



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Seminář pro žadatele o podporu

**Podpora sociálních služeb a komunitních center  
– provoz – III.**

28. 11. 2019, Lišnice

# Program

- Úvod
- Představení
- MAS Naděje o.p.s.
- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- Programový rámec Operačního programu Zaměstnanost
- Výzva Řídícího orgánu č. 047
- Výzva MAS Naděje o.p.s.

# Program

- Cíl
- Peníze a termíny
- Žadatel
- Míra podpory
- Aktivita a cílová skupina
- Indikátor
- Způsobilý výdaj
- Rozpočet
- Projekt

# Program

- Podání projektu
- Hodnocení a výběr projektu
  - Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
  - Věcné hodnocení
  - Výběr
  - Závěrečné ověření způsobilosti
  - Publicita
  - Dokumentace
  - Kontakt
- Diskuze
- Závěr

# Představení

- Ing. Kamila Fridrichová – ředitelka a manažerka pro SCCLD
- Tomáš Harant – projektový manažer

# MAS Naděje o.p.s.

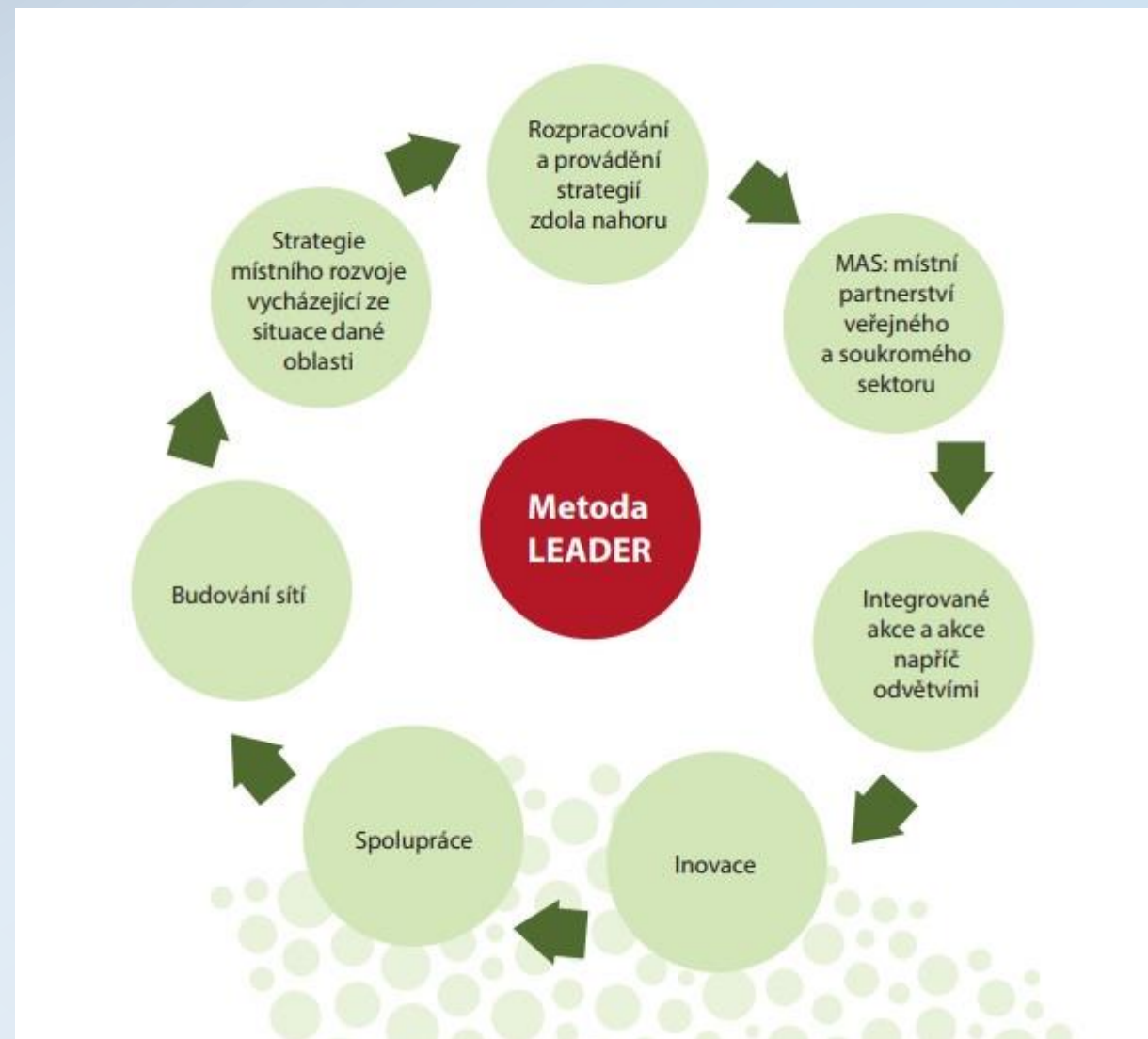


- Obecně prospěšná společnost, IČ 22801073
- MAS/LAG – místní akční skupina/local action group
- **Rozvoj a podpora venkova**
- Ucelené území 22 obcí - [ZDE](#)
- 16. ledna 2013 podpisem zakládací smlouvy
- Město Osek, obec Obrnice, obec Lišnice
- Lišnice čp. 42, Most 434 01

# MAS Naděje o.p.s.


- [www.masnadeje.cz](http://www.masnadeje.cz)
- [kancelar@masnadeje.cz](mailto:kancelar@masnadeje.cz)
- (+420) 775 250 233
- [Facebook](#), [Twitter](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#)
- Osvědčení o standardizaci
- Schválená podpora realizace strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD), tj. cca 93 mil. Kč

## MAS Naděje o.p.s.





# SCLLD

- [Strategie komunitně vedeného místního rozvoje](#)
- Tvorba 01/2014 – 03/2016
- Hodnocení 03/2016 – 07/2017  17. 7. 2017
- Analytická, strategická, implementační část a přílohy, 261 stran
- 4 Programové rámce:
  - IROP = Integrovaný regionální operační program tj. 40.664.415,00 Kč
  - **OPZ = Operační program Zaměstnanost** **tj. 17.628.000,00 Kč**
  - PRV = Program rozvoje venkova tj. 16.679.518,20 Kč
