSVŠ	Odbor sociálních věcí a školství
SVŠ	Středisko volného času
ÚK	Ústecký kraj
ZUŠ	Základní umělecká škola

## II. Úvodní ustanovení

1. MAS Naděje o.p.s. jako nositel Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov, na základě Pravidel pro žadatele a příjemce, zřizuje Řídící výbor pro Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov (dále také ŘV nebo Řídící výbor) za účelem zajištění realizace, účinnosti, kvality, monitorování a evaluace místního akčního plánování v oblasti vzdělávání na území ORP Litvínov.
2. Řídící výbor pro Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV pro ORP Litvínov (dále také MAP IV) v rámci výzvy č. 02\_23\_017 Operačního programu Jan Ámos Komenský 2021–2027 (dále také OP JAK), vydává k zabezpečení úkolů vyplývajících ze schválené dokumentace OP JAK tento Statut Řídícího výboru MAP IV.
3. Řídící výbor je zřizován jako hlavní pracovní orgán partnerství, jehož role je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvoje, aktualizace a schvalování MAP IV.
4. Řídící výbor je platformou, na které se odehrává spolupráce všech aktérů vzdělávací politiky v území.

## III. Složení Řídícího výboru

1. Řídící výbor se skládá ze:
  - a) Zástupce realizačního týmu;
  - b) Zástupce zřizovatelů;
  - c) Zástupce ředitelů;
  - d) Zástupce učitelů;
  - e) Zástupce školních družin a školních klubů;





- f) Zástupce ZUŠ;
- g) Zástupce CVČ, SVČ a neformálního vzdělávání;
- h) Zástupce IDZ ÚK;
- i) Zástupce rodičů;
- j) Zástupce ITI Ústecko-chomutovské aglomerace;
- k) Zástupce ASZ–MMR ČR;
- l) Zástupce sociálních služeb;
- m) Zástupce zaměstnavatelů;
- n) Zástupce Úřadu práce;
- o) Zástupce středních škol;
- p) Zástupce OSVŠ;
- q) Zástupce obcí bez škol.

#### **IV. Působnost Řídícího výboru**

##### **1. Řídící výbor:**

- a) navrhuje stěžejní dokumenty pro přípravu, realizaci, monitoring a evaluaci projektu MAP IV,
- b) projednává a schvaluje veškeré zásadní dokumenty vytvořené v rámci projektu MAP IV,
- c) dohlíží na realizaci projektu MAP IV,
- d) dlouhodobě plánuje v oblasti vzdělávací politiky na území ORP Litvínov,
- e) zprostředkovává přenos informací,
- f) přijímá a schvaluje Statut a Jednací řád ŘV, které stanovují pravidla a procesy činnosti Řídícího výboru,
- g) volí předsedu a místopředsedu Řídícího výboru.

#### **V. Činnost Řídícího výboru**

- 1. Výkon funkce člena ŘV je dobrovolný, čestný a nezakládá žádný právní nárok na finanční odměnu.
- 2. Členové Řídícího výboru volí ze svého středu předsedu ŘV a místopředsedu ŘV. Předsedu ŘV a místopředsedu ŘV lze v průběhu realizace projektu MAP IV měnit novou volbou.
- 3. Člen Řídícího výboru je do funkce člena ŘV jmenován na návrh jednotlivých oslovených subjektů, a to minimálně na období realizace projektu MAP IV.
- 4. Člen Řídícího výboru může být odvolán v případě:
  - a) Člen ŘV se nezúčastní 3 po sobě jdoucích jednání Řídícího výboru;
  - b) Člen ŘV ukončí činnost v subjektu, který ho navrhl;
  - c) Člen ŘV podá na vlastní žádost návrh na své odvolání;
  - d) Subjekt, který člena ŘV navrhl, podá návrh na jeho dovolání.





5. Předseda ŘV prostřednictvím projektového manažera neprodleně oznámí tuto skutečnost subjektu, který odvolaného člena ŘV navrhl, projedná s ním důvody jeho odvolání, a požádá o nominaci nového zástupce. Subjekt musí do 15 pracovních dní ode dne projednání důvodu odvolání stávajícího člena ŘV nominovat nového zástupce nebo ve stejném termínu oznámit skutečnost, že subjekt nemá zájem o další působení v Řídícím výboru.
6. Řídící výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomná nadpoloviční většina všech jeho členů.

## **VI. Výkon funkce předsedy a místopředsedy Řídícího výboru**

### **1. Předseda Řídícího výboru:**

- a) zastupuje Řídící výbor navenek,
  - b) zodpovídá za činnost Řídícího výboru dle pravidel a procesů uvedených v Jednacím řádu a Statutu Řídícího výboru,
  - c) svolává jednání Řídícího výboru, navrhuje program jednání Řídícího výboru, řídí jednání Řídícího výboru, pakliže nepověří vedením jednání jinou odpovědnou osobu,
  - d) v případě potřeby může zahájit proces písemného projednávání dokumentů neodkladných záležitostí, který může vést k písemnému usnesení schváleného prostřednictvím hlasování per rollam členů Řídícího výboru,
  - e) zajišťuje kontrolu plnění usnesení.
2. V případě nepřítomnosti předsedy Řídícího výboru zastává jeho funkci místopředseda Řídícího výboru.

## **VII. Administrativní tým**

1. Administrativní tým projektu MAP IV zajišťuje činnost Řídícího výboru z organizačního, technického a administrativního hlediska.
2. Administrativní tým:
  - a) Organizačně zajišťuje jednání Řídícího výboru.
    - Připravuje návrh pozvánky vč. návrhu programu.
    - Rozesílá pozvánky.
    - Eviduje účast na jednání.
  - b) Technicky zajišťuje jednání Řídícího výboru
    - Zabezpečuje prostory vč. nutného technického vybavení apod.
  - c) Administrativně zajišťuje jednání Řídícího výboru
    - Zajišťuje dokumenty potřebné pro činnost Řídícího výboru vč. jejich distribuce členům Řídícího výboru.
    - Zodpovídá za vypracování zápisu a usnesení vč. příloh z jednání Řídícího výboru a jeho distribuci členům Řídícího výboru.





- Zajišťuje pravidelné informování členů Řídícího výboru o postupu realizace projektu MAP IV.
- Zajišťuje zveřejnění výstupů projektu MAP IV, které Řídící výbor určí ke zveřejnění.
- Eviduje veškeré dokumenty související s činností Řídícího výboru.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tento Statut byl v konečné verzi projednán a schválen Řídícím výborem usnesením č. ŘVIV/3/2024 ze dne 22. 02. 2024.
2. Změny a doplnění tohoto Statutu podléhají schválení Řídícího výboru.
3. Statut Řídícího výboru je přístupný veřejnosti na webových stránkách projektu <https://www.masnadeje.cz/projekty-1/mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani-iv-pro-orp-litvinov/>.

V Litvínově, dne 22. 02. 2024

Květuše Hellmichová

Předsedkyně Řídícího výboru MAP IV

---

