



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Seminář pro žadatele o podporu

**Podpora sociálního podnikání –
provoz (OPZ)**

04. 10. 2019, Lišnice

Program

- Úvod
- Představení
- MAS Naděje o.p.s.
- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- Programový rámec Operačního programu zaměstnanost
- Výzva Řídícího orgánu OPZ č. 47
- Výzva MAS Naděje o.p.s.

Program

- Cíl
- Peníze a termíny
- Žadatel
- Míra podpory
- Aktivita a cílová skupina
- Indikátor
- Způsobilý výdaj
- Rozpočet
- Projekt

Program

- Podání projektu
- Hodnocení a výběr projektu
 - Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti
 - Věcné hodnocení
 - Výběr
 - Závěrečné ověření způsobilosti
 - Publicita
 - Dokumentace
 - Kontakt
- Diskuze
- Závěr

Představení

- Ing. Kamila Fridrichová – ředitelka a manažerka pro SCLLD
- Tomáš Harant – projektový manažer

MAS Naděje o.p.s.



- Obecně prospěšná společnost, IČ 22801073
- MAS/LAG – místní akční skupina/local action group
- **Rozvoj a podpora venkova**
- Ucelené území 22 obcí - **ZDE**
- 16. ledna 2013 podpisem zakládací smlouvy
- Město Osek, obec Obrnice, obec Lišnice
- Lišnice čp. 42, Most 434 01

MAS Naděje o.p.s.

- www.masnadeje.cz
- kancelar@masnadeje.cz
- (+420) 775 250 233
- [Facebook](#), [Twitter](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#)
- Osvědčení o standardizaci
- Schválená podpora realizace strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD), tj. cca 93 mil. Kč

MAS Naděje o.p.s.



SCLLD

- Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- Tvorba 01/2014 – 03/2016
- Hodnocení 03/2016 – 07/2017  17. 7. 2017
- Analytická, strategická, implementační část a přílohy, 261 stran
- 4 Programové rámce:
 - IROP = Integrovaný regionální operační program tj. 40.664.415,00 Kč
 - **OPZ = Operační program Zaměstnanost** **tj. 17.628.000,00 Kč**
 - PRV = Program rozvoje venkova tj. 16.679.518,20 Kč
 - OPŽP = Operační program Životní prostředí tj. 13.216.203,00 Kč
 - **CELKEM pro území** **= 88.188.136,20 Kč**

Programový rámec OPZ

- Vazba na Operační program Zaměstnanost
- 4 opatření:
 - Podpora lokální zaměstnanosti
 - Prorodinná opatření pro zvýšení lokální zaměstnanosti
 - Podpora sociálních služeb a komunitních center – provoz (vazba na IROP)
 - **Podpora sociálního podnikání – provoz (vazba na IROP)**

Výzva ŘO OPZ č. 47

- Nadřazená výzva **ZDE**
- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce **ZDE**
- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce **ZDE**
- MAS Naděje o.p.s omezuje nadřazenou výzvu dle problémů a potřeb svého území

Výzva MAS Naděje o.p.s. – OPZ

- Tzv. podvýzva vč. všech příloh **ZDE**
- Datum vyhlášení 20. 09. 2019
- Datum zahájení příjmu žádostí 20. 09. 2019
- Datum ukončení příjmu žádostí 31. 10. 2019
- Podání žádosti **přes ISKP (MS 2014+)**

Cíl

- Vybudovat/rozšířit sociální podnik, zlepšit situaci osob z CS
- Vytvořit pracovní příležitosti pro osoby z CS
- Podpořit sociální začleňování osob z cílových skupin

Peníze a termíny OPZ

- Celková finanční alokace výzvy 3.328.475,00 Kč
- Minimální výše CZV 400.000,00 Kč
- Maximální výše CZV 3.328.475,00 Kč
- Výše podpory 85 % (EU)
- Forma podpory ex ante
- Datum zahájení 01. 04. 2020 (ideálně)
- Nejzazší datum 31. 12. 2022
- Schvalování cca 5 měsíců

