



Příloha č. 2

Podrobný popis podporovaných aktivit

1. Příměstské tábory

Podpora je určena na zajištění služeb péče o děti v době školních prázdnin. Příměstský tábor může být realizován i jako samostatný projekt.

Podmínky realizace:

- Doba konání příměstského tábora je omezena pouze na pracovní dny.
- Minimální kapacita příměstského tábora je 10 dětí.
- S rodiči dětí musí příjemce uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby.
- Je nutné vést denní evidenci přítomných dětí (elektronicky, nebo v listinné podobě), obsahující čas příchodu a odchodu dítěte (ověření při kontrole na místě).

Doporučení:

- Uzavření pojištění odpovědnosti za škody (zahrnující pobyt v prostorách zařízení, i volný pohyb mimo zařízení).
- Výdaj lze hradit z nepřímých nákladů projektu.

Podmínky vykazování některých nákladů:

- Cílovou skupinou jsou rodiče dětí.
- Výdaje, které nemají přímý vztah k cílové skupině, nejsou způsobilými náklady projektu (např. stravné dětí, jízdné či případně vstupné), a nemohou tedy být součástí rozpočtu projektu.
- Cestové pečujících/doprovázejících osob spadá do nepřímých nákladů.
- V případě společné dopravy do příměstského tábora v rámci regionu (příměstské oblasti, venkovské regiony) je nutno využít službu dopravce (položka bude zahrnuta do kapitoly rozpočtu „Nákup služeb“).
- Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce (pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu).
- Výdaje, které nejsou hrazeny z projektu, ale jsou nezbytné pro jeho realizaci (např. stravné dětí) je třeba uvést v žádosti o podporu.



Podmínky vymezující cílovou skupinu rodičů využívajících služeb péče o děti:

- U cílové skupiny rodičů musí být zajištěna vazba na trh práce.
- Příjemce má pro každé dítě využívající služeb v rámci projektu písemně doloženo, že oba rodiče (resp. jiné osoby pečující o dítě ve společné domácnosti) splňují jedno z následujících kritérií:
 - o jsou zaměstnaní,
 - o vykonávají podnikatelskou činnost,
 - o (v případě nezaměstnanosti) aktivně si hledají zaměstnání, nebo jsou zapojeni v procesu vzdělávání či rekvalifikace.
- Osoby pečující o dítě jsou uvedeny v přihlášce dítěte do zařízení.
- V případě střídavé péče stačí uvést údaje pro jednu z domácností, kde dítě pobývá.
- Spolu s přihláškou rodič doloží následující doklady:
 - o v případě zaměstnaného rodiče, Potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru (pracovní smlouva, DPP, DPČ) s uvedením doby trvání pracovního poměru.
 - o v případě OSVČ, Potvrzení ČSSZ o úhradě odvodů na sociální pojištění.
 - o v případě nezaměstnaného rodiče (případně jiné pečující osoby), Potvrzení z ÚP ČR o tom, že je veden v evidenci uchazečů o zaměstnání (popř. potvrzení od pomáhající organizace), a v případě osoby v procesu vzdělávání bude doloženo potvrzení o studiu.
- Podmínky pro dokládání vazby rodičů na trh jsou následující:
 - o musí být doložena před přijetím dítěte do zařízení,
 - o musí pokrývat celé období docházky dítěte (je nutné upozornit rodiče na povinnost aktualizace v případě změny).
- Potvrzení budou předmětem kontroly na místě, případně mohou být vyžádány při kontrole zprávy o realizaci projektu.

Podmínky pro aktualizace písemných smluv:

- Podmínky pro aktualizace písemných smluv o poskytování služby, týkající se společné dopravy do příměstského tábora, musí být uzavřeny, či aktualizovány alespoň na každý turnus, popř. turnusy, pokud jsou organizovány ve stejném školním roce.



2. Nepodporované aktivity

V této výzvě nebudou podporovány následující aktivity:

- Volnočasové aktivity
- PC/jazykové kurzy jako samostatný projekt
- Osvětová činnost/kampaně jako samostatný projekt
- Tvorba komplexních vzdělávacích programů včetně e-learningových kurzů
- Všeobecné psychologické poradenství, pokud nebude součástí komplexní poradenské práce s účastníkem projektu
- Zahraniční stáže
- Lesní školky (mimo zákon o dětských skupinách kvůli nesplnění hygienických předpisů)
- Provoz mateřských a rodinných center
- Vzdělávání členů realizačního týmu s výjimkou:
 - a) vzdělávání realizačního týmu v případě zaměstnanců sociálního podniku, kteří jsou v přímé práci s cílovou skupinou,
 - b) vzdělávání realizačního týmu – sociálních pracovníků v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a to maximálně v rozsahu 24 hodin za kalendářní rok,
 - c) vzdělávání realizačního týmu – pečujících osob.