  - OPŽP = Operační program Životní prostředí tj. 13.216.200,00 Kč
  - **CELKEM pro území** **= 88.188.133,20 Kč**

# Programový rámec OPZ

- Vazba na Operační program Zaměstnanost
- 4 opatření:
  - Podpora lokální zaměstnanosti
  - Prorodinná opatření pro zvýšení lokální zaměstnanosti
  - **Podpora sociálních služeb a komunitních center – provoz (vazba na IROP)**
  - Podpora sociálního podnikání – provoz (vazba na IROP)

# Výzva řídicího orgánu č. 047

- Nadřazená výzva [ZDE](#)
- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce [ZDE](#)
- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce [ZDE](#)
- Otázky a odpovědi [ZDE](#)
  
- MAS Naděje o.p.s omezuje nadřazenou výzvu dle problémů a potřeb svého území

# Výzva MAS Naděje o.p.s.

- Tzv. podvýzva vč. všech příloh [ZDE](#)
- Datum vyhlášení 18. 11. 2019
- Datum zahájení příjmu žádostí 18. 11. 2019
- Datum ukončení příjmu žádostí 18. 12. 2019
- Podání žádosti [přes ISKP \(MS 2014+\)](#)

# Cíl

- Zlepšit situaci osob sociálně vyloučených a ohrožených sociálním vyloučením, žijících na venkově
- Rozšířit poskytování sociálních služeb
- Poskytovat komunitní sociální práci
- Provozovat komunitní centra
- Podpořit sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo osob sociálně vyloučených

# Peníze a termíny

- Celková finanční alokace výzvy 4.975.408,00 Kč
- Minimální výše CZV 400.000,00 Kč
- Maximální výše CZV 4.975.408,00 Kč
- Výše podpory – dle typu příjemce 85 % – 100 % (85 % EU, 10 % – 15 % ČR)
- Forma podpory ex ante / ex post
- Maximální délka 24 měsíců
- Datum zahájení 01. 07. 2020 (ideálně)
- Nejzazší datum 31. 12. 2022
- Schvalování cca 5 měsíců

# Žadatel

- Kap. 4.2 Výzvy MAS Naděje o.p.s.
- Oprávněný žadatel:
  - ✓ Nestátní neziskové organizace
    - Spolek, obecně prospěšná společnost, ústav, církevní PO, nadace
  - ✓ Poskytovatelé sociálních služeb
    - Zapsaní v registru poskytovatelů soc. služ. dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách
  - ✓ Pozn. možnost partnerství

