PŘÍLOHA Č. 4

**vzor memoranda o spolupráci**

*Žadatel, který bude vyplňovat přílohu, se bude řídit komentáři v dokumentu.*

*Na konci žadatel vymaže komentáře, zažlucení textových polí a celou tuto úvodní stránku.*

**Memorandum o vzájemné spolupráci na projektu**

**„…………………“**

(dále též jen Memorandum)

uzavřené mezi

**………………………..**

IČ: doplnit

se sídlem: doplnit

zastoupen/a: doplnit

(dále také žadatel)

a

**………………………..**

IČ: doplnit

Se sídlem: doplnit

Zastoupen/a: doplnit

(dále také partner projektu)

**S ohledem na skutečnost, že je připravován projekt**

**„…………………………..“**

spolufinancovaný z dotace Integrovaného regionálního operačního programu,

**se smluvní strany dohodly na uzavření tohoto memoranda.**

Snahou smluvních stran je:

1. zajistit spolupráci mezi ………………… a partnerem projektu, který provozuje pracoviště v lokalitách patřících do území Místní akční skupiny Naděje o.p.s. (…………………),
2. vytvářet příznivé podmínky pro efektivní a účelnou spolupráci smluvních stran tak, aby přínos z realizace projektu měly obě smluvní strany,
3. koordinovat přístup a jednotně prosazovat společné zájmy.

**I.
Účel Memoranda**

1. Účelem tohoto Memoranda je zajištění úspěšné realizace projektu „název projektu“ (dále jen „Projekt“) podávaného v rámci žádosti o podporu (dále jen „Žádost“).

**II.
Oblasti spolupráce**

1. Obě smluvní stranyakcentují vzájemně výhodnou a prospěšnou spolupráci v těchto oblastech a aktivitách: ……………….
2. Možnost spolupráce v jiných oblastech není tímto memorandem dotčena.
3. Spolupráce bude probíhat na základě časového harmonogramu stanoveného vždy na jeden rok a odsouhlaseného oběma smluvními stranami.

**III.
Závěrečná ustanovení**

1. Signatáři tohoto Memoranda vyjadřují svou vůli vzájemně spolupracovat v oblastech vymezených tímto memorandem formami zde uvedenými.
2. Strany Memoranda shodně prohlašují, že si toto Memorandum před jeho podepsáním přečetly, že bylo uzavřeno po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a jeho autentičnost stvrzují svými podpisy.
3. Toto Memorandum je možné měnit a doplňovat jen písemnými dodatky přijatými a podepsanými oběma signatáři.
4. Memorandum je vyhotoveno ve dvou stejnopisech, přičemž každý ze signatářů obdrží po jednom vyhotovení.
5. Memorandum se uzavírá na dobu do ………… a nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
6. Platnost Memoranda může být prodloužena pouze písemným dodatkem podepsaným obou signatářů.
7. Signatáři Memoranda shodně prohlašují, že obsah tohoto Memoranda není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku v platném znění a souhlasí s případným zveřejněním textu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Žadatel:** | **Partner projektu:** |
| V ………………… dne ………… | V ………………… dne ………… |
| podpis žadatele |  | podpis partnera projektu |
| jménofunkce | jménofunkce |