Žadatel OPZ

- NNO
- Obchodní korporace

Aktivita, rozdělení, CS

Aktivita

- Příloha č. 2 Výzvy MAS Naděje o.p.s.
 - Integrovaný sociální podnik
 - Environmentální sociální podnik

Rozdělení

- Specifická pravidla výzvy ŘO (kap. 3.7)
 - Přímé a nepřímé náklady
(závisí na podílu nákupu služeb
na přímých CZV)

Cílové skupiny (společné pro všechny aktivity)

- Výzva MAS Naděje o.p.s. (kap. 5.3)
 - Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, osoby se ZP, osoby v nebo po výkonu trestu, osoby opouštějící institucionální zařízení

Principy sociálního podnikání

- Povinné k naplnění a dodržení (příloha č. 2 Výzvy MAS Naděje o.p.s.)
- Společensky prospěšný cíl
- Sociální prospěch (min. 30 % zaměstnanců z cílových skupin, min. 0,4 úvazek)
- Ekonomický prospěch (min. 51 % reinvestice případného zisku)
- Environmentální prospěch
- Místní prospěch

Aktivita „Integrační sociální podnik”

- Vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo cílovou skupinu nezbytných pro fungování podniku v souladu s principy sociálního podnikání
- Vzdělávání zaměstnanců z cílových skupin a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku financovaných z přímých nákladů projektu
- Marketing sociálního podniku
- Provozování sociálního podnikání – nová podnikatelská činnost

Aktivita „Environmentální sociální podnik”

- Vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo cílovou skupinu nezbytných pro fungování podniku v souladu s principy sociálního podnikání
- Vzdělávání zaměstnanců z cílových skupin a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku financovaných z přímých nákladů projektu
- Marketing sociálního podniku
- Provozování sociálního podnikání – nová podnikatelská činnost
- Sledování environmentálního dopadu
- Zajištění péče o děti a další závislé osoby znevýhodněných pracovníků, zajištění dopravy znevýhodněných pracovníků, apod.

Obsační podmínky

- Dodržení principů
- Přihlášení k principům a charakteristikám v základacích dokumentech

Indikátory

- Nástroj pro měření dosažených efektů
- Indikátor výstupu = povinný k dodržení (nenulová cílová hodnota)
- Indikátor výsledku = nepovinný k dodržení, ale je nutné jej sledovat
- Jen relevantní indikátory

Indikátory OPZ

Výstup			
Kód	Název	Měrná jednotka	SCLLD
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	10
10213	Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře	Organizace	2
10212	Počet podpořených již existujících sociálních podniků	Organizace	2

Indikátory

- Povinnost stanovit cílovou hodnotu vč. popisu způsobu stanovení
- Stanovení je závazné
 - Podstatná změna cílové hodnoty = podléhá zdůvodnění, schválení
 - Nesplnění cílové hodnoty = sankce
- Průběžné sledování plnění cílové hodnoty
 - Zpráva o realizaci projektu

Způsobilý výdaj

- V souladu
- V době realizace projektu
- Přiměřený
- Územně způsobilý
- Identifikovatelný
- Prokazatelný
- Doložitelný
- Nezbytný
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy
- Náklady vznikly a byly uhrazeny nejdříve v den registrace žádosti
- Bankovní výpis
- Pokladní doklad
- Označen reg. číslem projektu

Rozpočet

- Křížové financování není umožněno
- Investice max. do 50 % přímých nákladů (příčemž nákup nemovitosti nelze)
- Vazba na cílovou skupinu, když ne, výdaj je nezpůsobilý
- Výdaje, které nejsou hrazeny z podpory (rozpočet projektu), ale jsou součástí projektu, musí být uvedeny v žádosti (nezpůsobilé výdaje)