# Míra podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: <ul style="list-style-type: none"><li>• Obecně prospěšné společnosti</li><li>• Spolky</li><li>• Ústavy</li><li>• Círky a náboženské společnosti</li><li>• Nadace a nadační fondy</li><li>• Místní akční skupiny</li><li>• Hospodářská komora, Agrární komora</li><li>• Svazy, asociace</li></ul>	85 %	0 %	15 %
• Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
• Obce	85 %	5 %	10 %
• Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení)	85 %	5 %	10 %
• Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %



# Míra podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: <u>Obchodní společnosti:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• veřejná obchodní společnost</li><li>• komanditní společnost</li><li>• společnost s ručením omezeným</li><li>• akciová společnost</li><li>• evropská společnost</li><li>• evropské hospodářské zájmové sdružení</li></ul> <u>Státní podniky</u> <u>Družstva:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• družstvo</li><li>• sociální družstvo</li><li>• evropská družstevní společnost</li></ul> <u>OSVČ</u> <u>Profesní komory</u>	85 %	15 %	0 %

# Aktivita a cílová skupina

## Aktivita

- Příloha č. 2 Výzvy MAS Naděje o.p.s.
  - Sociální služby
  - Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování
  - Komunitní sociální práce
  - Komunitní centra

## Cílové skupiny

- Kap. 5.3 Výzvy MAS Naděje o.p.s.
  - Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené
  - Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané
  - Uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 let a více
  - Osoby se zdravotním postižením

# Sociální služby

- Přímý dopad na cílové skupiny, přímá práce s cílovou skupinou
  - strategická/koncepční/metodická činnost
  - vzdělávací aktivity
  - provázanost
- Služby, které jsou:
  - registrovány dle zákona č. 108/2006
  - součástí sítě sociálních služeb (střednědobý plán rozvoje sociálních služeb příslušného kraje/obce)
- Zaměření
  - návrat osob zpět do společnosti a na trh práce, udržení na trhu práce, umožnění přístupu ke službám podporujícím návrat na trh práce

# Sociální služby

- Odborné sociální poradenství
- Terénní programy
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- Raná péče
- Sociální rehabilitace
- Sociálně terapeutické dílny
- Služby následné péče
- Podpora samostatného bydlení
- Osobní asistence
- Odlehčovací služby
- **Sociální služby pro seniory nebudou podporovány**
- Pouze terénní a ambulantní služba (pobytové jen odlehčovací služby)
- Základní činnost x fakultativní činnost
- Nelze podporovat programy, které mají charakter sociální služby, avšak nejsou jako sociální služba registrovány!

# Sociální služby

- Další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování:
  - Prevence a řešení problémů především v sociálně vyloučených lokalitách
  - Podpora mladých lidí ze sociálně znevýhodněného prostředí
  - Aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro osoby s chronickým duševním onemocněním (mimo služby a péči)
  - Aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro osoby ohrožené závislostmi na návykových látkách, včetně gamblingu a závislosti na PC hrách
  - Programy pro osoby opouštějící zařízení pro výkon trestu odnětí svobody, pro osoby ve výkonu trestu a pro osoby s alternativními tresty
  - Motivační programy přispívající k sociálnímu zabezpečení nebo k prevenci sociálního vyloučení
  - Programy a aktivity v oblasti sociálně-právní ochrany dětí
  - Aktivity zaměřené na podporu pečujících osob a neformální péče a sdílené péče
  - Aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability osob z CS
  - Aktivity podporující mimosoudní způsob řešení konfliktů
  - Aktivity přispívající k boji s diskriminací
  - Aktivity místních samospráv při optimalizaci zajištění činností a výkonu sociální práce na svém území

# Komunitní sociální práce

- Nad rámec základní sociální služby
- Pomoc komunitám
- Zlepšení a obnova schopnosti sociálního fungování v přirozeném prostředí
- Lepší přístup ke společenským zdrojům (sociální ochrana, bydlení, vzdělávání, zaměstnání, možnost uplatnění vlastních práv apod.)
- Přímá vazba na sociální začleňování/prevenci
- Gestorem komunitní sociální práce je kvalifikovaný sociální pracovník podle zákona
- Principy komunitní práce