Projekt

Logický rámec

- Základní informace o projektu
- Ověřuje logiku projektu
- Vazba mezi činnostmi, výstupy a cíli

Doporučení

- Sestavit před samotným psaním projektu
- Sepsání samotné žádosti je pak mnohem jednodušší
- Žádost je pak dobře strukturovaná a přehledná

Projekt

Problém/potřeba

- Co chceme a můžeme změnit
- Identifikace problémů a potřeb cílové skupiny, které jsme schopni projektem změnit

Doporučení

- Buďte konkrétní a exaktní (data, čísla, fakta)
- Soustřeďte se na vazbu mezi problémem, cílem a aktivitami
- Držte se cílové skupiny
- Odvolávejte se na analytické a strategické dokumenty (dejte je do přílohy)

Projekt

Cílová skupina

- Součástí definice problému je cílová skupina, specifikujte ji

Doporučení

- Vymezte ji, tj. věk, pohlaví, etnika, území, kultura, socioekonomické postavení, dlouhodobá nezaměstnanost apod. (čím přesněji vymezená, tím lépe)
- Popište znaky, trendy, vývoj, problémy, které chcete řešit s vazbou na potřeby
- Ke každé potřebě přiřadte aktivitu
- Jmenujte jen ty potřeby, které chcete projektem řešit, ostatní jen popište s vysvětlením, proč je projekt neřeší, příp. že je řeší projekt jiný

Projekt

Cíl

- Reálně dosažitelný
- Měřitelný
- Hlavní – formulováno obecněji (globální změna)
- Specifický – formulováno konkrétně

Doporučení

- Vycházejte z potřeb a problémů
- Dbejte na dosažitelnost
(při vytyčování cíle musí být představa o aktivitách)
- Dbejte na měřitelnost
(lze prokázat/měřit)

Projekt

Aktivita

- Nutnost definovat
- Jsou prostředkem, nástrojem k dosažení cíle
- Propojení mezi aktivitami a cílem
- Tvoří „tělo“ projektu
- Co se bude dělat pro cílovou skupinu

Doporučení

- Udržujte vazbu
„Potřeba – cíl – aktivita“
- Neuvádějte aktivity, u kterých neprokážete, že slouží k naplnění cíle

Projekt

Ověření

- Základním nástrojem jsou indikátory

Doporučení

- Každá aktivita musí mít konkrétní měřitelný a dokladovatelný výstup
- Pojmenujte rizika, popište způsoby jejich eliminace a záložní plán

Podání projektu

- Přes ISKP (MS 2014+)

MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Mimořádná odstávka
Ve dnech od 22.9.2018 od 18:00 hod. do 23.9.2018 do 08:00 hod bude prováděna mimořádná údržba na produkčním prostředí MS2014+.
V uvedenou dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.

První krok, než kontaktujete technickou podporu
[využijte FAQ.](#)

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

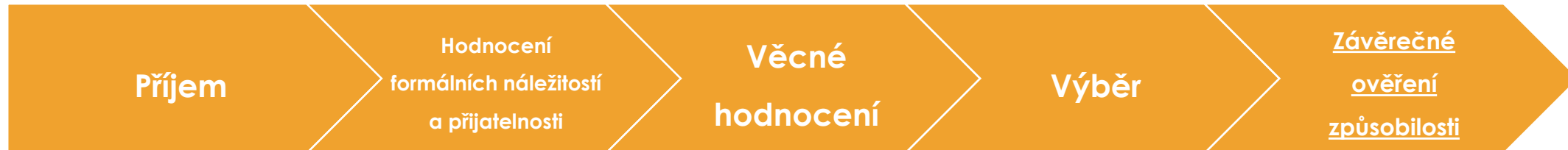
Podání projektu

- Online aplikace
- Registrace do systému
- Platná e-mailová adresa a telefonní číslo
- Elektronický podpis
- Vyplnění, finalizace, podepsání a odeslání elektronické verze
- POUZE PŘES ISKP (MS 2014+)
- Pro IROP: Příloha č. 1 Specifických pravidel (Postup při podání žádosti o podporu v MS 2014+)
- Pokyny pro vyplnění žádosti
- Edukační videa