# Komunitní centra

- Navazuje na základní sociální služby a profesionální realizaci sociální práce
- Pomoc komunitám
- Zlepšení a obnova schopnosti sociálního fungování v přirozeném prostředí
- Lepší přístup ke společenským zdrojům (sociální ochrana, bydlení, vzdělávání, zaměstnání, možnost uplatnění vlastních práv apod.)
- Vytvoření prostoru pro mobilizaci zdrojů uvnitř komunity
- Přímá vazba na sociální začleňování/prevenci
- Gestorem komunitního centra je kvalifikovaný sociální pracovník podle zákona

# Komunitní centra

- Mimo aktivity přispívající k řešení sociálních problémů komunity lze realizovat:
  - Kulturní a multikulturní aktivity
  - Výchovné a vzdělávací aktivity
  - Aktivity neformálních skupin veřejnosti a občanských iniciativ
  - Environmentální aktivity a podpora jejich využití
  - Aktivity podporující zapojování cílových skupin do dobrovolnické činnosti



# Indikátor

- Nástroj pro měření dosažených efektů
- Indikátor výstupu = povinný k dodržení (nenulová cílová hodnota)
- Indikátor výsledku = nepovinný k dodržení, ale je nutné jej sledovat
- Jen relevantní indikátory

# Indikátor

Výstup			
Kód	Název	Měrná jednotka	SCLLD
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	65
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	65
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	35
55102	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	2

# Indikátor

Výsledek			
Kód	Název	Měrná jednotka	SCLLD
67315	Bývalý účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	10
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	10

# Indikátor

- Povinnost stanovit cílovou hodnotu vč. popisu způsobu stanovení
  - Dotazníkové šetření, analýza (zájem, kdo, jak často apod.)
- Stanovení je závazné
  - Podstatná změna cílové hodnoty = podléhá zdůvodnění, schválení
  - Nesplnění cílové hodnoty = sankce
- Průběžné sledování plnění cílové hodnoty
  - Zpráva o realizaci projektu
- Prokázání cílové hodnoty
  - Přihláška, smlouva, potvrzení, prezenční listina, evidence apod.

# Způsobilý výdaj

- V souladu
- V době realizace projektu
- Přiměřený
- Územně způsobilý
- Identifikovatelný
- Prokazatelný
- Doložitelný
- Nezbytný
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy
- Náklady vznikly a byly uhrazeny nejdříve v den registrace žádosti
- Bankovní výpis
- Pokladní doklad
- Označen reg. číslem projektu

# Rozpočet

## Přímé náklady

- PS, DPČ, DPP
  - Výměr (mzda, plat)
  - Náplň práce (přímá souvislost)
  - Pracovní výkaz (část úvazku)
- Drobné stavební úpravy, nájem
- Nákup služeb
- Zařízení, vybavení, spotřeba materiálu apod.
- Vzdělávání, avšak za podmínek

## Nepřímé náklady

- 25 % z celkových přímých způsobilých výdajů
- Pakliže podstatná část nákladů vznikne nákupem služby od externím dodavatelů = snížení %

<b>Podíl nákupu služeb na přímých CZV</b>	<b>Snížení nepřímých nákladů</b>
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základu, tj. 15 %
90 % a více	Snížení na 1/5 (20 %) základu, tj. 5 %

# Rozpočet

- Křížové financování není umožněno
- Investice max. do 50 % přímých nákladů
- Vazba na cílovou skupinu, když ne, výdaj je nezpůsobilý
- Výdaje, které nejsou hrazeny z podpory (rozpočet projektu), ale jsou součástí projektu, musí být uvedeny v žádosti (nezpůsobilé výdaje)



# Projekt

## Logický rámec

- Základní informace o projektu
- Ověřuje logiku projektu
- Vazba mezi činnostmi, výstupy a cíli

## Doporučení

- Sestavit před samotným psaním projektu
- Sepsání samotné žádosti je pak mnohem jednodušší
- Žádost je pak dobře strukturovaná a přehledná

# Projekt

## Problém/potřeba

- Co chceme a můžeme změnit
- Identifikace problémů a potřeb cílové skupiny, které jsme schopni projektem změnit

## Doporučení

- Jedna z nejdůležitějších částí projektu
- Nefilozofujte, nemudrujte, nebásněte
- Buďte konkrétní a exaktní (data, čísla, fakta)
- Soustředte se na vazbu mezi problémem, cílem a aktivitami
- Držte se cílové skupiny
- Odvolávejte se na analytické a strategické dokumenty (dejte je do přílohy)

# Projekt

## Cílová skupina

- Součástí definice problému je cílová skupina, specifikujte ji

## Doporučení

- Vymezte ji, tj. věk, pohlaví, etnika, území, kultura, socioekonomické postavení, dlouhodobá nezaměstnanost apod. (čím přesněji vymezená, tím lépe)
- Popište znaky, trendy, vývoj, problémy, které chcete řešit s vazbou na potřeby
- Ke každé potřebě přiřadte aktivitu
- Jmenujte jen ty potřeby, které chcete projektem řešit, ostatní jen popište s vysvětlením, proč je projekt neřeší, příp. že je řeší projekt jiný

# Projekt

## Cíl

- Reálně dosažitelný
- Měřitelný
- Hlavní – formulováno obecněji  
(globální změna)
- Specifický – formulováno konkrétně

## Doporučení

- Vycházejte z potřeb a problémů
- Dbejte na dosažitelnost (při vytyčování cíle musí být představa o aktivitách)
- Dbejte na měřitelnosti (lze prokázat/změřit)

# Projekt

## Aktivita

- Nutnost definovat
- Jsou prostředkem, nástrojem k dosažení cíle
- Propojení mezi aktivitami a cílem
- Tvoří „tělo“ projektu
- Co se bude dělat pro/s cílovou skupinu/ou

## Doporučení

- Udržujte vazbu

### **„Potřeba – cíl – aktivita“**

- Neuvádějte aktivity, u kterých neprokážete, že slouží k naplnění cíle
- Kdo, kdy, jak, s kým, kde, jak často
- Seřadte chronologicky nebo logicky

# Projekt

## Ověření


- Základním nástrojem jsou indikátory
- Promyslete všechna rizika

## Doporučení

- Každá aktivita musí mít konkrétní, měřitelný a dokladovatelný výstup
- Pojmenujte rizika, popište způsoby jejich eliminace a záložní plán

# Podání projektu

- [Přes ISKP \(MS 2014+\)](#)



Nacházíte se: [Úvod](#)

**Portál IS KP14+** jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceu.cz](http://www.dotaceu.cz).

- Seznam programů a výzev
- Informace ŘO
- Kontakty
- Odkazy
- FAQ
- HW a SW požadavky**

## ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žadosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

### Upozornění

**Mimořádná odstavka**  
Ve dnech od 22.9.2018 od 18:00 hod. do 23.9.2018 do 08:00 hod bude prováděna mimořádná údržba na produkčním prostředí MS2014+. V uvedené dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.

**První krok, než kontaktujete technickou podporu**  
[využijte FAQ.](#)




**REGISTRACE »**

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

**PŘIHLÁSIT SE »**

Zapomenuté heslo ?



# Podání projektu

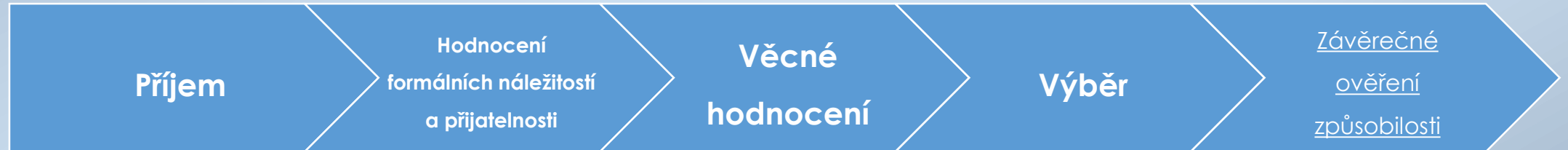
- Online aplikace
- Registrace do systému
- Platná e-mailová adresa a telefonní číslo
- Elektronický podpis
- Vyplnění, finalizace, podepsání a odeslání elektronické verze
- **POUZE PŘES ISKP (MS 2014+)**
- [Pokyny pro vyplnění žádosti](#)
- [Edukační videa](#)



# Podání projektu

- Vyplňovat postupně
- Ukládat
- Žlutá pole = povinná
- Šedivá pole = volitelná
- Bílá pole = vyplňuje systém
- Žádost založenou v nesprávné výzvě nelze kopírovat do správné výzvy
- Kopie žádosti lze vytvářet pouze v jedné výzvě
- **Pracovníci kanceláře jsou nápomocni**

# Hodnocení a výběr



# Hodnocení a výběr

- [Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014 – 2020](#)
- [Metodický pokyn pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 – 2020](#)
- [Pravidla pro zapojení Místních akčních skupin do OPZ při implementaci SCLLD](#)
- [Výzva Řídícího orgánu č. 047](#)