Podání projektu

- Vyplňovat postupně
- Ukládat
- Žlutá pole = povinná
- Šedivá pole = volitelná
- Bílá pole = vyplňuje systém
- Žádost založenou v nesprávné výzvě nelze kopírovat do správné výzvy
- Kopie žádosti lze vytvářet pouze v jedné výzvě
- Pracovníci kanceláře jsou nápomocni

Hodnocení a výběr



Formální náležitosti a přijatelnost

- 1. fáze hodnocení (MAS)
- OPZ 20 PD
- 2 pracovníci (hodnotitel a schvalovatel)
- Odpovědi ANO/NE/NERELEVANTNÍ/NEHODNOCENO
(výzva k doplnění)
- Nesplnění napravitelného kritéria = výzva k doplnění/opravě žádosti
(lhůta 5 PD, případně 10 PD)
- Nesplnění nenapravitelného kritéria = vyloučení z dalšího procesu
hodnocení
- Možnost odvolání (15 KD)

Věcné hodnocení

- 2. fáze hodnocení (MAS)
- 30 PD
- Expertní hodnotitel (posudek)
- Výběrový orgán
- Kritéria
 - Potřebnost
 - Účelnost
 - Efektivnost a hospodárnost
 - Proveditelnost
- Body (min. 50, max. 100), slovní komentář
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- Možnost odvolání (15 KD)

Věcné hodnocení

- Ke kritériím navíc pomocné podotázky pro sociální podnikání
- 4 deskriptory:
 - Velmi dobře = 100 % bodů
 - Dobře = 75 % bodů
 - Dostatečně = 50 % bodů
 - Nedostatečně = 25 % bodů, eliminační, žádost neuspěla
- Výběrový orgán může vymezit podmínky úprav žádosti

Výběr projektů

- Poslední fáze hodnocení (MAS)
- OPZ 30 PD
- Rozhodovací orgán
- Schválení seznamu projektů dle bodové hodnoty zpracovaného výběrovým orgánem
- Popř. nedoporučení podpory a to z důvodu:
 - Stejně aktivity, stejná cílová skupina, stejné území
 - Překryv s běžícím projektem
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- Možnost přezkumu (15 KD)

Závěrečné ověření způsobilosti

- Poslední fáze (Řídící orgán)
- 2 – 3 měsíce
- Řídící orgán OPZ = MPSV ČR
- Kontrola procesů hodnocení a výběru na straně MAS
- Kontrola způsobilosti aktivit a výdajů na straně žadatele
- Informace přes ISKP (MS 2014+)
- **PŘÍPRAVA A VYDÁNÍ PRÁVNÍHO AKTU**

Publicita

- Kapitola 13 Obecných pravidel
- Plakát A3 viditelně (generátor [ZDE](#))
- Razítko (registrační číslo projektu)
- Logo, název a registrační číslo projektu
- Webové stránky
- Sociální sítě
- Leták

Dokumentace

- Originály/úředně ověřené kopie
- Přehledně
- Dosažitelně
- 10 let od ukončení projektu
 - od 01. 01. následujícího po roce, kdy byla připsána na bankovní účet závěrečná platba

Kontakt

- Osobní setkání
- Telefon
- E-mail
- Sociální sítě
- Depeše
- Konzultanti pro OPZ a web:
 - Mgr. Gabriela Melková, e-mail: gabriela.melkova@mpsv.cz, tel.: 221 922 163
 - Mgr. Karel Gregor, e-mail: karel.gregor@mpsv.cz, tel.: 221 925 637
 - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz>
- Jsme tu po Vás ☺

Diskuze

- ??

- !!

-
.....
.....

Závěr

- Děkujeme za pozornost.
- Těšíme se na Vaše projekty.