# Hodnocení a výběr

- [Zakládací smlouva MAS Naděje o.p.s.](#)
- [Statut MAS Naděje o.p.s.](#)
- [Příloha č. 1 výzvy MAS Naděje o.p.s. – Informace o způsobu a výběru projektů](#)
- [Jednací řády orgánů MAS Naděje o.p.s.](#)

# Formální náležitosti a přijatelnost

- 1. fáze hodnocení (MAS)
- 20 PD
- 2 pracovníci (hodnotitel a schvalovatel)
- Kritéria mají vylučovací funkci
  - Formální náležitosti
  - Přijatelnost
- Odpovědi ANO/NE, slovní komentář
- Formální přijatelnost = OPRAVITELNÁ – žadatel vyzván k opravě (5 PD, max. 1x, možnost prodloužení)
- **Přijatelnost = NEOPRAVITELNÁ**
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- Možnost odvolání (15 KD)

# Formální náležitosti

- Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti

# Věcné hodnocení

- 2. fáze hodnocení (MAS)
- 30 PD
- Expertní hodnotitel (posudek)
- Výběrový orgán
- Kritéria
  - Potřebnost
  - Účelnost
  - Efektivnost a hospodárnost
  - Proveditelnost
- Body (min. 50, max. 100), slovní komentář
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- Možnost odvolání (15 KD)

## Kritéria věcného hodnocení:

- Potřebnost
- Účelnost
- Efektivnost a hospodárnost
- Proveditelnost



# Věcné hodnocení

- 4 deskriptory
  - Velmi dobře = 100 % bodů
  - Dobře = 75 % bodů
  - Dostatečně = 50 % bodů
  - Nedostatečně = 25 % bodů, eliminační, žádost neuspěla
- Výběrový orgán může vymezit podmínky úprav žádosti

# Výběr

- Poslední fáze (MAS)
- 30 PD
- Rozhodovací orgán
- Schválení seznamu projektů dle bodové hodnoty zpracovaného výběrovým orgánem
- Popř. nedoporučení podpory a to z důvodu:
  - Stejně aktivity, stejná cílová skupina, stejné území
  - Překryv s běžícím projektem
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- Možnost přezkumu (15 KD)

# Závěrečné ověření způsobilosti

- Poslední fáze (Řídící orgán)
- 2 – 3 měsíce
- Řídící orgán, tj. MPSV ČR
- ✓ Kontrola procesů hodnocení a výběru na straně MAS
- ✓ Kontrola způsobilosti aktivit a výdajů na straně žadatele
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- **PŘÍPRAVA A VYDÁNÍ PRÁVNÍHO AKTU**

# Shrnutí

- Formální náležitosti a přijatelnost 20 PD
- Možnost odvolání 15 KD
- Věcné hodnocení 30 PD
- Možnost odvolání 15 KD
- Výběr 30 PD
- Možnost přezkumu 15 KD
- Závěrečně ověření způsobilosti neprodleně, dle kapacit (2 – 3 měsíce)
- Vydání právního aktu do 3 měsíců celkem
- Zálohová platba do 10 PD od právního aktu
- Další zálohová platba se zprávou o realizaci

# Publicita

- Kap. 19 Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce
- Plakát A3 viditelně (generátor [ZDE](#))
- Razítko (registrační číslo projektu)
- Logo, název a registrační číslo projektu
- Webové stránky
- Sociální sítě
- Leták

# Dokumentace

- Originály/úředně ověřené kopie
- Přehledně
- Dosažitelně
- 10 let od ukončení projektu
  - od 1. 1. následujícího po roce, kdy byla připsána na bankovní účet závěrečná platba

# Kontakt

- Osobní setkání
- Telefon
- E-mail
- Sociální sítě
- Depeše
- Mgr. Ivana Pýchová, e-mail: [ivana.pychova@mpsv.cz](mailto:ivana.pychova@mpsv.cz), tel.: 221 922 367
- Mgr. Aneta Jeráčková, e-mail: [aneta.jerackova@mpsv.cz](mailto:aneta.jerackova@mpsv.cz), tel.: 221 923 928
- Jsme tu po Vás 😊

# Diskuze

- ??

- !!

- .....  
.....  
.....



# Závěr

- Děkujeme za pozornost.
- Těšíme se na Vaše projekty.

